



REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ASSESSORADU DE SOS AFARIOS GENERALES, PERSONALE E REFORMA DE SA REGIONE
ASSESSORATO DEGLI AFFARI GENERALI, PERSONALE E RIFORMA DELLA REGIONE

Allegato alla Delib.G.R. n. 29/3 del 8.9.2023

Ufficio del Controllo Interno di Gestione

Rapporto di Gestione Anno 2022
Assessorato della Pubblica
Istruzione, Beni Culturali,
Informazione, Spettacolo e Sport

Allegato B
11 di 13



ALLEGATO 11**ASSESSORATO DELLA PUBBLICA ISTRUZIONE, BENI CULTURALI, INFORMAZIONE,
SPETTACOLO E SPORT****INDICE ALLEGATO 11**

| | | | |
|-------|--|------|----|
| | Introduzione | | |
| 11.01 | D. G. dei Beni Culturali, Informazione, Spettacolo e Sport | pag. | 1 |
| 11.02 | D. G. della Pubblica Istruzione | pag. | 41 |
| 11.70 | Unità di Progetto "Iscol@" | | 73 |

INDICE DEGLI ALLEGATI

| | |
|----|--|
| 1 | <i>Presidenza</i> |
| 2 | <i>Affari Generali, Personale e Riforma della Regione</i> |
| 3 | <i>Programmazione, Bilancio, Credito e Assetto del Territorio</i> |
| 4 | <i>Enti Locali, Finanze e Urbanistica</i> |
| 5 | <i>Difesa dell'Ambiente</i> |
| 6 | <i>Agricoltura e Riforma Agro-Pastorale</i> |
| 7 | <i>Turismo, Artigianato e Commercio</i> |
| 8 | <i>Lavori Pubblici</i> |
| 9 | <i>Industria</i> |
| 10 | <i>Lavoro, Formazione Professionale, Cooperazione e Sicurezza Sociale</i> |
| 11 | <i>Pubblica Istruzione, Beni Culturali, Informazione, Spettacolo e Sport</i> |
| 12 | <i>Igiene e Sanità e dell'Assistenza Sociale</i> |
| 13 | <i>Trasporti</i> |

INTRODUZIONE

Al fine di descrivere in maggior dettaglio le informazioni generali rappresentate nel Rapporto di Gestione 2022, ciascuna Direzione generale/Partizione amministrativa ha provveduto a predisporre la sintesi delle attività svolte e dei risultati raggiunti, con il precipuo intento di evidenziare i fatti gestionali più significativi riconducibili all'esercizio oggetto di analisi. L'Ufficio del Controllo Interno di Gestione ha esaminato le relazioni di sintesi redatte dalle Direzioni Generali/Partizioni amministrative e, laddove necessario, ha proceduto sia all'*editing* dei testi, sia all'allineamento delle informazioni riportate con le note di riscontro emanate.

Per la redazione del documento è stato adottato il modello predisposto dall'Ufficio del Controllo Interno di Gestione.

Il quadro finanziario delle risorse complessivamente gestite dalle Direzioni generali, nel corso del 2022, è riportato nel volume "*Allegato A – Reportistica dati finanziari*".

Lo schema adottato per l'esposizione delle informazioni consente al lettore di ottenere una visione completa sulle competenze e sulle funzioni svolte dalle strutture. In particolare, risulta possibile mappare l'articolazione organizzativa delle Direzioni generali, le principali attività dei Centri di Responsabilità (CDR) e l'organico ripartito per inquadramento, la correlazione tra gli obiettivi strategici, gli obiettivi direzionali (ODR) e gli obiettivi gestionali operativi (OGO), nonché l'attribuzione di questi ultimi alle articolazioni organizzative dirigenziali e, infine, il relativo grado di conseguimento.

Le informazioni esposte sono articolate nei seguenti punti:

- la struttura organizzativa e le risorse umane;
- il quadro generale dell'attività programmata nell'esercizio 2022;
- le azioni e i risultati conseguiti nell'esercizio 2022.

In sintesi, le attività svolte nell'ambito del processo di controllo si basano:

1. sul ruolo dei referenti dell'Ufficio del Controllo Interno di Gestione operanti all'interno delle Direzioni generali/Partizioni amministrative, al fine di fornire un sistematico supporto ai centri decisionali e di assicurare il collegamento funzionale con l'Ufficio del Controllo Interno di Gestione;
2. sui monitoraggi periodici atti a supportare l'analisi degli scostamenti tra quanto pianificato e quanto realizzato o in via di realizzazione, attraverso lo strumento del Programma Operativo Annuale (POA). Ciò vale sia per gli obiettivi aventi natura finanziaria, sia per quelli più propriamente gestionali ed operativi;
3. su un unico schema di rappresentazione dei risultati adottato da tutte le Direzioni generali/Partizioni amministrative di cui all'"*Allegato B – I rapporti di gestione della Presidenza e degli Assessorati articolati per Direzione generale*";
4. sulla verifica dei contenuti da parte di ciascun Direttore generale/Dirigente apicale.

**ASSESSORADU DE S'ISTRUZIONE PÙBLICA, BENES
CULTURALES, INFORMATZIONE, ISPETÀCULU E ISPORT
ASSESSORATO DELLA PUBBLICA ISTRUZIONE BENI
CULTURALI INFORMAZIONE, SPETTACOLO E SPORT**

**11.01 Direzione Generale dei Beni Culturali, Informazione, Spettacolo e
Sport**

Direttore Generale:

Renato Serra

Referenti per il Controllo Interno di Gestione della D.G.:

Giampaolo Piga

Antonia Tuveri

Ufficio del Controllo Interno di Gestione

Commissione di direzione:

Graziano Boi

Iunio Fabio Botta

Ombretta Fanni

Indice

| | | |
|-----|--|----|
| 1. | LA STRUTTURA ORGANIZZATIVA E LE RISORSE UMANE | 3 |
| 1.1 | La struttura organizzativa della Direzione Generale dei beni culturali, informazione, spettacolo e sport | 3 |
| 1.2 | Composizione dell'organico della Direzione Generale | 4 |
| 2. | IL QUADRO GENERALE DELL'ATTIVITA' PROGRAMMATA NELL'ESERCIZIO 2022 | 6 |
| 2.1 | La correlazione tra gli obiettivi strategici ed il POA | 6 |
| 2.2 | La correlazione tra la struttura organizzativa della Direzione Generale e gli obiettivi assegnati alla dirigenza | 6 |
| 3 | RISULTATI RAGGIUNTI NELL'ESERCIZIO 2022 | 19 |
| 3.1 | Le azioni ed i risultati conseguiti | 19 |
| 4 | ENTI, AZIENDE, ISTITUTI, AGENZIE E SOCIETÀ SUI QUALI LA DG ESERCITA DIRETTA SUPERVISIONE | 39 |

1. LA STRUTTURA ORGANIZZATIVA E LE RISORSE UMANE

1.1 La struttura organizzativa della Direzione Generale dei beni culturali, informazione, spettacolo e sport

La Direzione Generale dei Beni Culturali, Informazione, Spettacolo e Sport è diretta dal Dott. Renato Serra, nominato con decreto dell'Assessore agli Affari Generali, Personale e Riforma della Regione n. 50/2828 dal 1 luglio 2020.

L'attuale assetto organizzativo della Direzione generale dei Beni Culturali, Informazione, Spettacolo e Sport, formalizzato con Decreto dell'Assessore della Pubblica Istruzione, Beni culturali, informazione, spettacolo e sport n. 1/1320 del 31 gennaio 2019, prevede l'articolazione della Direzione in:

n. 1 ufficio di segreteria e di supporto alla Direzione Generale;

n. 4 Servizi centrali le cui competenze sono di seguito illustrate nello schema della struttura organizzativa (funzionigramma), contenuta nel citato Decreto dell'Assessore della Pubblica Istruzione, Beni Culturali, Informazione, Spettacolo e Sport n. 1 del 31.01.2019 di definizione della nuova struttura organizzativa:

Allegato al decreto n. 1 prot. n. 1320 del 31.01.2019

ASSESSORATO DELLA PUBBLICA ISTRUZIONE, BENI CULTURALI, INFORMAZIONE, SPETTACOLO E SPORT

| DIREZIONE GENERALE BENI CULTURALI, INFORMAZIONE, SPETTACOLO E SPORT | | | | |
|--|--|--|---|--|
| UFFICIO DI SUPPORTO ALLA DIREZIONE GENERALE - Ciclo della performance: POA, Valutazione performance, Rapporto di gestione - Coordinamento programmi POR e relativa Unità di controllo, FSC, APQ - Segreteria | SERVIZIO BILANCIO, AFFARI LEGALI E SISTEMI INFORMATIVI | SERVIZIO PATRIMONIO CULTURALE, EDITORIA E INFORMAZIONE | SERVIZIO SPORT, SPETTACOLO E CINEMA | SERVIZIO LINGUA E CULTURA SARDA |
| | - Bilancio e Contabilità - Controllo enti - Flusso documentale (Protocollo e Archivio) - Coordinamento adempimenti in materia di privacy - Presidio HR (personale dipendente e dirigente) - Contenzioso giurisdizionale e amministrativo - Assistenza giuridico- amministrativa - Supporto giuridico e raccordo nelle verifiche di regolarità amministrativa - Anticorruzione e Trasparenza - Supporto e-government ed Economato - URP e Accesso agli atti - ICT e Open Data - Sistemi informativi del patrimonio culturale della Sardegna, Agenda digitale e Supporto portali tematici e applicativi di settore | - Valorizzazione e promozione patrimonio culturale e istituti e luoghi della cultura - Musei, ecomusei e sistema museale regionale - Biblioteche e sistema bibliotecario regionale - Biblioteca regionale - Archivio regionale della produzione editoriale: Deposito legale - Centro regionale tutela e restauro del patrimonio librario e documentario - Interventi a sostegno del restauro del patrimonio culturale - Editoria e informazione - Promozione del libro e della lettura - Enti e istituzioni culturali e scientifiche - Programmi Comunitari, APQ e FSC | - Interventi in materia di sport - Impiantistica sportiva - Rapporti con il CONI e il CIP - Interventi a sostegno dello spettacolo dal vivo, comparto teatro, musica e danza - Fondazione teatro Lirico - Scuole Civiche di musica - Interventi a sostegno della produzione, distribuzione, promozione e ricerca didattica del cinema - Fondazione Film Commission - Centri servizi culturali della Sardegna - Promozione e sviluppo attività musicali popolari - Programmi Comunitari, APQ e FSC | - Identità, lingua e cultura sarda - Sportello linguistico regionale: sardo, catalano, gallurese, sassarese e tabarchino - Programmi Comunitari, APQ e FSC |

1.2 Composizione dell'organico della direzione generale

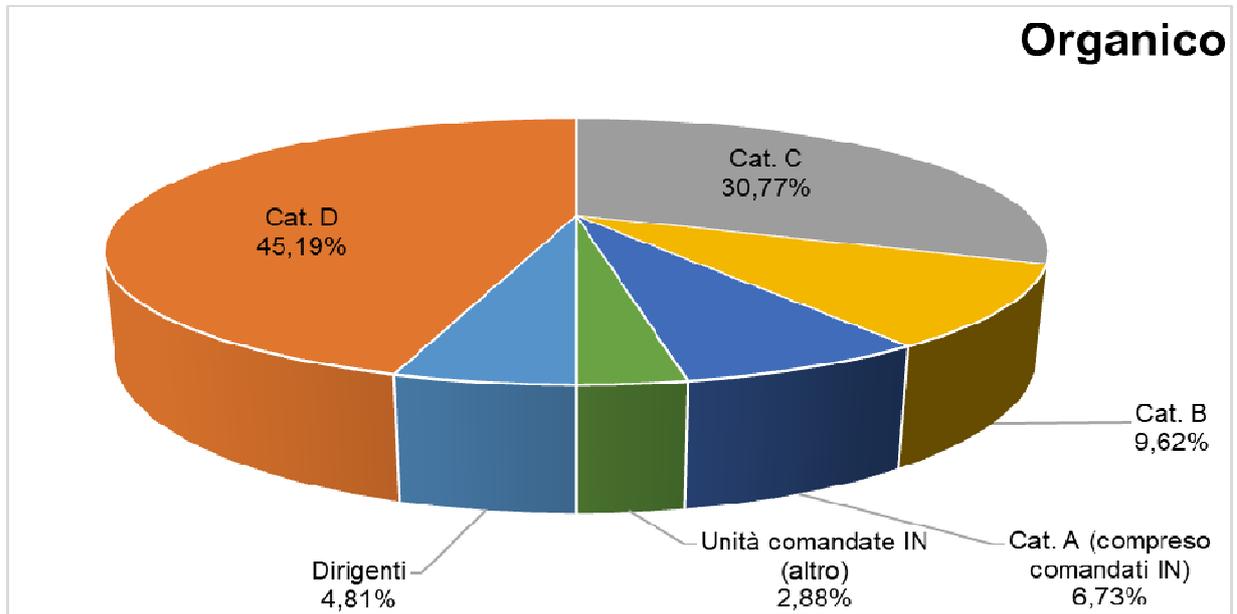
Sintesi del quadro organizzativo che comprende tutto il personale della Direzione generale coinvolto nell'attività 2022. Si rappresenta di seguito la situazione del personale assegnato alla Direzione al **31.12.2022**

| | organico | Ufficio del D.G. | Servizio Bilancio, Affari legali e Sistemi informativi | Servizio Patrimonio culturale, Editoria e Informazione | Servizio Sport, Spettacolo, Cinema | Servizio Lingua e Cultura sarda |
|-------------------------------------|------------|------------------|--|--|------------------------------------|---------------------------------|
| Dirigenti | 5 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| Capi settore | 13 | | 3 | 4 | 4 | 2 |
| Istruttori direttivi - cat. D | 34 | | 4 | 14 | 11 | 4+1 * |
| Istruttori- cat. C | 32 | 1 | 13 | 6 | 9 | 3 |
| altro personale - cat. B | 10 | | 1 | 7 | | 2 |
| altro personale - cat. A | 7 | | 1 | 4 | 1 * | 1 |
| unità interinali | | | | | | |
| unità comandate IN | 3 | | 1 ** | 1 ** | 1 ** | |
| contratti atipici | | | | | | |
| Totale a disposizione | 104 | 2 | 24 | 37 | 27 | 14 |
| unità c/o uffici di Gabinetto | | | | | | |
| unità comandate out (c/o Consiglio) | 2 | | | | 2 | |
| Totale non disponibili | 2 | | | | 2 | |
| Personale in organico | 106 | 2 | 24 | 37 | 29 | 14 |

* comandate IN (da altre Amministrazioni regionali)

** comandati IN (da Lista Speciale L.R. n. 3/2008)

RAPPRESENTAZIONE GRAFICA DOTAZIONE PERSONALE



2. IL QUADRO GENERALE DELL'ATTIVITA' PROGRAMMATA NELL'ESERCIZIO 2022

2.1 La correlazione tra gli obiettivi strategici ed il POA

Il presente Programma Operativo Annuale (POA), di cui alla L.R. 13 novembre 1998, n. 31 e ss.mm.ii., artt. 8, 8 bis e 9, è definito ai sensi dell'art. 47, comma 2 del CCRL del personale dirigente, (come modificato dall'art. 5, comma 2 del CCRL triennio 2016-2018), secondo le "Linee guida per la predisposizione dei Programmi Operativi Annuali e degli Obiettivi Gestionali Operativi" di cui alla direttiva dell'Assessore del Personale n. 4600/GAB del 29 dicembre 2015, e sulla base delle più recenti disposizioni della Deliberazione della Giunta Regionale n. 50/12 del 20 settembre 2016 relativa a "Linee guida e criteri generali per l'attuazione del Piano della prestazione organizzativa della Regione Autonoma della Sardegna.

