



PROVINCIA AUTONOMA DI TRENTO

Reg. delib. n. 359

Prot. n.

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA PROVINCIALE

OGGETTO:

Legge provinciale 27 luglio 2007, n. 13 (Politiche sociali in provincia di Trento). Affidamenti e finanziamenti dei servizi socio- assistenziali di livello provinciale da avviare nell'anno 2021.

Il giorno **05 Marzo 2021** ad ore **08:35** nella sala delle Sedute
in seguito a convocazione disposta con avviso agli assessori, si è riunita

LA GIUNTA PROVINCIALE

sotto la presidenza del

PRESIDENTE

MAURIZIO FUGATTI

Presenti:

VICEPRESIDENTE
ASSESSORE

MARIO TONINA
MIRKO BISESTI
ROBERTO FAILONI
MATTIA GOTTARDI
STEFANIA SEGNANA
GIULIA ZANOTELLI

Assenti:

ASSESSORE

ACHILLE SPINELLI

Assiste:

IL DIRIGENTE

LUCA COMPER

Il Presidente, constatato il numero legale degli intervenuti, dichiara aperta la seduta

Il Relatore comunica.

Con deliberazione della Giunta provinciale n. 2216 del 30 novembre 2018, si è provveduto a dare una prima attuazione, con riferimento ai servizi socio-assistenziali di competenza provinciale, alle *“Linee guida sul regime transitorio dei rapporti in essere al 1° luglio 2018 tra enti locali competenti e soggetti privati gestori dei servizi socio assistenziali”*, approvate con deliberazione n. 2215 nella medesima seduta. L’approvazione delle suddette linee guida si era resa necessaria a seguito dell’adozione del D.P.P. 9 aprile 2018, n. 3-78/Leg., recante *“Regolamento di esecuzione degli articoli 19, 20 e 21 della legge provinciale 27 luglio 2007, n. 13 (Politiche sociali nella provincia di Trento) in materia di autorizzazione, accreditamento e vigilanza dei soggetti che operano in ambito socio assistenziale”*, e del conseguente avvio del nuovo regime degli affidamenti e finanziamenti dei servizi socio-assistenziali introdotto nell’ordinamento provinciale dalla l.p. 13/2007.

Il nuovo regime e gli strumenti da esso offerti vanno nella direzione di un superamento del sistema, ormai obsoleto, disciplinato dalle leggi provinciali n. 35/1983 e n. 14/1991, ora abrogate, in coerenza con l’evoluzione normativa e giurisprudenziale europea e nazionale in materia: la piena applicazione dello stesso ha richiesto necessariamente la previsione di una fase transitoria che permettesse di completare il nuovo sistema attraverso l’adozione di appositi documenti applicativi, di approfondimento e supporto, nonché di programmare e progressivamente transitare tutti i servizi socio-assistenziali nell’alveo della nuova disciplina, assicurando nel contempo la continuità degli stessi.

A tal fine, all’inizio del 2019, sono stati avviati da parte del Servizio Politiche sociali specifici tavoli di condivisione e confronto (ai quali tra il resto hanno collaborato Euricse, l’Università di Trento, la Federazione Trentina della Cooperazione, rappresentanti degli enti locali competenti e rappresentanti della Consulta provinciale per le Politiche sociali).

Il lavoro svolto nei tavoli ha supportato la Provincia nell’elaborazione dei seguenti documenti strategici, necessari sia ai fini dell’applicazione del citato Regolamento in materia di autorizzazione e accreditamento, sia ai fini del transito dal vecchio al nuovo regime degli affidamenti e finanziamenti dei servizi socio-assistenziali:

- il *Catalogo dei servizi socio-assistenziali*, previsto dall’art. 3 del citato D.P.P. 3/2018 e
- le *Linee Guida sulle modalità di affidamento e finanziamento di servizi e interventi socio assistenziali nella provincia di Trento*,

approvati in via definitiva dalla Giunta provinciale - dopo un ampio processo di consultazione di tutti gli stakeholders durato circa otto mesi - nella seduta del 7 febbraio 2020 con le deliberazioni n. 173 e n. 174, cui si rinvia per una dettagliata descrizione del complesso iter partecipativo.

