



ATTO DIRIGENZIALE

Ufficio istruttore	Servizio Minori, Famiglie e Pari Opportunità e Tenuta registri
Tipo materia	Altro
Privacy	NO
Trasparenza ex art. 23 D.lgs. n. 33/2013	SI
Pubblicazione integrale	SI

N. 478 del 13/05/2022

del Registro delle Determinazioni

Codice CIFRA: 146/DIR/2022/00478

OGGETTO: Incarico di responsabilità di PO di tipo B) denominata "Prevenzione e Contrasto della violenza di genere e tutela dei minori" "istituita presso la Sezione Inclusioni Sociale Attiva – Servizio Minori, famiglie e pari opportunità e tenuta registri, del Dipartimento Welfare. Avviso A.D. n. 419 del 26/04/2022 Conferimento.



LA DIRIGENTE AD INTERIM DELLA SEZIONE

Visti:

- gli articoli 4 e 5 della L.R. n. 7/1997;
- la deliberazione della Giunta regionale n. 3261 del 28 luglio 1998;
- gli articoli 4 e 16 del D.Lgs. n. 165/2001;
- l'art. 32 della legge 18 giugno 2009, n. 69, che prevede l'obbligo di sostituire la pubblicazione tradizionale all'Albo ufficiale con la pubblicazione di documenti digitali sui siti informatici;
- gli artt. 20 e 21 del Codice dell'Amministrazione Digitale (CAD), di cui al D. Lgs. n. 82/2005, come modificato dal D. Lgs. 13 dicembre 2017 n. 217;
- il Regolamento UE n. 679/2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva europea 95/46/CE (regolamento generale sulla protezione dei dati) e il successivo D. Lgs. n. 101/2018 recante "Disposizioni per l'adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016";
- la legge di contabilità regionale n. 28/2001;
- la normativa di cui al D. Lgs. 118/2011;
- la legge regionale n. 51 del 30/12/2021 "Disposizioni per la formazione del bilancio di previsione 2022 e bilancio pluriennale 2022-2024 della Regione Puglia (legge di stabilità regionale 2022)";
- la legge regionale n. 52 del 30/12/2021 "Bilancio di previsione della Regione Puglia per l'esercizio finanziario 2022 e bilancio pluriennale 2022-2024";
- la deliberazione di Giunta regionale n. 2 del 20/01/2022 "Bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2022 e pluriennale 2022-2024. Articolo 39, comma 10, del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118. Documento tecnico di accompagnamento e Bilancio Finanziario Gestionale. Approvazione";
- la deliberazione di Giunta regionale 15 settembre 2021, n. 1466 recante l'approvazione della Strategia regionale per la parità di genere, denominata "Agenda di Genere";
- deliberazione di Giunta regionale del 7 marzo 2022, n. 302 recante Valutazione di Impatto di Genere. Sistema di gestione e di monitoraggio;
- la deliberazione della Giunta regionale 7 dicembre 2020, n. 1974, avente ad oggetto "Approvazione Atto di Alta Organizzazione. Modello Organizzativo "MAIA 2.0" e successive integrazioni e modifiche;
- il decreto del Presidente della Giunta regionale 22 gennaio 2021, n. 22 "Adozione Atto di Alta Organizzazione. Modello Organizzativo "MAIA 2.0" e successive integrazioni e modifiche;
- la deliberazione di Giunta regionale del 28 luglio 2021, n. 1289 e ss.mm.ii, di istituzione delle nuove Sezioni ai sensi dell'art. 8, comma 4 del DPGR n. 22/2021 ;
- il decreto del Presidente della Giunta regionale n. 263 del 10 agosto 2021 e ss.mm.ii. di attuazione della DGR n. 1289/2021, ovvero di definizione delle Sezioni e delle relative funzioni;
- la deliberazione della Giunta regionale n.1576 del 30/09/2021, con cui sono state attribuite funzioni vicarie di direzione ad interim della Sezione Inclusion sociale attiva alla Dott.ssa Laura Liddo;
- la determinazione n. 1 del 16 febbraio 2022, con la quale il dirigente della Sezione Organizzazione e Formazione ha rimodulato i Servizi afferenti ad alcune Sezioni dei Dipartimenti regionali e, in particolare, per quanto qui di interesse, il Servizio Inclusion Sociale Attiva, accessibilità dei servizi sociali, contrasto alle povertà e Asp, e il Servizio Minori, famiglie e pari opportunità e tenuta registri;
- la determinazione del Direttore del Dipartimento Personale e Organizzazione del 4 marzo 2022, n. 9 "Conferimento incarichi di direzione dei Servizi delle Sezioni di Dipartimento ai sensi dell'articolo 22, comma 3, del decreto del Presidente della Giunta regionale 22 gennaio 2021 n. 22", con cui è stato conferito alla Dott.ssa Caterina Binetti l'incarico di Dirigente del Servizio Inclusion Sociale Attiva, accessibilità dei servizi sociali, contrasto alle povertà e Asp ed alla Dott.ssa Angela Di Domenico l'incarico di dirigente del Servizio Minori, famiglie e pari opportunità e tenuta registri;
- la note del Dipartimento Welfare prot. 016/233 del 31 marzo 2022 e prot. n. 016/250 del 7