Il POA 2022 discende dal Piano Integrato di Attività e Organizzazione approvato con la Deliberazione della Giunta Regionale n. 20/57 del 30 giugno 2022, che nell'ambito dei 4 Obiettivi Strategici, assegna alla Direzione dei Beni Culturali, Informazione, Spettacolo e Sport, 5 Obiettivi di Direzione (OdR), declinati poi in Obiettivi Gestionali Operativi (OGO)

Il presente Programma Operativo Annuale (POA), è orientato all'applicazione delle leggi di settore ed alla realizzazione degli adempimenti derivanti dall'attuazione dalla leggi regionali n.3 e n. 4 del 9 marzo 2022, relative rispettivamente alla "Legge di stabilità 2022" e al "Bilancio di previsione triennale 2022-2024".

Il Programma Operativo Annuale (POA) 2022, definito in accordo con i direttori dei Servizi della Direzione, si compone di 5 Obiettivi di Direzione (OdR) di cui 4 oggetto di valutazione e 1 non oggetto di valutazione, da cui discendono 5 Obiettivi Gestionali Operativi (OGO), più altri 3 OGO non derivanti da ODR ma tutti oggetto di valutazione.

2.2 La correlazione tra la struttura organizzativa della Direzione Generale e gli obiettivi assegnati alla dirigenza

Si riporta, nella tabella che segue, l'elenco degli Obiettivi di Direzione (ODR) e degli Obiettivi Gestionali Operativi (OGO) assegnati ai singoli Direttori:

| ODR | Codice ODR | Valut. (SI/NO) | Servizio Competente | OGO Per Servizio | Codice OGO | Valut. (SI/NO) |
|-----|------------|----------------|---------------------|------------------|------------|----------------|
| 1 | 20220172 | SI | 00.11.01.01 | 1 | 202201721 | SI |
| 2 | 20220177 | SI | 00.11.01.02 | 1 | 202201771 | SI |
| 3 | 20220170 | SI | 00.11.01.03 | 1 | 202201701 | SI |
| 4 | 20220179 | SI | 00.11.01.06 | 1 | 202201791 | SI |
| 5 | 20220180 | NO | 00.11.01.06 | 1 | 202201801 | SI |

| | | | | | |
|----|----|-------------|---|-----------------|----|
| // | // | 00.11.01.01 | 1 | 20220176 | SI |
| // | // | 00.11.01.02 | 1 | 20220178 | SI |
| // | // | 00.11.01.03 | 1 | 20220171 | SI |

ODR Valutazione: 4

OGO Valutazione: 8

ODR NO Valutazione: 1

OGO NO Valutazione: 0

Totale ODR: 5

Totale OGO: 8

2.3 DIREZIONE GENERALE DEI BENI CULTURALI, INFORMAZIONE, SPETTACOLO E SPORT

Alla Direzione Generale dei Beni Culturali Informazione Spettacolo e Sport, sono stati assegnati 5 Obiettivi di Direzione di cui 4 oggetto di valutazione e 1 non oggetto di valutazione. Dai 5 ODR discendono 5 Obiettivi Gestionali Operativi, tutti oggetto di valutazione assegnati ai Servizi di cui 1 al Servizio Bilancio, Affari Legali e Sistemi Informativi, 1 al Servizio Lingua e Cultura Sarda, 1 al Servizio Patrimonio Culturale e 2 al Servizio Sport, Spettacolo e Cinema.

2.3.1 OBIETTIVO DI DIREZIONE 1 - OBIETTIVO OGGETTO DI VALUTAZIONE - COD. SAP-PS 20220172

Recupero e messa in sicurezza dei contenuti digitali del Patrimonio culturale degli istituti e luoghi della cultura operanti sul territorio regionale.

L'obiettivo è quello del recupero e messa in sicurezza dei contenuti digitali del Patrimonio culturale, presenti su diverse tipologie di supporto, la realizzazione di un'applicazione per dispositivi tablet e smartphone in cui l'utente potrà trovare le più diverse informazioni sull'accessibilità dei siti culturali, catalogati da differenti istituzioni del comparto ABM (Biblioteche, Musei, Archivi) operanti sul territorio regionale, adottando un approccio di interrogazione basato su OpenData, da realizzarsi nell'ambito dell'arco temporale triennale dell'obiettivo strategico.

In esecuzione del presente Obiettivo di Direzione pertanto, per l'anno 2022, è stato assegnato al competente Servizio Bilancio, Affari Legali e Sistemi Informativi, l'Obiettivo Gestionale Operativo che consenta l'individuazione e selezione dei contenuti digitali legati al tematismo del periodo giudiciale della Sardegna, che saranno poi oggetto di una proposta di sviluppo e utilizzo degli stessi contenuti digitali.

Per la descrizione del dettaglio dell'attività, si rimanda alla descrizione dell'Obiettivo Gestionale assegnato al competente Centro di Responsabilità.

2.3.2 OBIETTIVO DI DIREZIONE 2 - OBIETTIVO OGGETTO DI VALUTAZIONE - COD. SAP-PS 20220177

Certificazione linguistica della conoscenza orale della lingua sarda, del catalano di Alghero, e delle varietà alloglotte sassarese, gallurese e tabarchino, finalizzato alla realizzazione di laboratori didattici. L.R. 22/2018 art. 19, comma 2 e Delibere di Giunta n. 20/10 del 1/06/2021 e n. 22/22 del 17/06/2021

In esecuzione del presente Obiettivo di Direzione, si assegna, al competente Servizio Lingua e Cultura Sarda, l'Obiettivo Gestionale finalizzato alla creazione dei laboratori didattici extracurricolari della lingua sarda, del catalano e delle varietà alloglotte del sassarese, gallurese e tabarchino.

Propedeutica alla realizzazione dei laboratori sarà la selezione degli esperti e l'aggiornamento del catalogo.

Per la descrizione delle attività e dei relativi target si rimanda alla sezione di dettaglio dedicata al relativo obiettivo.

2.3.3 OBIETTIVO DI DIREZIONE 3 - OBIETTIVO OGGETTO DI VALUTAZIONE - COD. SAP-PS 20220170

Indirizzi operativi in merito alla progettazione, realizzazione e gestione del Museo regionale giudiciale attraverso la creazione di sinergie tra gli Enti Locali di Oristano e Sanluri e le altre realtà museali e culturali, con predisposizione della relativa proposta di Delibera di Giunta.

Il presente Obiettivo di Direzione nasce dall'esigenza di ripensare all'idea di Museo regionale Giudiciale, che consenta agli Enti Locali di Oristano e di Sanluri di poter assumere un ruolo attivo nella realizzazione del futuro Museo e della relativa gestione, per la valorizzazione del territorio di competenza e favorire la creazione di sinergie con le altre realtà museali e culturali esistenti nel loro territorio.

In esecuzione del presente obiettivo è stato assegnato al competente Servizio Patrimonio Culturale l'Obiettivo Gestionale Operativo (OGO) mirato alla elaborazione di una proposta di Delibera di Giunta da trasmettere alla Direzione Generale dei Beni Culturali, che attualizzi la proposta di progetto del Museo regionale Giudiciale, con il coinvolgimento degli attori locali, e successivamente da inviare dalla Direzione all'attenzione dell'Assessore e della Giunta per un esame e una auspicabile approvazione.

Per la descrizione dell'attività da realizzarsi e dei relativi target, si rimanda alla sezione dedicata al relativo OGO.

2.3.4 OBIETTIVO DI DIREZIONE 4 - OBIETTIVO OGGETTO DI VALUTAZIONE - COD. SAP-PS 20220179

Finanziamento impianti sportivi pubblici da riqualificare.

L'obiettivo rientra nell'obiettivo strategico finalizzato, nell'arco temporale del triennio, al censimento degli impianti sportivi ubicati nel territorio regionale che necessitano di interventi di riqualificazione per l'adeguamento alla normativa di sicurezza, alle norme federali, alle norme di accessibilità ai diversamente abili, nella ricognizione del fabbisogno finanziario necessario per soddisfare le carenze e nell'elaborazione di un apposito Piano di intervento al fine di attivare tutte le procedure idonee per il perseguimento dell'obiettivo.

In esecuzione del presente obiettivo direzionale, al competente Servizio, Sport, Spettacolo e Cinema è stato assegnato l'Obiettivo Gestionale Operativo relativo all'esercizio 2022 connesso all'attuazione di un primo *step* di adeguamento di impianti sportivi che consisterà nel finanziare i progetti di titolarità di Enti Locali.

Per la descrizione del dettaglio dell'attività si rimanda alla sezione dell'Obiettivo Gestionale assegnato al competente Centro di responsabilità.

2.3.5 OBIETTIVO DI DIREZIONE 5 - OBIETTIVO NON OGGETTO DI VALUTAZIONE - COD. SAP-PS 202200180

Interventi a favore del settore sportivo regionale, di cui all'art. 10, comma 1 della L.R. 9 marzo 2022, n. 3

Nell'ambito del presente obiettivo è stato assegnato un Obiettivo Gestionale al competente Servizio Sport, Spettacolo e Cinema, relativo all'attuazione del Programma di intervento destinato a sostenere le associazioni e le società sportive, con uno stanziamento autorizzato dalla legge di stabilità del 2022.

Il competente Servizio dovrà, nell'ambito delle proprie competenze, predisporre la delibera dei criteri di assegnazione e le modalità di erogazione dei finanziamenti e l'avviso pubblico, e attuare il programma di spesa attraverso la concessione dei finanziamenti e l'autorizzazione degli impegni e liquidazioni ai beneficiari.

Per la descrizione delle attività e dei relativi target si rimanda alle schede di dettaglio del relativo obiettivo gestionale.

2.4 SERVIZIO BILANCIO, AFFARI LEGALI E SISTEMA INFORMATIVO

Si illustrano di seguito i 2 Obiettivi Gestionali Operativi assegnati al Servizio Bilancio, Affari Legali e Sistemi Informativi, il primo discendente dall'ODR n. 1 relativo al recupero e messa in sicurezza dei contenuti digitali del Patrimonio culturale degli istituti e luoghi della cultura operanti sul territorio regionale, e l'altro -non discendente da Obiettivo di Direzione- relativo al controllo di Enti e Fondazioni partecipati della Direzione Generale dei Beni culturali, Informazione, Spettacolo e Sport.

2.4.1 OBIETTIVO GESTIONALE OPERATIVO 1 - OBIETTIVO OGGETTO DI VALUTAZIONE - COD.SAP-- PS 202201721

Proposta di utilizzo dei contenuti digitali legati al tematismo del periodo giudiciale della Sardegna

Il presente obiettivo rientra nell' Obiettivo di Direzione dedicato al recupero e messa in sicurezza dei contenuti digitali del Patrimonio culturale degli istituti e luoghi della cultura operanti sul territorio regionale.

Obiettivi del progetto sono l'individuazione, la selezione e sistematizzazione dei contenuti digitali riguardanti la Sardegna giudiciale e la loro promozione e divulgazione, attraverso app e nuove tecnologie, al più ampio pubblico di utenti.

Per "contenuto digitale" si intende qualsiasi rielaborazione in formato digitale delle fonti storiche intese nell'accezione moderna di segni e tracce tangibili del periodo storico di riferimento, costituite da elementi concreti, di qualunque natura e genere, rappresentanti la realtà.

Fra le fonti storiche si distinguono le cosiddette fonti primarie (contemporanee al periodo storico in esame) ripartite principalmente in 3 categorie:

Scritte: fonti narrative (cronache, diari, resoconti); fonti documentarie (atti pubblici e privati); fonti normative (leggi, statuti); fonti giudiziarie, amministrative e fiscali (estimi, catasti); corrispondenza (ufficiale e privata); fonti agiografiche; fonti liturgiche; fonti letterarie; fonti dottrinali; fonti diplomatiche.

Iconografiche: miniature, disegni, incisioni, pittura, scultura, bronzistica, oreficeria, ceramica, mappe e carte geografiche

Materiali: archeologiche, architettoniche, monumentali, numismatiche, sfragistiche, araldiche, epigrafiche.

Le fonti storiche primarie, per la loro natura unica e originale, sono di difficile reperimento e consultazione e richiedono conoscenze scientifiche peculiari per la loro corretta interpretazione.

Maggiormente accessibili e di più facile interpretazione sono invece le cosiddette fonti storiche secondarie (ricostruzioni successive e interpretazioni del passato) ripartite in 2 categorie:

Bibliografiche: elaborazioni di conoscenze storiche.

Multimediali: qualunque riproduzione visiva, cinematografica, sonora relativa al periodo storico di pertinenza e/o riprodotte una fonte primaria.

Questa multiforme varietà di fonti storiche è disseminata nel territorio regionale ed extra regionale, spesso avulsa dal contesto originario, di proprietà di differenti istituzioni culturali (musei, archivi, biblioteche, etc.) e di conseguenza non facilmente e direttamente individuabile e reperibile dall'utenza potenziale. La loro varietà e disseminazione è intrinsecamente legata all'articolato sviluppo delle vicende storiche del periodo, la cui conoscenza è fondamentale per l'individuazione degli enti o istituti che le conservano, che quasi sempre coincidono con le istituzioni che hanno esercitato la loro influenza nel periodo storico esaminato.

L'Età giudiciale, collocata fra il X e il XV secolo, è contraddistinta dalla nascita dei quattro giudicati di Cagliari, Arborea, Torres e Gallura che, inizialmente governati da un giudice rappresentante dell'imperatore bizantino, si trasformarono gradualmente in entità statuali giuridicamente autonome. In questo processo di trasformazione fu determinante l'ingerenza di altre forze politiche e istituzionali quali la Chiesa cattolica, gli ordini monastici benedettini, i comuni di Pisa e Genova, il regno iberico della Corona d'Aragona. Il substrato originario greco-bizantino venne profondamente contaminato da un substrato di matrice latino-cattolica che incise significativamente nell'evoluzione territoriale, politica, sociale, culturale, economica e artistica dell'isola.

