



SCHEDA  
PROGRAMMA ANTIVIOLENZA

SEZIONE 1  
DOMANDA CONTRIBUTO PROSECUZIONE ANNO 2019 DEL PROGRAMMA  
ANTIVIOLENZA APPROVATO CON DECRETO DIRIGENZIALE N. 16686/2017

Alla Regione Toscana  
Direzione Cultura e Ricerca  
Settore Tutela dei Consumatori  
Utenti-Politiche di genere-  
Promozione della cultura di pace  
Piazza dell'Unità Italiana, 1  
50123 Firenze

<b>Il/La sottoscritto/a</b>	
<b>Luogo e data di nascita</b>	
<b>In qualità di Presidente della Conferenza dei Sindaci della ambito territoriale zonale di</b> <i>oppure</i>	
<b>In qualità di Presidente della Provincia/Città Metropolitana di</b>	
<b>Con sede: (Via/Piazza; Cap; Città; Prov.)</b>	
<b>Partita Iva/codice fiscale</b>	
<b>Telefono, fax,</b>	
<b>E-mail</b>	

**CHIEDE**

- in qualità di soggetto proponente del programma approvato con decreto dirigenziale n. 16686/2017 il contributo di € ..... per la prosecuzione dello stesso per l'anno 2019 come da piano finanziario rimodulato e allegato alla presente domanda. A tale scopo

**DICHIARA**

(ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 445 del 28 dicembre 2000)  
sotto la propria responsabilità, consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 445 del 28 dicembre 2000, impegnandosi, all'occorrenza a comunicare qualsiasi variazione, quanto segue:

- di prendere atto che la non veridicità delle presenti dichiarazioni, e di quanto indicato nella scheda allegata, comporterà la decadenza da ogni beneficio, ai sensi dell'art. 75, comma 1 del D.P.R. n. 445/2000;



SCHEDA  
PROGRAMMA ANTIVIOLENZA

SEZIONE 1  
DOMANDA CONTRIBUTO PROSECUZIONE ANNO 2019 DEL PROGRAMMA  
ANTIVIOLENZA APPROVATO CON DECRETO DIRIGENZIALE N. 16686/2017

---

- **che sono confermati il soggetto attuatore e i soggetti partner del precedente programma;**
- **che le risorse stanziare sono aggiuntive e non sostitutive come risulta da piano finanziario del programma antiviolenza rimodulato allegato.**

IL LEGALE RAPPRESENTANTE DEL  
SOGGETTO PROPONENTE  
(timbro e firma)

SCHEDA  
PROGRAMMA ANTIVIOLENZA

SEZIONE 2  
CORRELAZIONE AL PRECEDENTE PROGRAMMA

1a) Tipologie di azioni previste dal **precedente** programma

<input type="checkbox"/> Nuovo sportello di un centro antiviolenza esistente
<input type="checkbox"/> Nuova Casa rifugio
<input type="checkbox"/> Nuovi posti letto in casa rifugio esistente
<input type="checkbox"/> Nuova Casa di seconda accoglienza
<input type="checkbox"/> Nuovi posti letto in Casa di seconda accoglienza esistente
<input type="checkbox"/> Azioni di rete

1b) Tipologie di azioni previste dal programma **rimodulato per l'anno 2019**

A
<input type="checkbox"/> Nuovo sportello di un centro antiviolenza esistente
<input type="checkbox"/> Potenziamento del nuovo sportello in termini di apertura ore giornaliera e/o giorni alla settimana (solo se previsto dal precedente programma)
<input type="checkbox"/> Mantenimento del nuovo sportello (solo se previsto dal precedente programma)
B
<input type="checkbox"/> Nuova Casa rifugio
<input type="checkbox"/> Aumento di posti letto della nuova casa rifugio (solo se prevista dal precedente programma)
<input type="checkbox"/> Mantenimento della nuova casa rifugio (solo se prevista dal precedente programma)
C
<input type="checkbox"/> Nuovi posti letto in casa rifugio esistente
<input type="checkbox"/> Mantenimento dei nuovi posti letto in casa rifugio esistente (solo se prevista dal precedente programma)
D
<input type="checkbox"/> Nuova Casa di seconda accoglienza
<input type="checkbox"/> Aumento di posti letto della nuova casa di seconda accoglienza (solo se prevista dal precedente programma)
<input type="checkbox"/> Mantenimento della nuova casa di seconda accoglienza (solo se prevista dal precedente programma)
E
<input type="checkbox"/> Nuovi posti letto in Casa di seconda accoglienza esistente
<input type="checkbox"/> Mantenimento dei nuovi posti letto in casa di seconda accoglienza esistente (solo se prevista dal precedente programma)
F
<input type="checkbox"/> Azioni di rete