aprile 2022 di riassegnazione dell'organico della Sezione e dei correlati Servizi.

Sulla base dell'istruttoria espletata dalla quale emerge quanto segue.

Premesso che:

- il CCNL Funzioni locali del Comparto sottoscritto il 21 Maggio 2018 disciplina, agli artt. 13, 14 e 15, l'Area delle posizioni organizzative;
- con la deliberazione n. 357 del 26 febbraio 2019, la Giunta regionale ha preso atto del documento denominato "Criteri per l'istituzione e il conferimento degli incarichi di posizione organizzativa della Regione Puglia ai sensi degli articoli 13, 14 e 15 del CCNL Funzioni Locali sottoscritto il 21/05/2018";
- la determinazione del Direttore del Dipartimento risorse finanziarie e strumentali, personale e organizzazione 15 marzo 2019, n. 7 disciplina le procedure per l'istituzione e il conferimento delle Posizioni Organizzative;
- l'art. 5, comma 3, della disciplina predetta prevede l'accertamento, da parte della competente Sezione Personale e organizzazione, del rispetto del budget dipartimentale nonché della verifica di eventuale incoerenza delle funzioni delle P.O. proposte sia con gli atti organizzativi dell'Amministrazione che con le previsioni della medesima disciplina;
- la deliberazione di Giunta Regionale 14 marzo 2019 n. 491 e ss.mm.ii, ha attribuito il budget di riferimento, il quale non risulta allo stato mutato;
- l'art. 6 della stessa disciplina Determina così dispone: "L'incarico viene conferito con provvedimento motivato per un periodo non inferiore ad 1 anno e non superiore a 3 anni", in conformità con quanto previsto dall'art. 14, comma 1, del CCNL del comparto Funzioni Locali 2016-2018";
- il Dipartimento Welfare ha provveduto giusta nota prot. n. 016/0000274 del 15 aprile 2022 a comunicare al Dirigente della Sezione Personale e Organizzazione la graduazione di ciascuna P.O. che si intende istituire, in tal modo ottemperando a quanto previsto dalla determinazione del direttore del Dipartimento risorse finanziarie e strumentali, personale e organizzazione n. 7/2019 su citata e, pure, confermando le Posizioni non citate espressamente che, non rimodulate o riprogrammate, si intendono confermate per contenuto e budget;
- il Dipartimento Welfare ha provveduto, giusta nota prot. n. 283 del 21 aprile 2022, a dichiarare cessata la posizione organizzativa denominata: "Affari Generali – Dipartimento Welfare" di tipologia E e, dunque a proporre che il budget da essa rinveniente sia trasferito per incrementare, mediante rimodulazione, altre posizioni organizzative di questa Sezione e della Sezione Benessere, Innovazione e Sussidiarietà;
- il Dipartimento Welfare ha provveduto giusta nota prot.n.286 del 21 aprile 2022 a fornire ulteriori precisazioni quanto ai contenuti di cui alla nota prot. n. 016/0000274 su citata;
- con nota prot. n. 7126 del 22.04.2022 il dirigente della Sezione Personale ha autorizzato, tra le altre, la rimodulazione e la riprogrammazione delle P.O. relative alla Sezione inclusione Sociale Attiva e che, dunque, l'articolazione organizzativa della Sezione e dei correlati Servizi (Servizio Inclusione Sociale Attiva, accessibilità dei servizi sociali, contrasto alle povertà e Asp, e il Servizio Minori, famiglie e pari opportunità e tenuta registri), evidenziano le seguenti posizioni ripartite per tipologia:
 - Dipendenti dalla Sezione Inclusione Sociale Attiva: n. 1 P.O. di tipologia A "Programmazione sociale, Osservatorio e gestione sistemi informativi, connessione con fondi SIE";
 - Dipendenti dal Servizio Inclusione Sociale Attiva, accessibilità dei servizi sociali, contrasto alle povertà e Asp: n. 1 P.O. di tipologia B "Politiche di contrasto alle povertà ,marginalità sociali , Pon Inclusione e progetti speciali";
 - Dipendenti dal Servizio Minori, famiglie e pari opportunità e tenuta registri : n. 1 P.O. di tipologia B "Attività di vigilanza e controllo sulle strutture e servizi autorizzati al funzionamento"; n. 1 P.O. di tipologia C "Politiche familiari"; n. 1 P.O. di tipologia B "Prevenzione e contrasto della violenza di genere e tutela dei