Indicatore 1: report di ricognizione

Dettaglio report di ricognizione

Analisi del contesto generale

Ricognizione degli interventi attuati dalla RAS in materia di digitalizzazione di fonti storiche inerenti il periodo giudiciale

Ricognizione e individuazione delle fonti storiche suddivisa in due fasi: 1. Contenuti già digitalizzati disponibili presso la RAS; contenuti da digitalizzare disponibili presso la RAS; 2. Contenuti già digitalizzati disponibili presso altri istituti; contenuti da digitalizzare disponibili presso altri istituti.

Selezione dei contenuti digitali individuati

Sistematizzazione dei contenuti digitali selezionati in base alla suddivisione delle fonti sopra descritta

Indicatore 2: elaborazione progetto "Proposte e sviluppi per la diffusione e promozione dei contenuti digitali relativa alla Sardegna giudiciale attraverso app e nuove tecnologie"

Il progetto dovrà prevedere l'uso dei contenuti digitali (opportunamente individuati, selezionati e sistematizzati) attraverso app e nuove tecnologie per facilitare la creazione di combinazioni e connessioni fra le fonti/oggetto e le fonti/informazione favorendone la divulgazione, la promozione e il riuso.

2.4.2 OBIETTIVO GESTIONALE OPERATIVO 2 - OBIETTIVO OGGETTO DI VALUTAZIONE - COD. SAP PS 20220176

Sistema di controllo delle Fondazioni e Enti culturali della Direzione Generale dei beni Culturali

Il presente obiettivo nasce dalla duplice esigenza di adempiere agli obblighi di trasparenza e pubblicità dettati dalla normativa di riferimento - il D. Lgs.n. 33 /2013 "Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni" e il D.Lgs. 39/2013 relativo a "Disposizioni in materia di inconferibilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli enti privati in controllo pubblico, a norma dell'articolo 1, commi 49 e 50, della legge 6 novembre 2012, n. 190"- e di concorrere alla definizione del Gruppo di amministrazione Pubblica (GAP) al fine della determinazione del Bilancio Consolidato della RAS ai sensi del D.LGS 118/2011 relativo alla contabilità armonizzata e del suo allegato "principio contabile applicato 4/4" concernente appunto il bilancio consolidato .

Nello specifico l'articolo 22 del citato decreto 33 prevede che le pubbliche amministrazioni pubblichino i dati relativi agli enti pubblici vigilati, e agli enti di diritto privato in controllo pubblico, nonché alle partecipazioni in società di diritto privato e l'art.20 del decreto 39 prevede che vengano pubblicate le dichiarazioni sulla insussistenza di cause di inconferibilità e incompatibilità degli amministratori degli enti in controllo pubblico.

Nella competenza della Direzione Generale dei Beni Culturali oltre all'Istituto Superiore Etnografico qualificato come Ente di diritto Pubblico Vigilato, rientrano dieci Fondazioni culturali, a cui si partecipa o direttamente o indirettamente attraverso l'elezione dei propri rappresentanti in seno agli organi di amministrazione, o attraverso la nomina degli organi di vertice, rientranti nella categoria degli Enti di diritto privato controllati.

Dallo scorso novembre è stato sviluppato il nuovo applicativo Sines, che consente alle Direzioni Generali, di censire gli enti e gestire in autonomia la pubblicazioni dei dati inerenti: -gli oneri a carico del bilancio regionale liquidati, -i dati degli amministratori e degli organi di controllo, -i dati dei propri rappresentanti compresi i compensi, -i risultati di bilancio,-e le dichiarazioni di insussistenza di cause di inconferibilità e incompatibilità degli organismi vigilati.

Oltre a questi dati obbligatori, l'applicativo Sines richiede anche l'implementazione di dati che non verranno pubblicati, inerenti il personale degli Enti sia nella composizione dell'organico che nella

indicazione del costo per categoria di lavoratori, per rispondere ad una ulteriore esigenza di informazioni da parte degli organi di controllo sia interni che esterni (Corte dei Conti) sia da parte della Cabina di Regia sugli organismi direttamente e indirettamente partecipati, costituita con DGR 7/7 del 26.02.2021.

Per quanto attiene le rilevazioni economico patrimoniali della "proprietà" degli Enti e Fondazioni al fine della definizione del Gruppo di Amministrazione Pubblica, (GAP), il D.Lgs 118/2011 e il suo allegato 4/4 del principio contabile applicato concernente il bilancio consolidato, prevede che l'Amministrazione definisca la quota di partecipazione da inserire nelle immobilizzazioni finanziarie dello Stato Patrimoniale. Per quanto riguarda le Fondazioni, per le quali non vi è un conferimento di denaro o beni al patrimonio, l'allegato 4/4 del 118 stabilisce che "se l'ente partecipato è una fondazione, la quota di partecipazione è determinata rapportando in proporzione alla distribuzione ai diritti di voto nell'organo decisionale, competente a definire le scelte strategiche e le politiche di settore, nonché a decidere in ordine all'indirizzo, alla pianificazione e alla programmazione dell'attività della fondazione", pertanto viene calcolata sulla base del numero dei rappresentanti regionali negli organi di amministrazione. Ne consegue che l'aggiornamento dei dati della composizione degli organi di amministrazione e la sorveglianza su eventuali nomine scadute o in scadenza, risultata di fondamentale importanza per determinare la quota di partecipazione della Regione.

La varietà delle norme che regolano sia il finanziamento che l'istituzione e regolamentazione delle Fondazioni e degli Enti, e le differenti esigenze informative, comportano una differente comunicazione per la richiesta delle informazioni, inerenti sia il profilo amministrativo che contabile, pertanto, in esecuzione del presente obiettivo si stilerà una circolare che sistematizzi la tipologia e la tempistica della richiesta dei dati.

Per le implicite importanti connessioni sia con la Prevenzione della corruzione e le comunicazioni da trasmettere agli Assessorati competenti, l'attività comporterà un costante aggiornamento e monitoraggio delle esigenze di informazioni, che consentiranno l'implementazione del Sines e di rispondere alle richieste dei vari uffici regionali e no.

I rappresentanti regionali inoltre, ai sensi della L. R. 11/1995, relativa a "Norme in materia di scadenza, proroga, decadenza degli organi amministrativi della Regione Sardegna in materia di società partecipate dalla Regione e di rappresentanti della Regione" e in particolare ai sensi dell'art. 7, concernente i doveri dei rappresentanti, devono dar conto del loro operato e del funzionamento dell'organo in cui sono stati eletti, attraverso una relazione annuale da presentare all'organo che li ha eletti.

In esecuzione del presente obiettivo il Servizio predisporrà una proposta di delibera di Giunta, da sottoporre all'attenzione della Direzione Generale, che dia conto del comparto delle Fondazioni culturali, della loro composizione, dei loro compiti e dell'attività svolta.

2.5 SERVIZIO LINGUA E CULTURA SARDA

Si illustrano di seguito i 2 Obiettivi Gestionali Operativi assegnati al Servizio Lingua e Cultura Sarda, il primo discendente dall'omonimo Obiettivo di Direzione relativo alla Certificazione linguistica della

conoscenza orale della lingua sarda, catalano di Alghero e delle varietà alloglotte, l'altro non discendente da obiettivo direzionale è relativo all'attuazione del bando IMPRENTAS dedicato al programma di interventi nel settore dell'informazione e dell'editoria in lingua sarda, catalano di Alghero e varietà alloglotte.

2.5.1 OBIETTIVO GESTIONALE OPERATIVO 3 - OBIETTIVO OGGETTO DI VALUTAZIONE – COD SAP PS 20220177

Certificazione linguistica orale lingue minoritarie e varietà alloglotte: Avviso NARA·MI e Avviso Catalogo LDE (Laboratori Didattici Extracurricolari) Il presente obiettivo rientra nell'omonimo Obiettivo di Direzione "Certificazione linguistica della conoscenza orale della lingua sarda, del catalano di Alghero, e delle varietà alloglotte sassarese, gallurese e tabarchino, finalizzato alla realizzazione di laboratori didattici – LR n. 22/2018, art. 19, comma 2 e Delibere di Giunta n. 20/10 del 1/06/2021 e n. 22/22 del 17/06/2021".

Nell'ambito della promozione e valorizzazione del patrimonio culturale e linguistico della Sardegna, l'obiettivo rientra tra gli obiettivi della recente legge di settore sulle politiche linguistiche; nello specifico, si prevede la certificazione linguistica per gli operatori che presenteranno progetti di laboratori didattici extracurricolari in lingua sarda che verranno poi scelti dalle scuole; l'art. 19 della LR 22/2018, infatti, prevede che i laboratori progettuali da svolgersi nelle scuole di ogni ordine e grado, possano essere presentate da operatori professionalmente qualificati e in possesso di un'adeguata conoscenza orale della lingua sarda o varietà alloglotta certificata secondo le modalità della medesima L.R. 22/2018.

Tale intervento sarà in continuità con quanto già effettuato nell'annualità precedente e sarà mirato al rilascio della certificazione linguistica della conoscenza orale della lingua sarda, del catalano di Alghero e delle varietà alloglotte sassarese, gallurese e tabarchino, attraverso una valutazione effettuata da un'apposita Commissione a seguito di una prova orale (colloquio) per verificare l'abilità di comunicare in maniera efficace in varie situazioni e la capacità di seguire e capire conversazioni di vario tipo, quali notizie, presentazioni e conversazioni quotidiane.

Relativamente agli aspetti procedurali, sarà pubblicato l'Avviso sul sito web della Regione.

In seguito al controllo formale da parte degli uffici, sarà nominata un'apposita Commissione di valutazione di esperti per la lingua sarda e le varietà alloglotte. Si procederà quindi con le prove per la certificazione linguistica che dovranno attenersi alla competenza sulla comprensione e sul parlato, ovvero alla capacità di relazionarsi con scioltezza e spontaneità in lingua minoritaria, in modo da poter interagire in maniera naturale e senza sforzo per l'interlocutore, riuscendo a spiegare un punto di vista su un argomento fornendo i pro e i contro.

Gli esami saranno espletati nel primo semestre del 2022.

I candidati che supereranno positivamente la prova orale, riceveranno l'attestato che riporterà la conoscenza orale della lingua sarda, del catalano di Alghero o della varietà alloglotta certificata.

Sarà quindi aggiornato l'elenco 2021 degli operatori già certificati, dal momento che la certificazione NARA·MI conseguita nel 2021 mantiene la sua validità.

L'attività proseguirà con gli interventi mirati a sostenere la realizzazione di Laboratori Didattici Extracurricolari previsti dalla medesima norma regionale 22/2018 art. 19, realizzati esclusivamente nelle lingue di cui sopra, e destinati agli studenti delle Istituzioni scolastiche della Sardegna e ai loro familiari. In continuità con gli anni precedenti, si promuoverà l'ampliamento dell'offerta formativa extracurricolare incentrata sulla metodologia della didattica laboratoriale, per la riattivazione intergenerazionale delle competenze linguistiche. I laboratori saranno tenuti esclusivamente da soggetti certificati secondo la procedura descritta sopra. L'attività si concretizzerà nell'aggiornamento del Catalogo Laboratori Didattici Extracurricolari (LDE) già in essere dal 2021° seguito di apposito Avviso per la presentazione di proposte progettuali relative a nuovi laboratori che, a seguito di valutazione da parte della Commissione dedicata, saranno inseriti in detto Catalogo.

L'attività proseguirà con la pubblicazione dell'Avviso per le scuole – linea Frailes. L'intervento è finalizzato alla realizzazione di Laboratori Didattici Extracurricolari ai sensi dell'art. 19 della LR 22/2018 esclusivamente in lingua minoritaria o in varietà alloglotta. Le Istituzioni scolastiche potranno individuare dal Catalogo i progetti ritenuti maggiormente aderenti alle proprie necessità, fino all'esaurimento della disponibilità dei progetti in ciascuna area del Catalogo.

L'obiettivo si considererà raggiunto con l'espletamento degli esami per gli operatori linguistici, con la pubblicazione dell'avviso del catalogo LDE e con la pubblicazione dell'Avviso Frailes.

2.5.2 OBIETTIVO GESTIONALE OPERATIVO 4 - OBIETTIVO OGGETTO DI VALUTAZIONE - COD. SAP PS 20220178

Avviso IMPRENTAS: Programma di interventi nel settore dell'informazione e dell'editoria in lingua sarda, catalano di Alghero e varietà alloglotte. Diverse Linee di attività. Annualità 2022/2023.

Il presente obiettivo non è legato a obiettivo direzionale, ma risulta essere una linea di interventi importante per il Servizio.

Nell'ambito della promozione e valorizzazione del patrimonio culturale e linguistico della Sardegna, l'obiettivo rientra tra quelli previsti anche nella recente legge di settore sulle politiche linguistiche e, più specificamente, attraverso la salvaguardia e l'incentivazione della conoscenza e dell'uso della lingua sarda, del catalano di Alghero e del sassarese, gallurese e tabarchino, nel campo dell'informazione e dell'editoria, ai sensi della LR 22/2018, art. 22, commi 2 e 3.

Tali interventi per l'attuazione della politica linguistica regionale saranno in continuità con quanto già effettuato nelle annualità precedenti nello stesso ambito, con il sostegno per l'utilizzo della lingua sarda e delle varietà alloglotte nel settore dei mass media e dell'editoria. I contenuti proposti nei progetti riguarderanno aree tematiche attuali che favoriscano la trasmissione intergenerazionale delle lingue parlate in Sardegna.

Secondo le Linee di attività che saranno individuate dalla Giunta regionale per il 2022, sarà pubblicato l'Avviso per il 2022-2023 sul sito web della Regione entro Settembre 2022. In seguito al controllo formale da parte degli uffici, saranno nominate tante Commissioni, quante saranno le linee d'intervento,

ai fini della valutazione delle istanze progettuali, nonché della successiva pubblicazione delle relative graduatorie.

I beneficiari sottoscriveranno apposita convenzione, al fine di regolare tempi e modalità di attuazione dei progetti, e saranno poi adottati i provvedimenti di assegnazione del contributo, nonché l'impegno delle relative risorse entro la fine dell'anno 2022.

L'obiettivo si considererà raggiunto con la pubblicazione dell'avviso pubblico e con l'adozione del provvedimento di impegno.

2.6 SERVIZIO PATRIMONIO CULTURALE, EDITORIA E INFORMAZIONE

Si illustrano di seguito i 2 Obiettivi Gestionali Operativi assegnati al Servizio Patrimonio Culturale, Editoria e Informazione, discendente dall'omonimo Obiettivo di Direzione e l'altro non discendente da obiettivo direzionale e relativo all'attuazione dei nuovi criteri per il finanziamento dei festival letterari.