Nell’ambito del Progetto di accompagnamento all’implementazione del sistema di affidamento dei servizi sociali, di cui al punto 5.1.8 dell’Accordo di programma triennale 2020-2022 con la Fondazione Franco Demarchi (approvato con deliberazione della Giunta provinciale n. 2177 del 20 dicembre 2019 e modificato con deliberazione della Giunta provinciale n. 2267 del 22 dicembre 2020), in collaborazione con esperti dell’Università di Trento, si sta provvedendo sia alla predisposizione di schemi tipo relativi alle varie procedure descritte nelle Linee Guida di cui alla deliberazione n. 174/2020, sia all’individuazione dei criteri per la determinazione dei corrispettivi e dei costi dei servizi, come previsto dall’art. 10, comma 1, lett. b), n. 5) e dall’art. 23, comma 6 della l.p. 13/2007.

A completamento dei presupposti normativi degli strumenti di finanziamento, con l’art. 22 della legge di stabilità provinciale 2021 è stato modificato l’art. 36 bis concernente *Contributi per la realizzazione di servizi e interventi in materia di assistenza e inclusione sociale di gruppi vulnerabili*.

In conseguenza dell'emergenza epidemiologica da Covid-19, in attuazione dell'art. 27 della legge provinciale 13 maggio 2020, n. 3, le strutture provinciali competenti hanno, nel frattempo, provveduto a prorogare i rapporti in essere con i soggetti indicati nella deliberazione n. 2216/2018 fino al 31 dicembre 2021.

Completato il quadro giuridico di riferimento è possibile ora procedere ad una ricognizione più mirata dei servizi di competenza provinciale indicati nella citata deliberazione 2216/2018 in rapporto ai loro possibili strumenti di affidamento/finanziamento a regime: nelle tabelle sottoriportate è indicato l'esito finale di una prima valutazione effettuata sulla base del percorso proposto nelle *Linee Guida per la pianificazione e la scelta di modalità e strumenti di erogazione di interventi socio-assistenziali* (Allegato A deliberazione n. 174/2020) in riferimento a tipologie omogenee di servizi di competenza provinciale, che potranno essere oggetto della medesima procedura o della medesima tipologia di affidamento/finanziamento, da svolgersi nel corso del 2021, tenuto conto delle fasi necessarie all'espletamento degli adempimenti richiesti per ciascun percorso individuato.

Con particolare riferimento all'ambito della "bassa soglia", considerata la complessità e, nel contempo, l'unitarietà del settore, si propone, prima di procedere alla scelta del relativo strumento di affidamento e finanziamento, di ricorrere ad una preventiva procedura di co-programmazione, secondo quanto indicato nelle *Linee Guida in materia di co-programmazione di interventi socio-assistenziali* (Allegato B alla citata deliberazione 174/2020). Per comodità di lettura, la relativa tabella viene comunque riportata sotto.

Ci si riserva, inoltre, relativamente ad alcune fattispecie di servizi indicate nella citata delibera n. 2216/2018 e non riportate nelle tabelle sottostanti, di valutare l'opportunità di un passaggio di gestione dal livello provinciale al livello locale.

Dal momento che l'autorizzazione e l'accreditamento ad operare in ambito socio-assistenziale, disciplinati dal citato Regolamento, costituiscono "titolo necessario per ottenere l'affidamento dei servizi concernenti interventi socio-assistenziali" (art. 20, comma 1 l.p. 13/2007), si evidenzia la necessità di ultimare, nel più breve tempo possibile, l'iter di acquisizione dell'autorizzazione e dell'accreditamento definitivi da parte di tutti i soggetti attualmente in possesso dei medesimi titoli in via transitoria in virtù di quanto previsto all'art. 53, comma 6 della l.p. 13/2007. Per il combinato disposto degli artt. 19, 20 e 21, comma 2 del D.P.P. 3/2018, il termine massimo entro il quale devono essere presentate le domande di autorizzazione e accreditamento definitivi è il 30 giugno 2021.