minori”.

Preso atto della nota prot. n. 106/675 del 13 aprile 2022 della Sezione Personale Organizzazione, recante chiarimenti in relazione all’art. 14 CCNL Comparto Funzioni locali 2016-2018 e art. 6, co. 1, A.D. n. 7/2019 (disciplina P.O.);

Dato atto che:

- in conseguenza della riprogrammazione e rimodulazione delle Posizioni organizzative di cui alla citata nota del Dipartimento Welfare prot. n. 016/0000274 del 15 aprile 2022, l’assetto organizzativo della sezione a valere su bilancio autonomo consta delle seguenti Posizioni organizzative:

N	Denominazione incarico	Tipo	Sezione	Servizio	Scadenza attuale incarico
1	<i>Programmazione sociale, Osservatorio e gestione sistemi informativi, connessione con fondi SIE</i>	A	Sezione Inclusione sociale attiva		20/05/2022
2	<i>Politiche di contrasto alle povertà, marginalità sociali, PON Inclusione e progetti speciali.</i>	B	Sezione Inclusione sociale attiva	Servizio Inclusione Sociale Attiva, Accessibilità dei Servizi Sociali e Contrasto alle Povertà e Asp	20/05/2022
3	<i>Attività di vigilanza e controllo sulle strutture e servizi autorizzati al funzionamento.</i>	B	Sezione Inclusione sociale attiva	Servizio Minori, Famiglie e Pari Opportunità e Tenuta registri	20/05/2022
4	<i>Politiche familiari</i>	C	Sezione Inclusione sociale attiva	Servizio Minori, Famiglie e Pari Opportunità e Tenuta registri e Asp	20/05/2022
5	Prevenzione e Contrasto della violenza di genere e tutela dei minori P.O.	B	Sezione Inclusione sociale attiva	Servizio Minori, Famiglie e Pari Opportunità e Tenuta registri	20/05/2022

- stante la scadenza degli incarichi assegnati agli attuali destinatari alla data del 20/05/2022, con AD 419/2022 è stato approvato l’Avviso per l’acquisizione di candidature per il conferimento dei seguenti incarichi di posizione organizzativa:

N	Denominazione incarico	Tipo	Sezione	Servizio
1	<i>Programmazione sociale, Osservatorio e gestione sistemi informativi, connessione con fondi SIE</i>	A	Sezione Inclusione sociale attiva	
2	<i>Politiche di contrasto alle povertà, marginalità sociali, PON Inclusione e progetti speciali”.</i>	B	Sezione Inclusione sociale attiva	Servizio Inclusione Sociale Attiva, Accessibilità dei Servizi Sociali e Contrasto alle Povertà e Asp
3	<i>Attività di vigilanza e controllo sulle strutture e servizi autorizzati al funzionamento.</i>	B	Sezione Inclusione sociale attiva	Servizio Minori, Famiglie e Pari Opportunità e Tenuta registri
4	<i>Politiche familiari</i>	C	Sezione Inclusione sociale attiva	Servizio Minori, Famiglie e Pari Opportunità e Tenuta registri
5	Prevenzione e Contrasto della violenza di genere e tutela dei minori P.O.	B	Sezione Inclusione sociale attiva	Servizio Minori, Famiglie e Pari Opportunità e Tenuta registri

RILEVATO CHE

- l’A.D. n. 419/2022 su citato prevede, tra gli altri, il conferimento dell’incarico di responsabilità di PO di tipo (B), denominato “Prevenzione e Contrasto della violenza di genere e tutela dei minori” presso la Sezione Inclusione Sociale Attiva, Servizio Minori, Famiglie e Pari Opportunità e Tenuta registri, con i seguenti contenuti:
 - Assicura il coordinamento e l’integrazione di tutte le azioni inerenti la prevenzione e il contrasto della violenza su donne e minori, compreso il monitoraggio e la valutazione delle azioni finanziate e degli interventi realizzati.
 - Programmazione strategica in materia di prevenzione e contrasto della violenza, sostegno e tutela dei diritti delle donne.
 - Predisposizione di Avvisi pubblici inerenti l’area di intervento, procedure di selezione e istruttoria, monitoraggio e verifica dell’attuazione e dei risultati raggiunti.
 - Coordinamento e monitoraggio delle azioni dell’Osservatorio regionale sulla violenza alle donne e ai minori nonché dei flussi informativi relativi ai minori.



- Innovazione procedurale e attuativa dei procedimenti di competenza del Servizio, con particolare riferimento ai programmi e alle misure in favore di minori e famiglie.
 - Raccordo delle procedure intersettoriali e interservizio relative all'area di competenza. Networking interregionale per adempimenti connessi all'attuazione di Piani nazionali specifici e per il monitoraggio dei flussi informativi.
 - Delega dirigenziale sugli atti di liquidazione contributi CAV e Case rifugio. Delega dirigenziale in materia di adozione e affido.
- come previsto dall'Avviso, pubblicato nel portale intranet NoiPA, alla selezione potevano partecipare tutti i dipendenti regionali di Categoria D in servizio presso tutte le strutture organizzative dell'amministrazione e la presentazione delle candidature è stata aperta fino alle ore 12 del 07 Maggio 2022;
 - alla data di scadenza del suddetto Avviso, sono pervenute e sono state acquisite agli atti della Sezione le seguenti istanze di candidatura per il conferimento dell'incarico di cui trattasi, completa di curriculum professionale e breve relazione:
 - Giulia Sannolla, istanza acquisita agli atti della Sezione con il prot. n. 4836 del 04/05/2022;
 - Benedetta Lopez, istanza acquisita agli atti della Sezione con il prot. n. 4952 del 06/05/2022;

ESAMINATE le suddette istanze, nonché la documentazione prodotta dalle predette dipendenti candidate, e altresì verificata la relativa conformità alle prescrizioni e alle modalità fissate nell'Avviso.