2.6.1 OBIETTIVO GESTIONALE OPERATIVO 5 - OBIETTIVO OGGETTO DI VALUTAZIONE - COD. SAP – PS 202201701

Museo regionale della Sardegna medievale giudiciale, elaborazione proposta di Delibera di Giunta Regionale per la progettazione e realizzazione, in sinergia con partner istituzionali di progetto (MIC, EELL) e con istituti museali e culturali del territorio

Il presente Obiettivo Gestionale discende dall'omonimo Obiettivo di Direzione e nasce dall'esigenza di portare ad attuazione la progettazione e la realizzazione del museo regionale della Sardegna medievale giudiciale. Al fine di favorire la attuazione rimuovendo le criticità rilevate, si intende definire la concezione del museo in chiave contemporanea e ottimizzare, anche in considerazione delle attuali competenze, le opportune sinergie con gli altri partner di progetto (MIC, Provincia di Oristano e Comuni di Oristano e di Sanluri) e con gli altri istituti museali e culturali esistenti nel territorio.

In esecuzione del presente obiettivo, il Servizio, a seguito del continuo confronto in sede di Comitato Scientifico e Cabina di Regia con gli altri attori coinvolti nel progetto, intende predisporre la bozza di una Deliberazione di Giunta regionale che attualizzi il quadro operativo per la progettazione e la realizzazione dell'intervento e la bozza del relativo Protocollo di Intesa per la definizione dei ruoli dei partner istituzionali nel rispetto delle attuali competenze.

2.6.2 OBIETTIVO GESTIONALE OPERATIVO 6 - OBIETTIVO OGGETTO DI VALUTAZIONE - COD. SAP PS 20220171

Attuazione nuovi indirizzi di semplificazione dei criteri per i finanziamenti dei festival letterari

In esecuzione del presente obiettivo il Servizio, attraverso l'azione di concertazione svolta dall'Assessorato con gli organismi del comparto, ha proposto i nuovi criteri per la concessione dei contributi per i progetti di promozione della lettura e festival letterari di interesse regionale, nazionale e internazionale ai sensi dell'art. 21, comma 1, lett. m) della L.R. 14/2006, approvati con la Delibera di Giunta n. 5/37 del 16.02.2022 sono stati approvati

L'intervento prevede due procedure distinte: una specifica procedura per la presentazione delle istanze per le grandi manifestazioni consolidate, che si svolgono costantemente da oltre un decennio e che necessitano di un onere finanziario di notevole entità (criteri Allegato A) e una procedura per l'assegnazione dei contributi ordinari, che vengono concessi a seguito di una valutazione mediante l'attribuzione di punteggi ai parametri relativi alle caratteristiche dell'organismo richiedente, alla qualità del piano di lavoro, del piano di comunicazione e del piano finanziario (criteri Allegato B).

Il Settore competente del Servizio è stato impegnato nella concertazione con circa 30 associazioni con le quali sono state discusse le modifiche da apportate ai criteri di finanziamento. Nell'ottica dello snellimento delle procedure e delle modalità di attualizzazione degli stessi criteri, l'attività è proseguita con l'elaborazione della modulistica semplificata da utilizzare per la presentazione delle istanze di contributo, approvata con determinazione del Direttore del Servizio.

In prosecuzione dell'azione sono stati pubblicati l'Avviso per la presentazione delle domande per i contributi alle grandi manifestazioni consolidate, con scadenza 07.03.2022, e l'Avviso per i contributi ordinari con scadenza 31.03.2022.

L'attività per la realizzazione del presente obiettivo sarà incentrata sull'attuazione dei nuovi indirizzi di concessione dei contributi in tutte le fasi del procedimento, in base alle specificità delle due procedure.

In fase preistruttoria si darà risposta ai diversi quesiti posti dagli interessati, sia via e-mail, sia telefonicamente, e nella fase istruttoria si procederà alla valutazione della documentazione e alla eventuale attivazione del soccorso istruttorio per la regolarizzazione delle istanze.

La valutazione dei progetti per i contributi ordinari sarà effettuata da una commissione interna.

A conclusione del procedimento saranno approvati gli esiti istruttori e la graduatoria per la procedura delle grandi manifestazioni consolidate e si avvierà la gestione della spesa attraverso la concessione e l'autorizzazione degli impegni, in favore dei beneficiari.

Successivamente, a conclusione dei lavori della commissione di valutazione delle istanze per i contributi ordinari, saranno approvati gli esiti istruttori e la graduatoria dei beneficiari, per procedere alla concessione dei contributi e all'assunzione dei relativi impegni di spesa.

L'obiettivo si intenderà conseguito se, date le risorse finanziarie stanziare per entrambe le procedure per un totale di 1.500.000,00, sul capitolo principale SC03.0119 destinato alle associazioni e fondazioni, da ripartire tra i vari capitoli in funzione della diversa natura giuridica dei beneficiari (enti locali e imprese), si impegnerà almeno il 70% dello stanziato pari a euro 1.050.000,00.

Tutta l'azione sarà mirata, quindi, a favorire una procedura di pre-istruttoria e istruttoria tesa a facilitare le procedure di istanza, soccorso istruttorio e determinazione dei contributi da assegnare, per raggiungere l'impegno di almeno il 70% delle risorse dedicate

2.7 SERVIZIO SPORT, SPETTACOLO E CINEMA

Si illustrano di seguito i 2 Obiettivi Gestionali Operativi assegnati al Servizio Sport, Spettacolo e Cinema, discendente dagli omonimi Obiettivi di Direzione.

2.7.1 OBIETTIVO GESTIONALE OPERATIVO 7 - OBIETTIVO OGGETTO DI VALUTAZIONE - COD. SAP PS 20220179

Finanziamento impianti sportivi pubblici da riqualificare.

Il presente obiettivo è stato assegnato nell'ambito dell'omonimo dell'Obiettivo di Direzione, consistente nell'attuazione di un primo *step* di interventi di adeguamento di impianti sportivi ubicati nel territorio regionale che necessitano di riqualificazione per l'adeguamento alla normativa di sicurezza, alle norme federali, alle norme di accessibilità ai diversamente abili, per i progetti di titolarità di Enti Locali individuati attraverso la L.R. n.17/2021.

Il settore competente dovrà sulla base di quanto stabilito dalla normativa, predisporre il programma di interventi attraverso gli accordi convenzionali, adottare i conseguenti atti amministrativi e di gestione delle risorse finanziarie, mediante l'assunzione degli atti di concessione e di impegno.

L'obiettivo si intenderà raggiunto con il finanziamento di almeno 19 progetti di Enti Locali e l'impegno di almeno il 70% delle risorse stanziare per l'anno 2022 pari a Euro 3.229.000.

2.7.2 OBIETTIVO GESTIONALE OPERATIVO 8 - OBIETTIVO OGGETTO DI VALUTAZIONE - COD. SAP PS 20220180

Sostegno finanziario a favore delle società e associazioni sportive ai sensi dell'art. 10, comma 1 della L.R. n. 3 del 9 marzo 2022

Il presente obiettivo rientra nell'omonimo Obiettivo di Direzione "Interventi a favore del settore sportivo regionale, di cui all'art. 10, comma 1 della L.R. 9 marzo 2022, n. 3".

In esecuzione del presente obiettivo il competente settore dovrà nell'ambito delle proprie competenze, predisporre una proposta di Deliberazione, trasferire le risorse ai Beneficiari sulla base di apposite istanze e coerentemente ai criteri approvati con Deliberazione di Giunta regionale, nonché verificare la rendicontazione.

L'attività propedeutica di definizione dei criteri per il finanziamento e di definizione del programma di finanziamento, proseguirà con la fase finanziaria.

Con il presente obiettivo ci si prefigge di impegnare almeno il 90% delle risorse stanziare e liquidare almeno il 50% delle risorse impegnate.

2.8 ENTI, AZIENDE, ISTITUTI, AGENZIE E SOCIETÀ SUI QUALI LA DG ESERCITA DIRETTA SUPERVISIONE

La Regione Sardegna, tramite la vigilanza dell'Assessorato della Pubblica Istruzione, Beni Culturali, Informazione, Spettacolo e Sport – Direzione generale dei Beni Culturali, esercita il controllo sull'Istituto Superiore Regionale Etnografico (ISRE) della Sardegna, ai sensi delle leggi regionali 15 maggio 1995, n. 14, e 23 agosto 1995, n. 20.

Ai fini del controllo preventivo di legittimità e di merito, consistente nella valutazione della coerenza degli Atti consiliari con gli indirizzi generali della programmazione regionale e con le Direttive impartite dalla Giunta regionale con le Deliberazioni n. 30/14 del 11 luglio 2000 e 7/13 del 21 febbraio 2006, l'Ente è tenuto a trasmettere le Deliberazioni consiliari relative a:

1. programmi di attività;
2. bilanci di previsione e relative variazioni e i bilanci consuntivi;
3. regolamenti interni;
4. atti di disposizione del patrimonio eccedenti l'ordinaria amministrazione e contratti di valore superiore a 500 mila euro;
5. regolamenti ed altri atti a contenuto generale riguardanti l'ordinamento degli uffici, la pianta organica, lo stato giuridico e il trattamento economico del personale;
6. deliberazioni concernenti la costituzione di società e di altre forme associate e la partecipazione ad esse.

Con riguardo al Programma Operativo Annuale 2022, l'Ente è tenuto, nell'ambito della sua autonomia organizzativa, alla predisposizione del proprio POA. Il Programma Operativo Annuale viene definito con determinazione del Direttore Generale e contiene oltre alla relazione del Programma Operativo Annuale per l'anno, le schede descrittive degli Obiettivi di Direzione, quelle degli Obiettivi Gestionali Operativi e la matrice di correlazione tra gli OdR e gli OGO.

Attualmente l'Ente risulta privo di Organo di controllo con la gestione affidata al Commissario Straordinario.

3 I RISULTATI RAGGIUNTI NELL'ESERCIZIO 2022

3.1 Le azioni ed i risultati conseguiti

Si riporta, nella tabella che segue, la sintesi del grado di conseguimento degli obiettivi di direzione (ODR) e degli obiettivi gestionali operativi (OGO).

| Obiettivi Direzionali RAGGIUNTI | | | Obiettivi Direzionali correlati al PIAO RAGGIUNTI | | |
|-------------------------------------|----------------|----------------|---|----------------|----------------|
| TOTALE ODR | SI Valutazione | NO Valutazione | TOTALE ODR | SI Valutazione | NO Valutazione |
| 5 | 4 | 1 | 5 | 4 | 1 |
| Obiettivi Direzionali NON RAGGIUNTI | | | Obiettivi direzionali correlati al PIAO NON RAGGIUNTI | | |
| TOTALE ODR | SI Valutazione | NO Valutazione | TOTALE ODR | SI Valutazione | NO Valutazione |
| 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

| Obiettivi gestionali operativi RAGGIUNTI | | | Obiettivi gestionali operativi correlati al PIAO RAGGIUNTI | | |
|--|----------------|----------------|--|----------------|----------------|
| TOTALE OGO | SI Valutazione | NO Valutazione | TOTALE OGO | SI Valutazione | NO Valutazione |
| 8 | 8 | 0 | 5 | 5 | 0 |
| Obiettivi gestionali operativi NON RAGGIUNTI | | | Obiettivi gestionali operativi correlati al PIAO NON RAGGIUNTI | | |
| TOTALE OGO | SI Valutazione | NO Valutazione | TOTALE OGO | SI Valutazione | NO Valutazione |
| 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

Si riporta, nella tabella che segue, il grado di raggiungimento degli obiettivi di direzione (ODR) e degli obiettivi gestionali operativi (OGO), questi ultimi assegnati ai singoli Direttori di Servizio, con i relativi codici di riferimento.

| ODR | Codice ODR | Valut. (SI/NO) | Grado ragg.to ODR | Servizio Competente | OGO Per Servizio | Codice OGO | Valut. (SI/NO) | Grado ragg.to OGO/FASE |
|-----|------------|----------------|-------------------|---------------------|------------------|------------|----------------|------------------------|
| 1 | 20220172 | SI | RAGGIUNTO | 00.11.01.01 | 1 | 202201721 | SI | RAGGIUNTO |
| 2 | 20220177 | SI | RAGGIUNTO | 00.11.01.02 | 1 | 202101771 | SI | RAGGIUNTO |
| 3 | 20210170 | SI | RAGGIUNTO | 00.11.01.03 | 1 | 202101701 | SI | RAGGIUNTO |
| 4 | 20210179 | SI | RAGGIUNTO | 00.11.01.06 | 1 | 202101791 | SI | RAGGIUNTO |
| 5 | 20220180 | NO | RAGGIUNTO | 00.11.01.06 | 1 | 202101801 | SI | RAGGIUNTO |
| | | // | | 00.11.01.01 | 1 | 20210176 | SI | RAGGIUNTO |
| | | // | | 00.11.01.02 | 1 | 20210178 | SI | RAGGIUNTO |
| | | // | | 00.11.01.03 | 1 | 20210171 | SI | RAGGIUNTO |

3.2 CONSEGUIMENTO DEGLI OBIETTIVI DI DIREZIONE ASSEGNATI ALLA DIREZIONE GENERALE

Si riporta di seguito il grado di conseguimento degli Obiettivi di Direzione assegnati alla Direzione Generale dei Beni Culturali, Informazione, Spettacolo e Sport

| ODR/OGO/FASE | Codice SAP-PS | Denominazione ODR/OGO/FASE | Conseguimento | Note/commenti dell'eventuale mancato raggiungimento |
|--------------|---------------|--|---------------|---|
| ODR | 20220172 | Recupero e messa in sicurezza dei contenuti digitali del Patrimonio culturale degli istituti e luoghi della cultura operanti sul territorio regionale | RAGGIUNTO | |
| ODR | 20220177 | Certificazione linguistica della conoscenza orale della lingua sarda, del catalano di Alghero, e delle varietà alloglotte sassarese, gallurese e tabarchino, finalizzato alla realizzazione di laboratori didattici. L.R. 22/2018 art. 19, comma 2 e Delibere di Giunta n. 20/10 del 1/06/2021 e n. 22/22 del 17/06/2021 | RAGGIUNTO | |
| ODR | 20220170 | Indirizzi operativi in merito alla progettazione, realizzazione e gestione del Museo regionale giudiciale attraverso la creazione di sinergie tra gli Enti Locali di Oristano e Sanluri e le altre realtà museali e culturali, con predisposizione della relativa proposta di Delibera di Giunta | RAGGIUNTO | |
| ODR | 20220179 | Finanziamento impianti sportivi pubblici da riqualificare | RAGGIUNTO | |
| ODR | 20220180 | Interventi a favore del settore sportivo regionale, di cui all'art. 10, comma 1 della L.R. 9 marzo 2022, n. 3 | RAGGIUNTO | |

3.2.1 OBIETTIVO DI DIREZIONE 1 - OBIETTIVO OGGETTO DI VALUTAZIONE - COD. SAP-PS 20220172

Recupero e messa in sicurezza dei contenuti digitali del Patrimonio culturale degli istituti e luoghi della cultura operanti sul territorio regionale.