L'approvazione del presente provvedimento ha infatti lo scopo di rendere noto il prospetto degli affidamenti dei servizi socio-assistenziali di livello provinciale in modo da permettere a ciascun soggetto interessato, sia esso o meno già transitoriamente autorizzato e accreditato, di organizzarsi e acquisire in tempo utile tutti i requisiti necessari alla partecipazione alle procedure.

TABELLE AFFIDAMENTI/FINANZIAMENTI DEI SERVIZI SOCIO-ASSISTENZIALI DI LIVELLO PROVINCIALE 2021

| | AGGREGAZIONE FUNZIONALE | | STRUMENTO DI AFFIDAMENTO O FINANZIAMENTO |
|----------|-----------------------------|--|--|
| | AREA | AMBITO | |
| 1 | ETÀ ADULTA (BASSA SOGLIA) | residenziale semiresidenziale servizi territoriali | Co-programmazione |
| | ALTRE TIPOLOGIE DI SERVIZIO | | |

| | | |
|--|--|--|
| | SERVIZI TERRITORIALI (BASSA SOGLIA) | |
| | Note: A livello indicativo rientrano in tale procedura gli interventi previsti nelle schede 2.4 (Comunità di accoglienza per adulti), 2.5 (Centro di accoglienza notturno), 2.10 (Centro servizi per adulti) e 5.2 (Unità di strada) del Catalogo dei servizi socio-assistenziali. | |
| | Struttura provinciale competente: Servizio Politiche sociali | |

| | | | |
|---|--|---------------|---|
| 2 | AGGREGAZIONE FUNZIONALE | | STRUMENTO DI AFFIDAMENTO O FINANZIAMENTO |
| | AREA | AMBITO | |
| | ETÀ ADULTA | residenziale | Contributo |
| | Note: A livello indicativo rientrano in tale procedura gli interventi previsti nelle schede 2.1 (Abitare accompagnato per adulti) e 2.4 (Comunità di accoglienza per adulti) del Catalogo dei servizi socio-assistenziali. | | |
| | Struttura provinciale competente: Servizio Politiche sociali | | |

| | | | |
|---|--|---------------|---|
| 3 | AGGREGAZIONE FUNZIONALE | | STRUMENTO DI AFFIDAMENTO O FINANZIAMENTO |
| | AREA | AMBITO | |
| | ETÀ EVOLUTIVA E GENITORIALITÀ (MINORI) | residenziale | Accreditamento aperto |
| | Note: A livello indicativo rientrano in tale procedura gli interventi previsti nelle schede 1.1 (Abitare accompagnato per minori), 1.2 (Comunità familiare per minori), 1.3 (Comunità socio-educativa) del Catalogo dei servizi socio-assistenziali. | | |
| | Struttura provinciale competente: Servizio Politiche sociali | | |

| | | | |
|---|--|---------------|---|
| 4 | AGGREGAZIONE FUNZIONALE | | STRUMENTO DI AFFIDAMENTO O FINANZIAMENTO |
| | AREA | AMBITO | |
| | ETÀ EVOLUTIVA E GENITORIALITÀ (FILIERA GENITORE/BAMBINO) | residenziale | Contributo |
| | Note: rientrano gli interventi previsti nelle schede 1.5 (Accoglienza nuclei familiari) e 1.6 (Comunità di accoglienza genitore/bambino) del Catalogo dei servizi socio-assistenziali. Tali interventi potrebbero essere finanziati tramite una o più procedure. | | |
| | Struttura provinciale competente: Servizio Politiche sociali | | |