RITENUTO di dover conferire, a seguito di attenta valutazione, l'incarico di che trattasi con decorrenza 21/05/2022 e per tre anni, alla Dott.ssa Giulia Sannolla, Cat. D, giacché in possesso, per come puntualmente desumibili dal CV e dalle motivazioni a sostegno della candidatura, di tutti i requisiti richiesti; particolarmente, di attitudine al ruolo e di competenze specialistiche rispetto agli ambiti di attività della Sezione e, ancor più dichiaratamente, rispetto alla prevenzione e al contrasto alla violenza nonché alla tutela dei minori;

**Verifica ai sensi del Regolamento UE n. 679/2016
e del D. Lgs. n. 196/2003 come modificato dal D. Lgs. n. 101/2018 -
Garanzie di riservatezza**

La pubblicazione dell'atto all'Albo, salve le garanzie previste dalla L. n. 241/90 in tema di accesso ai documenti amministrativi, avviene nel rispetto della tutela della riservatezza dei cittadini secondo quanto disposto dal Regolamento UE n. 679/2016 in materia di protezione dei dati personali nonché dal D. Lgs. n. 196/2003 come modificato dal D. lgs. n. 101/2018 ed ai sensi del vigente Regolamento regionale n. 5/2006 per il trattamento dei dati sensibili e giudiziari.

Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari ovvero il riferimento alle particolari categorie di dati previste dagli articoli 9 e 10 del Regolamento citato; qualora tali dati fossero indispensabili per l'adozione dell'atto, essi sono trasferiti in documenti separati, esplicitamente richiamati.

Adempimenti contabili ai sensi del D. Lgs. n.118/2011 e ss. mm. e ii.

La spesa riveniente dal presente provvedimento trova copertura con l'accertamento e l'impegno di spesa assunto con A.D. n. 1 del 03/01/2022, adottato dal Dirigente della Sezione Personale sul capitolo "110001" del bilancio 2022, relativamente alle somme occorrenti al pagamento degli incarichi di P.O. al personale di comparto.

IL DIRIGENTE AD INTERIM DI SEZIONE
Dott.ssa Laura LIDDO
(firma digitale)



DETERMINA

1. Di prendere atto di quanto espresso in narrativa, che qui si intende integralmente riportato.
2. Di conferire, per le motivazioni di cui in premessa, l'incarico di Posizione Organizzativa di tipo (B) "Prevenzione e Contrasto della violenza di genere e tutela dei minori" istituita presso la Sezione Inclusioni Sociale Attiva, Servizio Minori, Famiglie e Pari Opportunità e Tenuta registri, con sede a Bari, alla dipendente Dott.ssa Giulia Sannolla, Cat. D, alla data attuale in servizio presso la Sezione Inclusioni Sociale Attiva, assegnando le funzioni afferenti all'incarico, di seguito riportate:
 - Assicura il coordinamento e l'integrazione di tutte le azioni inerenti la prevenzione e il contrasto della violenza su donne e minori, compreso il monitoraggio e la valutazione delle azioni finanziate e degli interventi realizzati.
 - Programmazione strategica in materia di prevenzione e contrasto della violenza, sostegno e tutela dei diritti delle donne.
 - Predisposizione di Avvisi pubblici inerenti l'area di intervento, procedure di selezione e istruttoria, monitoraggio e verifica dell'attuazione e dei risultati raggiunti.
 - Coordinamento e monitoraggio delle azioni dell'Osservatorio regionale sulla violenza alle donne e ai minori nonché dei flussi informativi relativi ai minori.
 - Innovazione procedurale e attuativa dei procedimenti di competenza del Servizio, con particolare riferimento ai programmi e alle misure in favore di minori e famiglie.
 - Raccordo delle procedure intersettoriali e interservizio relative all'area di competenza. Networking interregionale per adempimenti connessi all'attuazione di Piani nazionali specifici e per il monitoraggio dei flussi informativi.
 - Delega dirigenziale sugli atti di liquidazione contributi CAV e Case rifugio. Delega dirigenziale in materia di adozione e affido.
3. Di assegnare alla Dott.ssa Giulia Sannolla gli obiettivi connessi alle competenze del Servizio Servizio Minori, Famiglie e Pari Opportunità e Tenuta registri;
4. di stabilire che sarà cura della dipendente provvedere alla pubblicazione del proprio curriculum, oscurato dalle parti sensibili, sulla pagina regionale dedicata alla Trasparenza mediante l'apposita procedura della piattaforma SSD (self Service dei dipendenti);
5. Di stabilire, altresì, che:
 - a. l'incarico, da espletarsi presso la sede di BARI della Sezione Inclusioni Sociale Attiva - Servizio Minori, Famiglie e Pari Opportunità e Tenuta registri avrà durata triennale decorrente dalla data del 21.05.2022;
 - b. con atto scritto e motivato l'incarico può essere revocato prima della scadenza, in relazione ad intervenuti mutamenti organizzativi o in conseguenza di specifico accertamento di risultati negativi;
 - c. alla dipendente con incarico di Posizione Organizzativa di tipologia B compete la retribuzione di posizione pari a € 15.000,00 (quindicimila/00) da corrispondere per 13 mensilità, che assorbe tutte le competenze accessorie e le indennità previste dal CCNL, compreso il compenso per il lavoro straordinario;
 - d. alla dipendente incaricata compete, altresì, la retribuzione di risultato, da corrispondersi previa valutazione annuale, correlata al raggiungimento degli obiettivi assegnati, secondo criteri e modalità stabiliti dalla disciplina di cui alla determinazione del Direttore del Dipartimento Risorse finanziarie e strumentali, Personale e Organizzazione n. 7/2019;
 - e. per tutto quanto non previsto, si fa riferimento alla Disciplina regionale vigente in materia di Posizioni organizzative;
6. Di disporre che il presente provvedimento:
 - è adottato interamente in formato digitale, si compone di n. 7 facciate e sarà conservato, ai sensi delle Linee Guida del Segretario generale della Giunta Regionale e del Segretario Generale del Presidente, prot. n. AOO_022/652 del 31.03.2020, sui sistemi informatici regionali CIFRA, Sistema Puglia e Diogene:



- viene redatto in forma integrale, nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, secondo quanto stabilito dal D.lgs. 196/2003 e ss.mm.ii. in materia di protezione dei dati personali, nel rispetto dei principi di cui all'art. 5 del REG. (UE) 2016/679;
- è immediatamente esecutivo;
- sarà notificato alla Sezione Personale per gli adempimenti consequenziali;
- sarà pubblicato in forma integrale all'Albo telematico-provisorio delle determinazioni del Dipartimento WELFARE sul SistemaPuglia per 10 giorni lavorativi e poi archiviato nel sistema informativo di gestione documentale della Regione Puglia, ai sensi dell'art. 20, comma 3 del DPGR n. 22/2021;
- sarà pubblicizzato in formato tabellare mediante indicazione degli estremi identificativi nelle pagine del sito www.regione.puglia.it sezione "Amministrazione Trasparente" sottosezione "Provvedimenti dirigenti Amministrativi";
- sarà trasmesso in modalità digitale alla Segreteria della Giunta Regionale;
- sarà trasmesso all'assessorato al Welfare;
- sarà trasmesso, ai fini di notificazione, al titolare dell'incarico di responsabilità di Posizione Organizzativa, Dott.ssa Giulia Sannolla.

**La Dirigente ad interim della Sezione
Inclusione Sociale Attiva**

Dott.ssa Laura Liddo

(firma digitale)

Si attesta che il procedimento istruttorio affidato è stato espletato nel rispetto della normativa comunitaria, nazionale e regionale e che il presente atto è conforme alle risultanze istruttorie e non sussistono situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi ai sensi dell'art. 6 bis della L. 241/1990, dell'art. 7 del DPR n. 62/2013. e dell'art 7 del Codice di comportamento dei dipendenti della Regione Puglia.

Si attesta che il presente documento è stato sottoposto a verifica per la tutela dei dati personali secondo la normativa vigente.

La Dirigente del Servizio Minori, Famiglie e Pari Opportunità e tenuta registri

Dott.ssa Angela di Domenico

(firma digitale)