L'Obiettivo di Direzione assegnato, è finalizzato al recupero e messa in sicurezza dei contenuti digitali del Patrimonio culturale, presenti su diverse tipologie di supporto, e alla realizzazione di un'applicazione per dispositivi tablet e smartphone in cui l'utente potrà trovare le più diverse informazioni sull'accessibilità dei siti culturali, catalogati da differenti istituzioni del comparto ABM (Biblioteche, Musei, Archivi) operanti sul territorio regionale, adottando un approccio di interrogazione basato su OpenData, da realizzarsi nell'ambito dell'arco temporale triennale dell'obiettivo strategico.

In esecuzione del presente Obiettivo di Direzione pertanto, per l'anno 2022, il competente Servizio Bilancio, Affari Legali e Sistemi Informativi, nella realizzazione dell'Obiettivo Gestionale Operativo, ha proceduto ad individuare e selezionare dalle diverse fonti, i contenuti digitali legati al tematismo del periodo giudiciale della Sardegna, e a sistematizzarli nel report allegato alla proposta progettuale *“Proposte e sviluppi per la diffusione e promozione dei contenuti digitali relativi alla Sardegna giudiciale attraverso app e nuove tecnologie”* portata all'attenzione di questa Direzione Generale.

Per la descrizione del dettaglio dell'attività svolta e dei relativi target raggiunti si rimanda alla sezione dedicata dell'Obiettivo Gestionale assegnato al competente Centro di Responsabilità.

L'Obiettivo di Direzione è stato raggiunto.

3.2.2 OBIETTIVO DI DIREZIONE 2 - OBIETTIVO OGGETTO DI VALUTAZIONE - COD. SAP-PS 20220177

Certificazione linguistica della conoscenza orale della lingua sarda, del catalano di Alghero, e delle varietà alloglotte sassarese, gallurese e tabarchino, finalizzato alla realizzazione di laboratori didattici. L.R. 22/2018 art. 19, comma 2 e Delibere di Giunta n. 20/10 del 1/06/2021 e n. 22/22 del 17/06/2021

In esecuzione del presente Obiettivo di Direzione, è stato assegnato, al competente Servizio Lingua e Cultura Sarda, l'Obiettivo Gestionale finalizzato alla creazione dei laboratori didattici extracurricolari della lingua sarda, del catalano e delle varietà alloglotte del sassarese, gallurese e tabarchino.

Propedeutica alla realizzazione dei laboratori è stata la selezione degli esperti che in continuità con le certificazioni linguistiche rilasciate l'anno precedente è stata portata avanti con gli esami espletati nel primo semestre del 2022.

L'attività è proseguita con la pubblicazione dei due avvisi:

-Laboratori Didattici Extracurricolari (LDE) per la presentazione di proposte progettuali relative a nuovi laboratori didattici;

- Avviso per le scuole – linea Frailes finalizzato alla realizzazione di Laboratori Didattici Extracurricolari ai sensi dell'art. 19 della LR 22/2018 esclusivamente in lingua minoritaria o in varietà alloglotta.

Per la descrizione del dettaglio dell'attività svolta e dei relativi target raggiunti si rimanda alla sezione dedicata dell'Obiettivo Gestionale assegnato al competente Centro di Responsabilità.

L'Obiettivo di Direzione è stato raggiunto

3.2.3 OBIETTIVO DI DIREZIONE 3 - OBIETTIVO OGGETTO DI VALUTAZIONE - COD. SAP-PS 20220170

Indirizzi operativi in merito alla progettazione, realizzazione e gestione del Museo regionale giudiciale attraverso la creazione di sinergie tra gli Enti Locali di Oristano e Sanluri e le altre realtà museali e culturali, con predisposizione della relativa proposta di Delibera di Giunta.

Il presente Obiettivo di Direzione è stato assegnato per rispondere all'esigenza di ripensare all'idea di Museo regionale Giudiciale, che consenta agli Enti Locali di Oristano e di Sanluri di poter assumere un ruolo attivo nella realizzazione del futuro Museo e della relativa gestione, per la valorizzazione del

territorio di competenza e favorire la creazione di sinergie con le altre realtà museali e culturali esistenti nel loro territorio.

In esecuzione del presente Obiettivo, il competente Servizio Patrimonio Culturale, Editoria e Informazione, a seguito degli incontri con gli attori coinvolti, Provincia di Oristano, il Comune di Sanluri e il Comune di Oristano e il MIC, ha predisposto la proposta della Delibera di Giunta per la progettazione e realizzazione del Museo e centro di documentazione della Sardegna medievale giudiciale, e la bozza del Protocollo d'Intesa e portate all'attenzione di questa Direzione.

Attraverso il coordinamento del Comitato Scientifico e mantenendo un rapporto continuo di collaborazione e confronto con i rappresentanti delle amministrazioni coinvolte, la proposta di Deliberazione nella sede della Cabina di Regia, è stata proposta all'organo politico che l'ha approvata in data 14 luglio 2022, con n. 22/27 avente ad oggetto gli indirizzi operativi in merito alla progettazione, realizzazione e gestione del Museo, nelle sue sedi di Oristano e Sanluri, "*Sistema Regionale dei Musei. Piano di razionalizzazione e sviluppo*", approvato con la deliberazione della Giunta regionale n. 36/5 del 26 luglio 2005. "*Museo e centro di documentazione della Sardegna giudiciale*".

In seguito è stato sottoscritto il Protocollo d'Intesa tra la Regione e gli attori coinvolti e approvata la Deliberazione di Giunta Regionale n. 37/20 del 14 dicembre 2022, di assegnazione delle risorse finanziarie per il Museo Giudiciale a valere sull'APQ Beni Culturali III° atto integrativo.

Per la descrizione del dettaglio dell'attività svolta e dei relativi target raggiunti si rimanda alla sezione dedicata dell'Obiettivo Gestionale assegnato al competente Centro di Responsabilità.

L'Obiettivo di Direzione è stato raggiunto.

3.2.4 OBIETTIVO DI DIREZIONE 4 - OBIETTIVO OGGETTO DI VALUTAZIONE - COD. SAP-PS 20220179

Finanziamento impianti sportivi pubblici da riqualificare.

L'obiettivo rientra nell'obiettivo strategico finalizzato, nell'arco temporale del triennio, al censimento degli impianti sportivi ubicati nel territorio regionale che necessitano di interventi di riqualificazione per l'adeguamento alla normativa di sicurezza, alle norme federali, alle norme di accessibilità ai diversamente abili, nella ricognizione del fabbisogno finanziario necessario per soddisfare le carenze e nell'elaborazione di un apposito Piano di intervento al fine di attivare tutte le procedure idonee per il perseguimento dell'obiettivo.

L'Obiettivo di Direzione assegnato, rappresenta il primo *step* dell'Obiettivo più ampio ed ha consentito, attraverso la realizzazione dell'Obiettivo Gestionale assegnato al competente Servizio, Sport, Spettacolo e Cinema, di finanziare 20 progetti di titolarità di Enti Locali al fine della riqualificazione e adeguamento degli impianti sportivi.

Per la descrizione del dettaglio dell'attività svolta e dei relativi target raggiunti si rimanda alla sezione dedicata dell'Obiettivo Gestionale assegnato al competente Centro di Responsabilità.

L'Obiettivo di Direzione è stato raggiunto.

3.2.5 OBIETTIVO DI DIREZIONE 5 - OBIETTIVO NON OGGETTO DI VALUTAZIONE - COD. SAP-PS 202200180

Interventi a favore del settore sportivo regionale, di cui all'art. 10, comma 1 della L.R. 9 marzo 2022, n. 3

Il presente Obiettivo di Direzione è stato assegnato per attuazione del Programma di intervento destinato a sostenere le associazioni e le società sportive, con uno stanziamento autorizzato dalla legge di stabilità del 2022.

Per la sua esecuzione, al competente Servizio Sport, Spettacolo e Cinema, è stato assegnato l'Obiettivo Gestionale operativo che è stato realizzato attraverso la definizione del programma di interventi che ha stabilito i criteri di assegnazione e le modalità di erogazione dei finanziamenti, pubblicato l'avviso pubblico, e attuato il programma di spesa attraverso la concessione dei finanziamenti e l'autorizzazione degli impegni e delle liquidazioni ai beneficiari.

Per la descrizione del dettaglio dell'attività svolta e dei relativi target raggiunti si rimanda alla sezione dedicata dell'Obiettivo Gestionale assegnato al competente Centro di Responsabilità.

L'Obiettivo di Direzione è stato raggiunto.

3.2.6 Lo stato di attuazione delle risorse finanziarie degli ODR

Nella seguente tabella di illustrano le risorse finanziarie degli ODR raffrontate con il totale delle risorse degli Obiettivi di Direzione finanziari.

| <i>Codici ODR</i> | <i>Stanzamenti Finali (C)</i> | <i>%</i> | <i>Impegni formali (C)</i> | <i>%</i> | <i>Pagamenti totali (C)</i> | <i>%</i> |
|---------------------------|-------------------------------|-------------|----------------------------|-------------|-----------------------------|-------------|
| 20220179 | 3.229.000,00 | 40,72% | 3.216.000,00 | 40,63% | 1.986.000,00 | 31,35% |
| 20220180 | 4.700.000,00 | 59,27% | 4.700.000,00 | 59,37% | 4.347.936,27 | 68,65% |
| TOTALE risorse ODR | 7.929.000,00 | 100% | 7.916.000,00 | 100% | 6.333.936,27 | 100% |

3.3 CONSEGUIMENTO DEGLI OBIETTIVI GESTIONALI OPERATIVI ASSEGNATI AL SERVIZIO BILANCIO, AFFARI LEGALI E SISTEMI INFORMATIVI

Si riporta di seguito il grado di conseguimento dei due Obiettivi Gestionali assegnati al Servizio Bilancio, Affari Legali e Sistemi Informativi, uno discendente dall'Obiettivo di Direzione e uno slegato da Obiettivo di Direzione

| OGO/FASE | Codice SAP-PS | Denominazione ODR/OGO/FASE | Conseguimento | Note/commenti dell'eventuale mancato raggiungimento |
|----------|---------------|--|---------------|---|
| OGO | 202201721 | Proposta di utilizzo dei contenuti digitali legati al tematismo del periodo giudiciale della Sardegna | Raggiunto | |
| OGO | 20220176 | Sistema di controllo delle Fondazioni e Enti culturali della Direzione Generale dei beni Culturali | Raggiunto | |

3.3.1 OBIETTIVO GESTIONALE OPERATIVO 1 - OBIETTIVO OGGETTO DI VALUTAZIONE - COD.SAP-- PS 202201721

Proposta di utilizzo dei contenuti digitali legati al tematismo del periodo giudiciale della Sardegna

Nell'ambito del preordinato obiettivo di Direzione dedicato al recupero e messa in sicurezza dei contenuti digitali del Patrimonio culturale degli istituti e luoghi della cultura operanti sul territorio regionale, è stato assegnato al Servizio il presente Obiettivo Gestionale Operativo finalizzato all'individuazione, la selezione e sistematizzazione dei contenuti digitali riguardanti la Sardegna giudiciale e la loro promozione e divulgazione, attraverso app e nuove tecnologie, al più ampio pubblico di utenti.

In esecuzione dell'obiettivo, il competente settore ha pianificato le attività in 5 fasi:

- 1 – censimento degli oggetti digitali presenti negli archivi della Regione Sardegna e presso altri database fruibili liberamente attraverso le moderne tecnologie;
- 2 – selezione dei contenuti digitali ritenuti idonei ad integrare il progetto del costituendo Museo Giudiciale;
- 3 – riordino delle fonti selezionate in relazione alla loro natura e funzionalità;
- 4 – quantificazione preliminare dei dati raccolti;
- 5 – elaborazione di una proposta progettuale ripartita in "Proposte di attività" ed "Esempi di soluzioni di fruizione".

Per la descrizione delle attività di cui sopra sono stati predisposti i seguenti documenti:

- Un report relativo alla individuazione e selezione dei contenuti digitali (Indicatore 01);
- Una proposta progettuale contenente possibili azioni di diffusione dei contenuti digitali (Indicatore 02).

Il primo documento (Indicatore 01-Report relativo alla individuazione e selezione dei contenuti digitali) ha previsto la descrizione dettagliata degli strumenti adottati per il censimento degli oggetti digitali comprendenti: l'analisi della bibliografia retrospettiva, la ricerca nei siti web delle istituzioni di conservazione delle fonti (Ministero della cultura, Regioni, Comuni, Musei, Biblioteche, Archivi), l'indagine sui progetti RAS relativi alla digitalizzazione dei beni culturali, il censimento degli oggetti digitali di interesse quali immagini, video, audio, schede di catalogo, schede descrittive, audio guide, tour virtuali, (in particolare: Sardegna Digital Library, Catalogo regionale dei beni culturali, progetto Itinera romanica, progetto Progetto Interreg Marittimo Italia Francia Chiese romaniche della Sardegna, Archivio digitale del MIC).

A seguito di tale censimento si è proceduto alla selezione degli oggetti digitali relativi alle fonti di interesse suddividendo le fonti analogiche nelle due macro categorie di Fonti primarie e Fonti secondarie. La selezione delle Fonti primarie ha riguardato le seguenti sotto-categorie che, quando necessario, sono state ulteriormente suddivise al loro interno: fonti scritte (normative, narrative, agiografiche, giudiziarie, amministrative e fiscali, liturgiche, letterarie, dottrinali, codicologiche, diplomatistiche, documentarie), fonti iconografiche (pittura, ceramica), fonti materiali (archeologiche, architettoniche, numismatiche, sfragistiche, araldiche, epigrafiche). La selezione delle Fonti secondarie ha riguardato le seguenti sotto-categorie: fonti bibliografiche, fonti multimediali (immagini, audio, audio guide, riproduzioni digitali, schede catalografiche, schede descrittive, video, tour virtuali).

Per ogni tipologia di fonte dopo una breve descrizione introduttiva, contenente i caratteri intrinseci ed estrinseci della stessa, nell'elaborato predisposto, è stato dato conto dei criteri di selezione adottati, delle motivazioni delle eventuali ulteriori sotto divisioni, delle eventuali criticità individuate, della quantificazione numerica delle fonti selezionate (riportata per comodità di consultazione in formato tabellare). Il documento termina con una disamina conclusiva in cui vengono evidenziate le criticità emerse in seguito al censimento, in particolare la carenza di oggetti digitali riconducibili alla fase storica di interesse per il costituendo Museo Giudiciale, e la necessità di attivare campagne di ricognizione, catalogazione e digitalizzazione di fonti materiali e documentali.