| | AGGREGAZIONE FUNZIONALE | | STRUMENTO DI AFFIDAMENTO O FINANZIAMENTO |
|---|---|--------------|---|
| | AREA | AMBITO | |
| 5 | ETÀ EVOLUTIVA E GENITORIALITÀ (MINORI - PRONTA ACCOGLIENZA) | residenziale | Contributo |
| | Note: rientra in tale procedura l'intervento previsto nella scheda 1.4 (Servizio di pronta accoglienza) del Catalogo dei servizi socio-assistenziali. | | |
| | Struttura provinciale competente: Servizio Politiche sociali | | |
| | | | |

| | AGGREGAZIONE FUNZIONALE | | STRUMENTO DI AFFIDAMENTO O FINANZIAMENTO |
|---|--|--------------|---|
| | AREA | AMBITO | |
| 6 | ETÀ EVOLUTIVA E GENITORIALITÀ (MINORI) | residenziale | Appalto |
| | Note: rientra in tale procedura il servizio di assistenza e cura, in forma residenziale o semi-residenziale, di bambini soli privi di ambiente familiare idoneo e in situazione di disagio, presso il Centro per l'infanzia, non previsto nel Catalogo dei servizi socio-assistenziali (v. paragrafo h delle premesse al Catalogo, pag. 8). | | |
| | V. avviso di preinformazione pubblicato alla seguente pagina web: http://www.trentinosociale.it/index.php/Servizi-alle-organizzazioni/Guida-ai-servizi/Terzo-settore/AVVISO-PUBBLICO-DI-PREINFORMAZIONE | | |
| | Struttura provinciale competente: Servizio Politiche sociali | | |

| | ALTRE TIPOLOGIE DI SERVIZIO | STRUMENTO DI AFFIDAMENTO O FINANZIAMENTO |
|---|--|---|
| | SERVIZI TERRITORIALI/ SPORTELLO SOCIALE | |
| 7 | Note: A livello indicativo rientrano in tale procedura gli interventi previsti nelle schede 5.4 (Centro di aggregazione territoriale) e 6.1 (Centro di informazione, ascolto e sostegno, ivi compresa la mediazione familiare) del Catalogo dei servizi socio-assistenziali. | |
| | Struttura provinciale competente: Servizio Politiche sociali | |

| | | | |
|----------|---|--|---|
| 8 | ALTRE TIPOLOGIE DI SERVIZIO | | STRUMENTO DI AFFIDAMENTO O FINANZIAMENTO |
| | SERVIZI TERRITORIALI/SPORTELLO SOCIALE | | Contributo |
| | Note: rientrano in tale procedura gli interventi previsti nelle schede 6.1 (Centro di informazione, ascolto e sostegno) e 5.1 (Costruzione e promozione di rete territoriali). Il Servizio offre informazioni e orientamento in merito all'istituto dell'amministrazione di sostegno nonché supporto per l'accesso alla rete dei servizi. | | |
| | Struttura provinciale competente: UMSE Sviluppo rete dei servizi | | |

| | | | |
|----------|--|--|---|
| 9 | AGGREGAZIONE FUNZIONALE | | STRUMENTO DI AFFIDAMENTO O FINANZIAMENTO |
| | SPORTELLO SOCIALE (CENTRO ANTIVIOLENZA) | | Contributo |
| | Note: rientrano in tale procedura gli interventi previsti nella scheda 6.1 (Centro di informazione, ascolto e sostegno) del Catalogo dei servizi socio-assistenziali: Centro Antiviolenza. | | |
| | Struttura provinciale competente: UMSE Sviluppo rete dei servizi | | |