1c) Sostenibilità futura

*(Indicare le modalità che verranno adottate per garantire la sostenibilità finanziaria ed operativa degli interventi previsti nel programma)*

------------------

[SCHEDA  
PROGRAMMA ANTIVIOLENZA

SEZIONE 3  
TIPOLOGIE DI INTERVENTO

INTERVENTO A  
NUOVO SPORTELLO DI UN CENTRO ANTIVIOLENZA ESISTENTE

(N.B. deve essere aperto in un Comune non sede di Cav)

OBIETTIVO DELL'INTERVENTO	DESCRIZIONE
<input type="checkbox"/> Nuovo sportello di un centro antiviolenza esistente. <i>(Indicare attuale sede del Cav e la sede di eventuali altri sportelli esistenti)</i>	Indicare dove verrà aperto lo sportello; gli orari di apertura in termini di ore e giorni e le attività che verranno svolte dallo sportello; il numero e la tipologia del personale volontario e/o dipendente che verrà impiegato
<input type="checkbox"/> Potenziamento del nuovo sportello <i>(solo se previsto dal precedente programma)</i>	Indicare il potenziamento in termini di apertura di ore e giorni, attività...
<input type="checkbox"/> Mantenimento del nuovo sportello <i>(solo se previsto dal precedente programma)</i>	

FONTI DI FINANZIAMENTO	EURO
Risorse regionali <i>(ex DPCM 2017)</i>	
Altre risorse pubbliche <i>(indicare ente)</i>	
Altre risorse <i>(specificare)</i>	
TOTALE	

PIANO ECONOMICO	EURO
Spese di personale: retribuzione (escluso personale dipendente di enti pubblici a qualsiasi titolo) e formazione di personale specializzato e/o di supporto alla struttura (in termini di unità e ore impiegate)	
Spese per beni e servizi (acquisto attrezzature, arredi e materiale di consumo)	
Spese di gestione (utenze quali acqua, luce, riscaldamento, telefono, affitto ecc.)	
TOTALE	

[SCHEDA  
PROGRAMMA ANTIVIOLENZA

SEZIONE 3  
TIPOLOGIE DI INTERVENTO

INTERVENTO B  
NUOVA CASA RIFUGIO

OBIETTIVO DELL'INTERVENTO	DESCRIZIONE
<input type="checkbox"/> Nuova casa rifugio	Posti letto Descrizione ospitalità Indicazione del numero e della tipologia di personale volontario e/o dipendente che verrà impiegato
<input type="checkbox"/> Aumento di posti letto della nuova casa rifugio <i>(solo se prevista dal precedente programma)</i>	Indicare il numero dei nuovi posti letto
<input type="checkbox"/> Mantenimento della nuova casa rifugio <i>(solo se prevista dal precedente programma)</i>	

FONTI DI FINANZIAMENTO	EURO
Risorse regionali <i>(ex DPCM 2017)</i>	
Altre risorse pubbliche <i>(indicare ente)</i> <i>Indicare almeno la quota a copertura delle rette a carico dell'ente pubblico</i>	
Altre risorse <i>(specificare)</i>	
TOTALE	