Nel secondo documento (Indicatore 2 – Elaborazione progetto "Proposte e sviluppi per la diffusione e promozione dei contenuti digitali relativi alla Sardegna giudiciale attraverso app e nuove tecnologie") è stato dato conto della preventiva disamina dei risultati emersi dal report di ricognizione (Indicatore 1) evidenziando, in premessa, le criticità rilevate. Fra queste si segnala la disomogeneità di formati degli oggetti digitali, della loro qualità, del livello di accuratezza e della potenziale capacità di fruizione degli stessi; l'incompletezza e la parziale, o totale, carenza di oggetti digitali relative a specifiche categorie di fonti (es.: Condaghi e Fonti dottrinali); l'obsolescenza delle tecnologie applicate per la creazione dei contenuti digitali. Tali criticità, come osservato nel documento, ostacolano fortemente i successivi riusi attraverso APP e nuove tecnologie. In virtù di quanto anteposto sono state individuate e previste, in via preliminare, specifiche attività sulle fonti individuate nell'Indicatore 01 comprendenti: l'individuazione di nuovi luoghi di deposito/conservazione di materiali di interesse per il periodo storico di riferimento; l'analisi puntuale sulla consistenza, stato di conservazione e disponibilità di nuove risorse analogiche e digitali, nonché le loro caratteristiche materiche e tipologiche; l'analisi della condizione giuridica e dei diritti di utilizzo connessi ai contenuti digitali individuati; l'analisi delle necessità di accordi istituzionali ed il pagamento di canoni, licenze, royalties ed altre forme compensative per l'acquisizione ed utilizzo dei

contenuti già digitali in possesso dei relativi detentori; la valutazione di fattibilità di recupero pregresso del materiale digitale esistente, al fine di procedere con l'acquisizione o la digitalizzazione ex-novo.

Le proposte di attività sono state descritte per ogni categoria di fonte analogica o digitale.

Per le Fonti scritte, trattandosi di esemplari unici e per loro natura soggetti a degrado e deterioramenti, è stata proposta, come azione migliorativa, la predisposizione di un progetto che preveda le attività di seguito compendiate: ulteriore selezione delle pergamene più antiche del periodo giudiciale; individuazione dei documenti non digitalizzati; acquisizione della riproduzione digitale in accordo con l'istituto di conservazione; acquisizione delle singole trascrizioni dei documenti selezionati; metadattazione della riproduzione digitale e della trascrizione dei documenti selezionati, digitalizzazione e metadattazione degli originali analogici mancanti; riconoscimento ottico dei caratteri (OCR) delle trascrizioni/edizioni critiche per facilitare la ricerca e l'indicizzazione dei contenuti, predisposizione delle schede catalografiche mancanti tramite il software Manusonline (comprehensive di metadati descrittivi). Per le Fonti iconografiche è stata proposta la redazione di un progetto dedicato alla loro individuazione e selezione per l'avvio di una successiva campagna di catalogazione secondo standard internazionali.

Per le Fonti Materiali sono state proposte le seguenti attività: implementazione delle schede descrittive dell'architettura giudiciale (chiese e castelli) presenti in parte nel sito tematico SardegnaCultura, progettazione di una nuova campagna di catalogazione per il Catalogo regionale dei beni culturali destinata a colmare le lacune esistenti; proposta progettuale inerente i sigilli giudicali comprendente censimento, individuazione e selezione delle fonti, catalogazione, digitalizzazione e metadattazione dei beni individuati; proposta progettuale inerente le fonti epigrafiche comprendente censimento, individuazione e selezione delle fonti, catalogazione, digitalizzazione e metadattazione dei beni individuati con particolare riferimento a epigrafi di consacrazione delle chiese, epigrafi attestanti la costruzione di torri e castelli, epigrafi sepolcrali.

Per le Fonti Bibliografiche è stata proposta una 'Call for papers' permanente, tramite il sito tematico SardegnaCultura, e la conseguenziale divulgazione dei risultati, tramite il DAM del progetto #Àndalas de cultura.

Il documento Indicatore 02 si conclude con l'elaborazione di possibili soluzioni di fruizione e diffusione basate sul WEB APP indubbiamente più efficaci rispetto alle APP mobile dedicate, che presentano eccessivi costi di sviluppo e vulnerabilità legati al mercato dei dispositivi mobili. La proposta di soluzione indicata prevede un ecosistema digitale nel quale i contenuti possono essere conservati, descritti, aggregati, gestiti e resi disponibili all'utenza finale in diverse modalità, comprendenti il riuso pubblico dei dati secondo precise forme di licenza. In particolare si è evidenziato che attraverso l'integrazione delle piattaforme di servizi informatici rese disponibili dal Catalogo dei beni culturali e dal progetto "Àndalas de cultura", si potrebbe realizzare una "vista" dedicata al periodo Giudiciale sul motore del progetto "Àndalas de cultura". Le prerogative di tale approccio vanno da una maggiore semplicità di gestione della soluzione e dei contenuti, alla possibilità di sottoporre all'utenza contenuti sempre aggiornati e diversi. I punti di forza di questa proposta, descritti nel documento Indicatore 02, possono essere riassunti in: conservazione dei dati su soluzioni di Digital Asset Management in ambiente cloud; descrizione attraverso i standard descrittivi internazionali (Dublin Core, METS, etc.); gestione multilingua dei contenuti; fruizione con innovative soluzioni (viewer IIIF); aggregazione di contenuti provenienti da

diverse fonti dell'ambito Archivi, biblioteche e Musei da parte di una componente intelligente (metamotore); gestione di contenuti scientifici basata su standard descrittivi del MiC.

Il documento, nelle sue pagine conclusive, è stato corredato di una schematica analisi swot delle due possibili soluzioni e alcuni mockup riportati a scopo illustrativo relativi a: home page del progetto proposto, una pagina di dettaglio di una risorsa, una pagina di visualizzazione contenuti digitali e fonti scritte tramite IIF viewer.

Gli elaborati costituiti dai documenti INDICATORE 1 – REPORT relativo alla individuazione e selezione dei contenuti digitali e INDICATORE 2 – Elaborazione progetto "Proposte e sviluppi per la diffusione e promozione dei contenuti digitali relativi alla Sardegna giudiciale attraverso app e nuove tecnologie" sono stati acquisiti al protocollo con nota n. 0032193 del 15/12/2022.

L'obiettivo pertanto è stato raggiunto.

3.3.2 OBIETTIVO GESTIONALE OPERATIVO 2 - OBIETTIVO OGGETTO DI VALUTAZIONE - COD. SAP PS 20220176

Sistema di controllo delle Fondazioni e Enti culturali della Direzione Generale dei Beni Culturali

Il presente Obiettivo legato da Obiettivo di Direzione, è stato assegnato al Servizio competente per rispondere alla duplice importante esigenza di:

- adempiere agli obblighi di trasparenza e pubblicità dettati dalla normativa di riferimento - il D. Lgs.n. 33 /2013 "*Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni*" e il D.Lgs. 39/2013 relativo a "*Disposizioni in materia di inconfiribilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli enti privati in controllo pubblico, a norma dell'articolo 1, commi 49 e 50, della legge 6 novembre 2012, n. 190*"-
- -concorrere alla definizione del Gruppo di amministrazione Pubblica (GAP) al fine della determinazione del Bilancio Consolidato della RAS ai sensi del D.LGS 118/2011 relativo alla contabilità armonizzata e del suo allegato "principio contabile applicato 4/4" concernente appunto il bilancio consolidato .

Nella competenza della Direzione Generale dei Beni Culturali oltre all'Istituto Superiore Etnografico qualificato come Ente di diritto Pubblico Vigilato, rientrano dieci Fondazioni culturali, a cui si partecipa o direttamente con il conferimento al fondo di dotazione, o indirettamente attraverso l'elezione dei propri rappresentanti in seno agli organi di amministrazione e/o nomina degli organi di vertice, rientranti nella categoria degli Enti di diritto privato controllati.

In esecuzione del presente Obiettivo, il Servizio, referente per l'implementazione e gestione del nuovo applicativo Sines sviluppato per consentire alle Direzioni Generali di pubblicare in autonomia i dati e le informazioni previste dalla citata normativa, ha proceduto all'aggiornamento e caricamento degli elementi relativi agli oneri a carico del bilancio regionale liquidati, -i dati degli amministratori e degli organi di controllo, -i dati dei propri rappresentanti compresi i compensi, -i risultati di bilancio,-e le dichiarazioni di insussistenza di cause di inconfiribilità e incompatibilità dei rappresentanti regionali.

Inoltre, al fine della redazione del rendiconto consuntivo e dello Stato Patrimoniale, nonché alla definizione del Gruppo di Amministrazione Pubblica (GAP), il competente settore del Servizio, ha risposto alle richieste dei Servizi Finanziari e degli Enti Locali elaborando e comunicando gli elementi patrimoniali delle Fondazioni e dell'ISRE, e le quote di partecipazione, previa acquisizione dei Bilanci o dei preconsuntivi dell'anno precedente. Il Servizio, nell'ambito delle operazioni del riaccertamento ordinario e per la definizione del bilancio consolidato, si è occupato di effettuare la riconciliazione dei crediti e debiti tra le Fondazioni e gli Enti e la Direzione dei Beni Culturali, attraverso la richiesta e elaborazione dei riscontri ricevuti, con asseverazione degli organi di controllo contabile degli stessi Organismi.

Nel corso del 2022, inoltre il Servizio ha provveduto ad effettuare due ricognizioni specifiche:

- la prima richiesta dall'Assessorato degli Enti Locali atta a monitorare e aggiornare sul portale del Ministero del Tesoro, i dati contabili riferiti all'anno 2020, degli organismi partecipati afferenti la competenza della Direzione Generale dei Beni Culturali;
- la seconda richiesta dal RAC a seguito dell'individuazione da parte dell' Anac delle categorie di elementi oggetto delle attestazioni dello stato di pubblicazione che l'Organismo Indipendente di Valutazione (OIV) doveva rilasciare, relativa all'aggiornamento dei dati di cui all'art.22 del citato D.LGS 33/2013, riferiti proprio agli enti pubblici vigilati e agli enti di diritto privato in controllo pubblico;

In esecuzione dell'obiettivo, il Servizio attraverso la sistematizzazione e studio delle relazioni consuntive annuali delle Fondazioni, presentate sia dai rappresentanti regionali, che ai sensi dell'art. 7 della L. R. 11/1995 devono dar conto del loro operato e del funzionamento dell'organo in cui sono stati eletti, e inviate dagli stessi organismi nella attività di rendicontazione dei finanziamenti ottenuti, il Servizio ha predisposto la bozza di Delibera della Giunta Regionale, trasmessa all'attenzione della Direzione Generale in data 3 agosto 2022 e concernente la Relazione sull'attività delle Fondazioni dell'anno 2021.

La Giunta Regionale ha approvato nella seduta dell'11 agosto 2022, la deliberazione n. 26/11 proposta dall'Assessore ai Beni Culturali, relativa a "*Relazione sull'attività delle Fondazioni regionali in ambito culturale. Anno 2021*".

Viste le differenti esigenze informative illustrate, che implicano diversi canali di comunicazione e varie richieste di dati inerenti sia il profilo amministrativo che contabile degli Organismi partecipati e vigilati, è stata predisposta la circolare finalizzata a indicare la tipologia di elementi e documenti da acquisite e la relativa tempistica delle richieste.

Nella circolare sono stati indicati, oltre agli elementi contabili, amministrativi e di organizzazione, la cui conoscenza è obbligatoria per gli adempimenti dettati dalla normativa, anche quelli aggiuntivi che implementeranno l'applicativo Sines, ma non saranno oggetto di pubblicazione, per rispondere ad ulteriori fini conoscitivi sia da parte degli organi di controllo interni e esterni (Corte dei Conti), sia da parte della Cabina di Regia sugli organismi direttamente e indirettamente partecipati, costituita con DGR 7/7 del 26.02.2021.

La Circolare n. 1 prot. 30383 concernente "*Enti e Organismi direttamente o indirettamente partecipati - Procedura per adempimenti legati alla trasparenza e alla definizione del Gruppo di Amministrazione*

Pubblica (GAP) e eventuale inserimento nel Bilancio Consolidato”, è stata approvata dal Direttore del Servizio il 25 novembre 2022 e portata a conoscenza dei Centri di Responsabilità e della Direzione Generale dei Beni Culturali, Informazione Spettacolo e Sport, nonché pubblicata sulla INTRANET.

L'obiettivo è stato raggiunto.

3.3.3 Lo stato di attuazione dei fondi gestiti dal Servizio Bilancio, Affari Legali e Sistemi Informativi

Gli OGO assegnati al Servizio Bilancio, Affari Legali e Sistemi Informativi non sono connessi alla spendita di risorse finanziarie.

3.4 CONSEGUIMENTO DEGLI OBIETTIVI GESTIONALI OPERATIVI ASSEGNATI AL SERVIZIO LINGUA E CULTURA SARDA

Si illustra di seguito l'attività svolta in esecuzione dei due obiettivi gestionali, il primo discendente dall'Obiettivo di Direzione n. 2 e il secondo slegato da obiettivo direzionale.

| OGO/FASE | Codice SAP-PS | Denominazione ODR/OGO/FASE | Conseguimento | Note/commenti dell'eventuale mancato raggiungimento |
|-----------------|----------------------|---|----------------------|--|
| OGO | 202201771 | Certificazione linguistica orale lingue minoritarie e varietà alloglotte: Avviso NARA·MI e Avviso Catalogo LDE (Laboratori Didattici Extracurricolari) n. 22/2018 | Raggiunto | |
| OGO | 20220178 | Avviso IMPRENTAS: Programma di interventi nel settore dell'informazione e dell'editoria in lingua sarda, catalano di Alghero e varietà alloglotte. Diverse Linee di attività. Annualità 2022/2023. | Raggiunto | |

3.4.1 OBIETTIVO GESTIONALE OPERATIVO 3 - OBIETTIVO OGGETTO DI VALUTAZIONE - COD. SAP-PS 202201771

Certificazione\ linguistica orale lingue minoritarie e varietà alloglotte: Avviso NARA·MI e Avviso Catalogo LDE (Laboratori Didattici Extracurricolari)

Il presente obiettivo rientra nell'omonimo Obiettivo di Direzione “Certificazione linguistica della conoscenza orale della lingua sarda, del catalano di Alghero, e delle varietà alloglotte sassarese, gallurese e tabarchino, finalizzato alla realizzazione di laboratori didattici – LR n. 22/2018, art. 19, comma 2 e Delibere di Giunta n. 20/10 del 1/06/2021 e n. 22/22 del 17/06/2021”.

Nell'ambito della promozione e valorizzazione del patrimonio culturale e linguistico della Sardegna, l'obiettivo rientra tra gli obiettivi della recente legge di settore sulle politiche linguistiche.