| | | | |
|-----------|---|---------------|---|
| 10 | AGGREGAZIONE FUNZIONALE | | STRUMENTO DI AFFIDAMENTO O FINANZIAMENTO |
| | AREA | AMBITO | |
| | ETA' ADULTA (FILIERA DONNE VITTIME DI VIOLENZA) | residenziale | Contributo o accreditamento aperto |
| | Note: rientrano in tale procedura gli interventi previsti nelle schede 2.3 (Casa rifugio) e 2.1 (Abitare accompagnato per adulti). Il servizio richiede unitarietà nella gestione ed erogazione dei diversi interventi e tipologie di servizio poiché è dedicato alle donne esposte alla minaccia di violenza o che l'avevano subita e ai loro figli. | | |
| | Struttura provinciale competente: UMSE Sviluppo rete dei servizi | | |

| | | | |
|-----------|--|--|---|
| 11 | ALTRE TIPOLOGIE DI SERVIZIO | | STRUMENTO DI AFFIDAMENTO O FINANZIAMENTO |
| | INTERVENTI DI ACCOMPAGNAMENTO AL LAVORO | | Appalto |
| | Note: rientrano in tale procedura gli interventi previsti nella scheda 7.1 (Laboratorio per l'acquisizione dei pre-requisiti lavorativi). Laboratorio per l'acquisizione dei pre-requisiti lavorativi interno alla Casa Circondariale. | | |
| | Struttura provinciale competente: UMSE Sviluppo rete dei servizi | | |

| | | | |
|---|---|---------------|---|
| 12 | AGGREGAZIONE FUNZIONALE | | STRUMENTO DI AFFIDAMENTO O FINANZIAMENTO |
| | AREA | AMBITO | |
| | ETA' ADULTA | Residenziale | Contributo |
| | ALTRE TIPOLOGIE DI SERVIZIO | | |
| | SPORTELLO SOCIALE\ INTERVENTI DI ACCOMPAGNAMENTO AL LAVORO | | |
| <p>Note: rientrano in tale procedura gli interventi previsti nelle schede 6.1 (Centro di informazione, ascolto e sostegno), 2.1 (Abitare accompagnato per adulti) e 7.1 (Laboratorio per l'acquisizione dei pre - requisiti lavorativi). Il servizio richiede unitarietà nella gestione ed erogazione dei diversi interventi e tipologie di servizio poichè è dedicato alle persone sottoposte a provvedimenti limitativi della libertà personale, che richiedono una presa in carico e definizione complessiva del progetto.</p> | | | |
| Struttura provinciale competente: UMSE Sviluppo rete dei servizi | | | |

| | | | |
|--|--|--|---|
| 13 | ALTRE TIPOLOGIE DI SERVIZIO | | STRUMENTO DI AFFIDAMENTO O FINANZIAMENTO |
| | SPORTELLO SOCIALE | | |
| | | | Contributo o retta a presenza |
| | <p>Note: rientrano in tale procedura gli interventi previsti nella scheda 6.1 (Centro di ascolto per uomini autori di violenza), ovvero presa in carico e gestione di percorsi per maltrattanti, per quanto previsto dal Codice Rosso.</p> | | |
| Struttura provinciale competente: UMSE Sviluppo rete dei servizi | | | |

Tutto ciò premesso,

LA GIUNTA PROVINCIALE

- vista la legge provinciale 27 luglio 2007, n. 13;
- visto il Decreto del Presidente della Provincia 9 aprile 2018, n. 3-78/Leg;
- visti gli atti citati in premessa,
- a voti unanimi, legalmente espressi,

DELIBERA

1. di approvare la ricognizione degli affidamenti/finanziamenti dei servizi socio-assistenziali di competenza provinciale 2021, come descritta in premessa;

2. di demandare al Servizio Politiche sociali e all'UMSE Rete dei servizi del Dipartimento Salute e Politiche sociali di predisporre e, se di natura gestionale, adottare gli atti inerenti le procedure indicate nelle tabelle contenute in premessa.

Adunanza chiusa ad ore 13:14

Verbale letto, approvato e sottoscritto.

Non sono presenti allegati parte integrante

IL PRESIDENTE
Maurizio Fugatti

IL DIRIGENTE
Luca Comper