PIANO ECONOMICO	EURO
Spese di personale: retribuzione (escluso personale dipendente di enti pubblici a qualsiasi titolo) e formazione di personale specializzato e/o di supporto alla struttura (in termini di unità e ore impiegate)	
Spese per beni e servizi (acquisto attrezzature, arredi e materiale di consumo)	
Spese di gestione (utenze quali acqua, luce, riscaldamento, telefono, affitto ecc.)	
Spese per l'ospitalità delle donne che devono essere allontanate dalla propria abitazione (vestiti, generi alimentari, trasporti ecc. ) extra retta o non diversamente finanziate.	
TOTALE	

[SCHEDA  
PROGRAMMA ANTIVIOLENZA

SEZIONE 3  
TIPOLOGIE DI INTERVENTO

INTERVENTO C  
NUOVI POSTI LETTO IN CASA RIFUGIO ESISTENTE

OBIETTIVO DELL'INTERVENTO	DESCRIZIONE
<input type="checkbox"/> Nuovi posti letto in casa rifugio esistente	Indicare il numero dei nuovi posti letto
<input type="checkbox"/> Mantenimento dei nuovi posti letto in casa rifugio esistente <i>(solo se prevista dal precedente programma)</i>	

FONTI DI FINANZIAMENTO	EURO
Risorse regionali <i>(ex DPCM 2017)</i>	
Altre risorse pubbliche <i>(indicare ente)</i> <i>Indicare almeno la quota a copertura delle rette a carico dell'ente pubblico</i>	
Altre risorse <i>(specificare)</i>	
TOTALE	

PIANO ECONOMICO	EURO
Spese di personale: retribuzione (escluso personale dipendente di enti pubblici a qualsiasi titolo) e formazione di personale specializzato e/o di supporto alla struttura (in termini di unità e ore impiegate)	
Spese per beni e servizi (acquisto attrezzature, arredi e materiale di consumo)	
Spese di gestione (utenze quali acqua, luce, riscaldamento, telefono, affitto ecc.)	
Spese per l'ospitalità delle donne che devono essere allontanate dalla propria abitazione (vestiti, generi alimentari, trasporti ecc. ) extra retta o non diversamente finanziate.	
TOTALE	

[SCHEDA  
PROGRAMMA ANTIVIOLENZA

SEZIONE 3  
TIPOLOGIE DI INTERVENTO

INTERVENTO D  
NUOVA CASA DI SECONDA ACCOGLIENZA

OBIETTIVO DELL'INTERVENTO	DESCRIZIONE
<input type="checkbox"/> Nuova casa di seconda accoglienza	Posti letto Descrizione ospitalità Indicazione del numero e della tipologia di personale volontario e/o dipendente che verrà impiegato
<input type="checkbox"/> Aumento di posti letto della nuova casa di seconda accoglienza <i>(solo se prevista dal precedente programma)</i>	Indicare il numero dei nuovi posti letto
<input type="checkbox"/> Mantenimento della nuova casa di seconda accoglienza <i>(solo se prevista dal precedente programma)</i>	

FONTI DI FINANZIAMENTO	EURO
Risorse regionali <i>(ex DPCM 2017)</i>	
Altre risorse pubbliche <i>(indicare ente)</i> <i>Indicare almeno la quota a copertura delle rette a carico dell'ente pubblico</i>	
Altre risorse <i>(specificare)</i>	
TOTALE	

PIANO ECONOMICO	EURO
Spese di personale: retribuzione (escluso personale dipendente di enti pubblici a qualsiasi titolo) e formazione di personale specializzato e/o di supporto alla struttura (in termini di unità e ore impiegate)	
Spese per beni e servizi (acquisto attrezzature, arredi e materiale di consumo)	
Spese di gestione (utenze quali acqua, luce, riscaldamento, telefono, affitto ecc.)	
Spese per l'ospitalità delle donne che devono essere allontanate dalla propria abitazione (vestiti, generi alimentari, trasporti ecc.) extra retta o non diversamente finanziate.	
TOTALE	