Nello specifico, è stata riconosciuta la certificazione linguistica per quegli operatori che hanno presentato progetti di laboratori didattici extracurricolari in lingua sarda scelti dalle scuole; l'art. 19 della

LR 22/2018, infatti, prevede che i laboratori progettuali da svolgersi nelle scuole di ogni ordine e grado, possano essere presentate da operatori professionalmente qualificati e in possesso di un'adeguata conoscenza orale della lingua sarda o varietà alloglotta certificata secondo le modalità della medesima L.R. 22/2018.

Tale intervento è in continuità con quanto già effettuato nell'annualità precedente ed è stato mirato al rilascio della certificazione linguistica della conoscenza orale della lingua sarda, del catalano di Alghero e delle varietà alloglotte sassarese, gallurese e tabarchino, attraverso una valutazione effettuata da un'apposita Commissione a seguito di una prova orale (colloquio) che ha verificato l'abilità di comunicare in maniera efficace in varie situazioni e la capacità di seguire e capire conversazioni di vario tipo, quali notizie, presentazioni e conversazioni quotidiane.

Relativamente agli aspetti procedurali, in primis è stato pubblicato l'Avviso sul sito web della Regione.

In seguito al controllo formale da parte degli uffici, è stata nominata un'apposita Commissione di valutazione di esperti per la lingua sarda e le varietà alloglotte. Si è proceduto quindi con le prove per la certificazione linguistica che attenevano alla competenza sulla comprensione e sul parlato, ovvero alla capacità di relazionarsi con scioltezza e spontaneità in lingua minoritaria, in modo da poter interagire in maniera naturale e senza sforzo per l'interlocutore, riuscendo a spiegare un punto di vista su un argomento fornendo i pro e i contro.

Gli esami sono stati espletati nel primo semestre del 2022 e gli esiti sono stati approvati con DDS prot. n. 955/11101 dell'11/05/2022 relativa a "Approvazione esiti prove d'esame. Avviso pubblico "NARAMI".

I candidati che hanno superato positivamente la prova orale, sono stati informati tramite PEC e pubblicazione nel sito regionale degli esiti, e hanno ricevuto l'attestato riportante la conoscenza orale della lingua sarda, del catalano di Alghero o della varietà alloglotta certificata.

Di conseguenza, è stato aggiornato l'elenco 2021 degli operatori già certificati, dal momento che la certificazione NARA·MI conseguita nel 2021 ha mantenuto la sua validità.

L'attività è proseguita con gli interventi mirati a sostenere la realizzazione di Laboratori Didattici Extracurricolari previsti dalla medesima norma regionale 22/2018 art. 19, realizzati esclusivamente nelle lingue di cui sopra, e destinati agli studenti delle Istituzioni scolastiche della Sardegna e ai loro familiari. In continuità con gli anni precedenti, è stato promosso l'ampliamento dell'offerta formativa extracurricolare incentrata sulla metodologia della didattica laboratoriale, per la riattivazione intergenerazionale delle competenze linguistiche. I laboratori sono stati tenuti esclusivamente da soggetti certificati secondo la procedura descritta sopra.

L'attività si è concretizzata nell'aggiornamento del Catalogo Laboratori Didattici Extracurricolari (LDE) già in essere dal 2021° seguito di apposito Avviso, pubblicato il 13 maggio avente scadenza il 10 giugno 2022, per la presentazione di proposte progettuali relative a nuovi laboratori che, a seguito di valutazione da parte della Commissione dedicata, sono stati inseriti in detto Catalogo.

L'attività è quindi proseguita con la pubblicazione dell'Avviso per le scuole – linea Frailes in data 20 ottobre, con scadenza il 18 novembre 2022. L'intervento è stato finalizzato alla realizzazione di Laboratori Didattici Extracurricolari ai sensi dell'art. 19 della LR 22/2018 esclusivamente in lingua minoritaria o in varietà alloglotta. Le Istituzioni scolastiche hanno individuato dal Catalogo i progetti

ritenuti maggiormente aderenti alle proprie necessità, fino all'esaurimento della disponibilità dei progetti in ciascuna area del Catalogo.

L'obiettivo si considera raggiunto, alla luce dell'espletamento degli esami per gli operatori linguistici, dopo aver regolarmente pubblicato l'avviso del catalogo LDE e l'Avviso Frailes

3.4.2 OBIETTIVO GESTIONALE OPERATIVO 4 - OBIETTIVO OGGETTO DI VALUTAZIONE - COD. SAP PS 20220178

Avviso IMPRENTAS: Programma di interventi nel settore dell'informazione e dell'editoria in lingua sarda, catalano di Alghero e varietà alloglotte. Diverse Linee di attività. Annualità 2022/2023.

Il presente obiettivo non è legato a obiettivo direzionale, ma risulta essere una linea di interventi importante per il Servizio.

Nell'ambito della promozione e valorizzazione del patrimonio culturale e linguistico della Sardegna, l'obiettivo rientra tra quelli previsti anche nella recente legge di settore sulle politiche linguistiche e, più specificamente, si esplica attraverso la salvaguardia e l'incentivazione della conoscenza e dell'uso della lingua sarda, del catalano di Alghero e del sassarese, gallurese e tabarchino, nel campo dell'informazione e dell'editoria, ai sensi della LR 22/2018, art. 22, commi 2 e 3.

Tali interventi per l'attuazione della politica linguistica regionale sono in continuità con quanto già effettuato per le annualità precedenti nello stesso ambito, tramite l'incentivazione all'utilizzo della lingua sarda e delle varietà alloglotte nel settore dei mass media e dell'editoria. I contenuti proposti nei progetti riguardano aree tematiche attuali al fine di favorire la trasmissione intergenerazionale delle lingue parlate in Sardegna.

Secondo le Linee di attività individuate dalla Giunta regionale per il 2022, è stato pubblicato l'Avviso per il 2022-2023 sul sito web della Regione con scadenza al 7.10.2022.

A seguito di controllo formale da parte degli uffici, sono state nominate tante Commissioni, quante sono le linee d'intervento, per la valutazione delle istanze progettuali e la successiva pubblicazione delle relative graduatorie. I beneficiari hanno poi sottoscritto apposita convenzione, al fine di regolamentare tempi e modalità di attuazione dei progetti, e sono stati adottati i provvedimenti di assegnazione dei contributi, nonché l'impegno delle relative risorse entro la fine dell'anno 2022. Nel contempo sono stati esaminati i rendiconti dell'annualità precedente.

L'obiettivo è stato raggiunto con l'adozione dei provvedimenti di impegni cumulativi delle risorse, (DDS 2376/29204 del 14.11.2022 e DDS 2376/29772 del 18.11.2022) per la somma totale di euro 1.331.417,50 nelle annualità 2022/2023, di cui euro 1.105.076,53 imputato all'anno 2022 secondo quanto disposto dall'Avviso e dalle relative Delibere della Giunta regionale.

L'attività è proseguita con la liquidazione delle anticipazioni finanziarie per la somma di euro 761.908,80.

L'obiettivo è stato pienamente raggiunto

3.4.3 Lo stato di attuazione dei fondi gestiti dal Lingua e Cultura Sarda

Si riportano di seguito le risorse finanziarie dell'OGO non discendente da ODR, rapportato al totale delle risorse del Servizio.

| Codice OGO 20220178 | Stanzamenti Finali (C+ FPV) | % | Impegni formali (C) | % | Pagamenti totali (C) | % |
|---------------------------------------|-----------------------------|---------------|---------------------|---------------|----------------------|---------------|
| QUOTA PARTE risorse /OGO | 1.106.000,00 | 16,06% | 1.105.076,53 | 18,97% | 761.908,80 | 20,67% |
| TOTALE risorse CDR 00.11.01.02 | 6.888.192,35 | 100% | 5.824.101,50 | 100,0 | 3.686.022,69 | 100,0 |

QUOTA PARTE delle RISORSE finanziarie dedicate al conseguimento degli OGO dell'anno 2022 rispetto al TOTALE delle risorse finanziarie assegnate al CDR.

Fonte dati ed informazioni contabili: SIBAR SAP Report Generale della Spesa: Competenza e Residui (codice transazione ZRAG_RGADS)

3.5 CONSEGUIMENTO DEGLI OBIETTIVI GESTIONALI OPERATIVI ASSEGNATI AL SERVIZIO PATRIMONIO CULTURALE, EDITORIA E INFORMAZIONE

Si illustra di seguito l'attività svolta in esecuzione dei due obiettivi gestionali, di cui uno discendente dall'obiettivo di direzione n. 3 relativo a "Indirizzi operativi in merito alla progettazione, realizzazione e gestione del Museo regionale giudiciale attraverso la creazione di sinergie tra gli Enti Locali di Oristano e Sanluri e le altre realtà museali e culturali, con predisposizione della relativa proposta di Delibera di Giunta" e il secondo legato da Obiettivo di Direzione inerente l'attuazione dei nuovi indirizzi di semplificazione dei criteri per i finanziamenti dei festival letterari.

| OGO/FASE | Codice SAP-PS | Denominazione ODR/OGO/FASE | Conseguimento | Note/commenti dell'eventuale mancato raggiungimento |
|----------|---------------|--|---------------|---|
| OGO | 202201701 | Museo regionale della Sardegna medievale giudiciale, elaborazione proposta di Delibera di Giunta Regionale per la progettazione e realizzazione, in sinergia con partner istituzionali di progetto (MIC, EELL) e con istituti museali e culturali del territorio | Raggiunto | |
| OGO | 20220171 | Attuazione nuovi indirizzi di semplificazione dei criteri per i finanziamenti dei festival letterari di cui alla DGR 5/37 del 16/02/2022 | Raggiunto | |

3.5.1 OBIETTIVO GESTIONALE OPERATIVO 5 - OBIETTIVO OGGETTO DI VALUTAZIONE - COD. SAP – PS 202201701

Museo regionale della Sardegna medievale giudiciale, elaborazione proposta di Delibera di Giunta Regionale per la progettazione e realizzazione, in sinergia con partner istituzionali di progetto (MIC, EELL) e con istituti museali e culturali del territorio

In esecuzione dell'Obiettivo Gestionale assegnato nell'ambito del preordinato Obiettivo di Direzione relativo a *“Indirizzi operativi in merito alla progettazione, realizzazione e gestione del Museo regionale giudiciale attraverso la creazione di sinergie tra gli Enti Locali di Oristano e Sanluri e le altre realtà museali e culturali, con predisposizione della relativa proposta di Delibera di Giunta”*, il Servizio ha propedeuticamente tenuto una serie d'incontri con gli attori coinvolti, Provincia di Oristano, il Comune di Sanluri e il Comune di Oristano e il MIC svolti in maggior numero in videoconferenza per via dell'emergenza sanitaria da Covid-19, al fine dell'elaborazione delle bozze del Protocollo d'Intesa e della proposta della Delibera di Giunta per la progettazione e realizzazione del Museo e centro di documentazione della Sardegna medievale giudiciale.

Le interlocuzioni si sono svolte a seguito della prima riunione della Cabina di Regia, tenutasi in presenza, a Cagliari presso la sala conferenze della Biblioteca Regionale, in data 09.01.2022, nel corso della quale si è ridefinito il quadro delle competenze e delle attività assegnate a ciascun ente partner di progetto.

A partire dalle competenze delineate e dalle esigenze manifestate anche nelle interlocuzioni informali con i rappresentanti degli Enti coinvolti, sono stati raccolti gli elementi necessari per elaborare la bozza iniziale del protocollo di intesa, condivisa con le altre istituzioni coinvolte in occasione delle riunioni plenarie, che si sono svolte in data 16.03.2022, 23.03.2022 e 13.04.2022.

Una prima bozza di deliberazione di Giunta, è stata trasmessa alla Direzione Generale in data 10 maggio 2022.

Il Servizio ha proseguito l'attività, attraverso il coordinamento del Comitato Scientifico e mantenendo un rapporto continuo di collaborazione e confronto, con i rappresentanti delle amministrazioni coinvolte al fine di definire il Protocollo di Intesa da sottoscrivere per la progettazione e realizzazione del Museo e centro di documentazione della Sardegna medievale giudiciale.

In data 22.06.2022 è stata trasmessa alla Direzione la sintesi dei tavoli tematici e nel proseguo del confronto con tutti gli attori coinvolti nel progetto, sia in sede di Comitato Scientifico che di Cabina di Regia, il Servizio ha successivamente provveduto alla predisposizione della bozza del relativo Protocollo di Intesa per la definizione dei ruoli dei partner istituzionali nel rispetto delle attuali competenze.

L'esito del confronto, sottoposto all'attenzione dell'Organo politico, ha portato la Giunta all'approvazione, in data 14 luglio 2022, della Deliberazione n. 22/27 avente ad oggetto gli indirizzi operativi in merito alla progettazione, realizzazione e gestione del Museo, nelle sue sedi di Oristano e Sanluri, *“Sistema Regionale dei Musei. Piano di razionalizzazione e sviluppo”*, approvato con la deliberazione della Giunta regionale n. 36/5 del 26 luglio 2005. *“Museo e centro di documentazione della Sardegna giudiciale”*, con la quale tra l'altro, si dà mandato all'Assessore della Pubblica Istruzione di sottoscrivere il Protocollo

d'Intesa con gli Enti interessati.

L'attività è proseguita con la predisposizione del Protocollo d'Intesa che è stato perfezionamento con la sua sottoscrizione, in data 2 agosto 2022, da parte dell'Assessore della Pubblica Istruzione, Beni Culturali, Informazione, Spettacolo e Sport, e degli attori coinvolti.

L'obiettivo è stato pienamente raggiunto.

Nell'attuazione degli indirizzi approvati con la citata Deliberazione e il Protocollo d'Intesa, la Direzione Generale ha sottoposto all'approvazione dell'Organo politico, la Deliberazione n. 37/20 concernente "Piano di Sviluppo e Coesione Sardegna (PSC) 2000-2020. Sezione ordinaria. Programmazione originaria FSC 2000–2006. Riprogrammazione intervento relativo al "Museo e centro di documentazione della Sardegna giudiciale" a Oristano e Sanluri finanziato a valere sull'APQ Beni Culturali. Terzo Atto Integrativo", approvata dalla Giunta Regionale il 14 dicembre 2022.

3.5.2 OBIETTIVO GESTIONALE OPERATIVO 5 - OBIETTIVO OGGETTO DI VALUTAZIONE - COD. SAP – PS 20220171

Attuazione nuovi indirizzi di semplificazione dei criteri per i finanziamenti dei festival letterari di cui alla DGR 5/37 del 16/02/2022

Con il presente obiettivo, assegnato al Servizio Patrimonio Culturale, Editoria e Informazione, è stata monitorata l'applicazione dei nuovi criteri di ammissibilità, valutazione e rendicontazione dei contributi per progetti di promozione della lettura e festival letterari di interesse regionale, nazionale e internazionale ai sensi dell'art. 21, comma 1, lett. m) della L.R. 14/2006, approvati a seguito dell'azione di concertazione svolta dall'Assessorato con gli organismi del comparto.