[SCHEDA  
PROGRAMMA ANTIVIOLENZA

SEZIONE 3  
TIPOLOGIE DI INTERVENTO

INTERVENTO E  
NUOVI POSTI LETTO IN CASA DI SECONDA ACCOGLIENZA ESISTENTE

OBIETTIVO DELL'INTERVENTO	DESCRIZIONE
<input type="checkbox"/> Nuovi posti letto in casa di seconda accoglienza esistente	Indicare il numero dei nuovi posti letto
<input type="checkbox"/> Mantenimento dei nuovi posti letto in casa di seconda accoglienza esistente <i>(solo se prevista dal precedente programma)</i>	

FONTI DI FINANZIAMENTO	EURO
Risorse regionali <i>(ex DPCM 2017)</i>	
Altre risorse pubbliche <i>(indicare ente)</i> <i>Indicare almeno la quota a copertura delle rette a carico dell'ente pubblico</i>	
Altre risorse <i>(specificare)</i>	
TOTALE	

PIANO ECONOMICO	EURO
Spese di personale: retribuzione (escluso personale dipendente di enti pubblici a qualsiasi titolo) e formazione di personale specializzato e/o di supporto alla struttura (in termini di unità e ore impiegate)	
Spese per beni e servizi (acquisto attrezzature, arredi e materiale di consumo)	
Spese di gestione (utenze quali acqua, luce, riscaldamento, telefono, affitto ecc.)	
Spese per l'ospitalità delle donne che devono essere allontanate dalla propria abitazione (vestiti, generi alimentari, trasporti ecc. ) extra retta o non diversamente finanziate.	
TOTALE	

[SCHEDA  
PROGRAMMA ANTIVIOLENZA

SEZIONE 3  
TIPOLOGIE DI INTERVENTO

## INTERVENTO F

AZIONI DI RETE (*massimo il 30% del finanziamento regionale*)

DESCRIZIONE indicare le azioni di rete che si intende realizzare
<input type="checkbox"/> Pronto intervento/emergenza
<input type="checkbox"/> Formazione congiunta degli operatori della rete territoriale
<input type="checkbox"/> Sensibilizzazione della cittadinanza
<input type="checkbox"/> Comunicazione e informazione sui servizi
<input type="checkbox"/> Programmi per autori
<input type="checkbox"/> Adozione/miglioramento linee guida condivise fra i soggetti della rete ( SOLO SE NON PREVISTA DAL PRECEDENTE PROGRAMMA) ( <i>per questa voce sarà riconosciuto un rimborso forfettario di 3.000 euro a programma sempre che sia dimostrata l'adozione o il miglioramento delle linee guida condivise</i> )

FONTI DI FINANZIAMENTO	EURO
Risorse regionali ( <i>ex DPCM 2017</i> )	
Altre risorse pubbliche ( <i>indicare ente</i> )	
Altre risorse ( <i>specificare</i> )	
TOTALE	

PIANO ECONOMICO	EURO
Spese docenze ( <i>escluso personale dipendente enti pubblici a qualsiasi titolo</i> )	
Spese per materiale di consumo, stampa e diffusione materiale pubblicitario	
Spese per l'ospitalità delle donne in emergenza/urgenza	
TOTALE	



[SCHEDA  
PROGRAMMA ANTIVIOLENZA

SEZIONE 3  
TIPOLOGIE DI INTERVENTO



[SCHEDA  
PROGRAMMA ANTIVIOLENZA

SEZIONE 3  
TIPOLOGIE DI INTERVENTO



[SCHEDA  
PROGRAMMA ANTIVIOLENZA

SEZIONE 3  
TIPOLOGIE DI INTERVENTO



[SCHEDA  
PROGRAMMA ANTIVIOLENZA

SEZIONE 3  
TIPOLOGIE DI INTERVENTO



[SCHEDA  
PROGRAMMA ANTIVIOLENZA

SEZIONE 3  
TIPOLOGIE DI INTERVENTO



[SCHEDA  
PROGRAMMA ANTIVIOLENZA

SEZIONE 3  
TIPOLOGIE DI INTERVENTO



[SCHEDA  
PROGRAMMA ANTIVIOLENZA

SEZIONE 3  
TIPOLOGIE DI INTERVENTO