La differenza sostanziale rispetto ai criteri previgenti, oltre alla conferma delle modalità aggiuntive di erogazione dei contributi previste nel periodo di pandemia, è consistita nella modifica di alcuni requisiti di accesso alla procedura per le grandi manifestazioni consolidate (Allegato A) prevedendo una soglia minima del costo totale del progetto di euro 100.000,00 con 3 fasce di contributo commisurato al costo preventivato (anziché 2 fasce con soglia minima di euro 150.000,00).

Per la procedura relativa ai contributi ordinari (Allegato B) invece, è stata revisionata la griglia di valutazione con la modifica e sostituzione di alcuni criteri, la soglia minima del punteggio è stata portata da 55 a 50 punti e con determinazione del dirigente competente è stata modificata e snellita la modulistica per la partecipazione al bando.

L'attività per la realizzazione del presente obiettivo è stata quindi incentrata sull'attuazione dei nuovi indirizzi di concessione dei contributi in tutte le fasi del procedimento, in base alle specificità delle due procedure: contributi per grandi manifestazioni consolidate e contributi ordinari.

La scadenza della procedura per le grandi manifestazioni consolidate è stata fissata al 07.03.2022 dalla Determinazione del Direttore del Servizio rep. n. 316 del 22.02.2022 con la quale, oltre alla scadenza e alle modalità di presentazione delle istanze di contributo, è stata approvata la nuova modulistica aggiornata e semplificata.

Sono pervenute n. 5 istanze. Il Servizio ha provveduto ad attivare il soccorso istruttorio per la regolarizzazione delle istanze di 3 organismi e con determinazione n. 624 del 29.03.2022 ha approvato

gli esiti istruttori e ha assegnato i contributi a 5 organismi. A seguito della rinuncia di parte del contributo da parte di uno degli organismi beneficiari, il Servizio ha rettificato i contributi con DDS n. 1080 del 24/05/2022.

Con riferimento alla procedura per i contributi ordinari, con determinazione n. 386 del 28.02.2022 sono stati fissati i termini di scadenza al 31.03.2022 ed è stata approvata la nuova modulistica semplificata.

Sono pervenute n. 51 domande di contributo. Il Servizio ha attivato il soccorso istruttorio per la regolarizzazione della documentazione di 30 organismi e ha inviato 2 comunicazioni di preavviso di rigetto.

Con determinazione n. 874 del 02.05.2022 il Servizio ha approvato l'istruttoria dell'ammissibilità formale e ha dichiarato ammissibili alla valutazione n. 49 istanze e non ammissibili n. 2 istanze.

La Commissione di valutazione, nominata con Determinazione n. 926 del 09.05.2022, ha esaminato la documentazione e valutato i progetti in base a quanto stabilito nell'Allegato B alla D.G.R. 5/37 del 16/02/2022 e ha concluso i lavori in data 04.07.2022. Il Direttore del Servizio con DDS n. 1350 del 04.07.2022 ha approvato gli esiti della valutazione e l'elenco dei 9 organismi non ammessi; con DDS n. 1362 del 05.07.2022 ha approvato l'elenco dei 40 organismi idonei, dei quali 34 finanziati e 6 non finanziati per esaurimento della disponibilità finanziaria.

Con DDS n. 1465 del 19.07.2022, a seguito della rinuncia di una parte del contributo assegnato di uno degli organismi beneficiari, si è provveduto ad integrare il contributo di 2 organismi finanziati parzialmente.

La legge regionale 12 dicembre 2022, n. 22 recante "Norme per il sostegno e il rilancio dell'economia, disposizioni di carattere istituzionale e variazioni di bilancio", all'art. 10, comma 13 ha autorizzato l'ulteriore spesa di euro 188.500,00 per lo scorrimento della graduatoria dei progetti idonei.

Il Servizio con DDS n. 2554 del 13.12.2022 ha provveduto allo scorrimento della graduatoria, all'integrazione dei contributi parziali assegnati a 2 organismi e all'assegnazione del contributo ad ulteriori 6 organismi, 3 dei quali non hanno accettato il contributo in quanto non avevano realizzato la manifestazione.

Per quanto riguarda l'aspetto finanziario, per poter procedere all'assunzione degli impegni di spesa a ciascuna determinazione di assegnazione dei benefici è seguita la comunicazione agli interessati, con richiesta di accettazione formale del contributo assegnato e relative dichiarazioni.

Poiché il codice SIOPE dei beneficiari in alcuni casi differiva da quello previsto per il capitolo di spesa SC03.0119 in cui era presente lo stanziamento, è stato necessario procedere a variazioni compensative di competenza e di cassa, ai sensi dell'art. 51, comma 4, del D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118.

Le risorse sono state impegnate in differenti capitoli di spesa in base alla differente forma giuridica dei beneficiari per un totale di 1.662.113,00 euro, molto oltre il valore pianificato delle risorse da impegnare.

Si è poi adempiuto agli obblighi di pubblicità e trasparenza con la pubblicazione degli atti di concessione sul Buras digitale e sul sito istituzionale, sezione Bandi e gare, ai seguenti link:

- grandi manifestazioni consolidate
[https://www.regione.sardegna.it/j/v/2644?s=1&v=9&c=389&c1=1346&id=98215;](https://www.regione.sardegna.it/j/v/2644?s=1&v=9&c=389&c1=1346&id=98215)

- contributi ordinari
<https://www.regione.sardegna.it/j/v/2644?s=1&v=9&c=389&c1=1346&id=98294>

e sul sito tematico SardegnaBiblioteche sono state pubblicate tutte le notizie relative alle procedure ed è stata aggiornata la pagina della relativa sezione per l'anno 2022, con il dettaglio di tutti i progetti finanziati <https://www.sardegnaBiblioteche.it/index.php?xsl=2814&s=2&v=9&na=1&n=12&c=95601>

L'obiettivo pertanto è stato ampiamente raggiunto.

3.5.3 Lo stato di attuazione dei fondi gestiti dal Servizio Patrimonio Culturale, Editoria e Informazione

Si riportano di seguito le risorse finanziarie dell'OGO non discendente da ODR, rapportato al totale delle risorse del Servizio.

| Codice OGO 20220171 | Stanzamenti Finali (C+ FPV) | % | Impegni formali (C) | % | Pagamenti totali (C) | % |
|---------------------------------------|-----------------------------|---------------|----------------------|--------------|----------------------|--------------|
| QUOTA PARTE risorse /OGO | 1.662.113,00 | 1.914% | 1.662.113,00 | 2,38% | 1.128.660,14 | 3,27% |
| TOTALE risorse CDR 00.11.01.03 | 86.814.053,27 | 100,0 | 69.880.695,62 | 100,0 | 34.460.955,26 | 100,0 |

QUOTA PARTE delle RISORSE finanziarie dedicate al conseguimento degli OGO dell'anno 2022 rispetto al TOTALE delle risorse finanziarie assegnate al CDR.

Fonte dati ed informazioni contabili: SIBAR SAP Report Generale della Spesa: Competenza e Residui (codice transazione ZRAG_RGADS)

3.6 CONSEGUIMENTO DEGLI OBIETTIVI GESTIONALI OPERATIVI ASSEGNATI AL SERVIZIO SPORT, SPETTACOLO E CINEMA

Si illustra di seguito l'attività svolta in esecuzione dei due Obiettivi Gestionali Operativi, entrambi discendenti da Obiettivi di Direzione relativi al "Finanziamento degli impianti sportivi pubblici da riqualificare" e "Interventi a favore del settore sportivo regionale, di cui all'art. 10, comma 1 della L.R. 9 marzo 2022".

| OGO/FASE | Codice SAP-PS | Denominazione ODR/OGO/FASE | Conseguimento | Note/commenti dell'eventuale mancato raggiungimento |
|------------|------------------|--|------------------|---|
| OGO | 202201791 | Finanziamento impianti sportivi pubblici da riqualificare | Raggiunto | |
| OGO | 202201801 | Sostegno finanziario a favore delle società e associazioni sportive ai sensi dell'art. 10, comma 1 della L.R. n. 3 del 9 marzo 2022 | Raggiunto | |

3.6.1 OBIETTIVO GESTIONALE OPERATIVO 8 - OBIETTIVO OGGETTO DI VALUTAZIONE - COD. SAP PS 20220179

Finanziamento impianti sportivi pubblici da riqualificare.

Il presente obiettivo è stato assegnato nell'ambito dell'omonimo Obiettivo di Direzione, consistente nell'attuazione di un primo *step* di interventi di adeguamento di impianti sportivi ubicati nel territorio regionale che necessitano di riqualificazione per l'adeguamento alla normativa di sicurezza, alle norme federali, alle norme di accessibilità ai diversamente abili, per i progetti di titolarità di Enti Locali individuati attraverso la L.R. n.17/2021.

Il Servizio Sport, spettacolo e cinema, tramite il Settore Sport, ha predisposto il programma degli interventi individuati nella Tabella D dell'Allegato 4 alla L.R. n. 17 del 22/11/2021, ha richiesto agli Enti locali la documentazione tecnica e amministrativa necessaria e ha proceduto alla stipula delle Convenzioni di finanziamento con 20 Enti locali.

Successivamente, ha proceduto con l'impegno delle risorse complessive, divise in 3 annualità 2022, 2023 e 2024, in coerenza con i cronoprogrammi trasmessi dagli Enti locali (DDS n. 2294, prot. n. 28749 del 9.11.2022 e DDS n. 2537, prot. 31360 del 7.12.2022).

L'obiettivo è stato ampiamente raggiunto in quanto sono stati finanziati 20 progetti di Enti Locali (sui 19 previsti) e sono stati impegnati euro 3.216.000, pari al 99% delle risorse stanziare per l'anno 2022 di Euro 3.229.000.

3.6.2 OBIETTIVO GESTIONALE OPERATIVO 8 - OBIETTIVO OGGETTO DI VALUTAZIONE - COD. SAP PS 20220180

Sostegno finanziario a favore delle società e associazioni sportive ai sensi dell'art. 10, comma 1 della L.R. n. 3 del 9 marzo 2022

Il presente obiettivo rientra nell'omonimo Obiettivo di Direzione "Interventi a favore del settore sportivo regionale, di cui all'art. 10, comma 1 della L.R. 9 marzo 2022, n. 3".

Il Servizio Sport, spettacolo e cinema, tramite il Settore Sport, ha predisposto una proposta di Deliberazione contenente i criteri, le procedure e le modalità di ripartizione ed erogazione dei contributi. Tale proposta è stata approvata in via preliminare con DGR n. 13_57 del 15 aprile 2022 e, a seguito del parere della competente Commissione consiliare, approvata in via definitiva con DGR n. 18 Deliberazione n. 18_11 del 10 giugno 2022.

In ottemperanza alle suddette Deliberazioni, sono state trasmesse le comunicazioni di contributo ai beneficiari e, a seguito della loro accettazione, sono state impegnate il 100% delle risorse (euro 4.700.000)

Sono state successivamente trasferite le risorse ai beneficiari e verificata la rendicontazione.

L'obiettivo è stato ampiamente raggiunto in quanto sono state impegnate risorse per euro 4.700.000, pari al 100% delle risorse disponibili, e liquidate risorse per euro 4.347.936,27, pari al 92,5% delle risorse impegnate.

3.6.3 Lo stato di attuazione dei fondi gestiti dal Servizio Sport Spettacolo e Cinema

Si riportano di seguito le risorse degli Obiettivi Gestionali Operativi discendenti dagli Obiettivi di Direzione, raffrontate nella prima tabella con le risorse totali degli ODR finanziari da cui discendono, e nella seconda tabella raffrontate con le risorse totali del Servizio Sport, Spettacolo e Cinema.

| Codici OGO | Stanziamen- ti Finali (C) | % | Impegni formali (C) | % | Pagamenti totali (C) | % |
|---------------------------|--------------------------------------|-------------|--------------------------------|-------------|---------------------------------|-------------|
| 202201791 | 3.229.000,00 | 40,72% | 3.216.000,00 | 40,63% | 1.986.000,00 | 31,35% |
| 202201801 | 4.700.000,00 | 59,27% | 4.700.000,00 | 59,37% | 4.347.936,27 | 68,65% |
| TOTALE risorse ODR | 7.929.000,00 | 100% | 7.916.000,00 | 100% | 6.333.936,27 | 100% |

Risorse degli OGO finanziari rispetto al totale delle risorse degli ODR da cui discendono

| Codice OGO | Stanziamen- ti Finali (C+ FPV) | % | Impegni formali (C) | % | Pagamenti totali (C) | % |
|---|---|---------------|--------------------------------|---------------|---------------------------------|---------------|
| 202201791 | 3.229.000,00 | 5,33% | 3.216.000,00 | 6,12% | 1.986.000,00 | 6,57% |
| 202201801 | 4.700.000,00 | 7,75% | 4.700.000,00 | 8,94% | 4.347.936,27 | 14,36% |
| TOTALE risorse CDR 00.11.01.06 | 60.621.017,67 | 100,0% | 52.575.096,82 | 100,0% | 30.265.792,00 | 100% |

QUOTA PARTE delle RISORSE finanziarie dedicate al conseguimento degli OGO dell'anno 2022 rispetto al TOTALE delle risorse finanziarie assegnate al CDR.

Fonte dati ed informazioni contabili: SIBAR SAP Report Generale della Spesa: Competenza e Residui (codice transazione ZRAG_RGADS)

4 ENTI, AZIENDE, ISTITUTI, AGENZIE E SOCIETÀ SUI QUALI LA DG ESERCITA DIRETTA SUPERVISIONE

La Regione Sardegna, tramite la vigilanza dell'Assessorato della Pubblica Istruzione, Beni Culturali, Informazione, Spettacolo e Sport – Direzione generale dei Beni Culturali, esercita il controllo sull'Istituto Superiore Regionale Etnografico (ISRE) della Sardegna, ai sensi delle leggi regionali 15 maggio 1995, n. 14, e 23 agosto 1995, n. 20.

Ai fini del controllo preventivo di legittimità e di merito, consistente nella valutazione della coerenza degli Atti consiliari con gli indirizzi generali della programmazione regionale e con le Direttive impartite dalla Giunta regionale con le Deliberazioni n. 30/14 del 11 luglio 2000 e 7/13 del 21 febbraio 2006, l'Ente è tenuto a trasmettere le Deliberazioni consiliari relative a:

1. programmi di attività;
2. bilanci di previsione e relative variazioni e i bilanci consuntivi;
3. regolamenti interni;
4. atti di disposizione del patrimonio eccedenti l'ordinaria amministrazione e contratti di valore superiore a 500 mila euro;
5. regolamenti ed altri atti a contenuto generale riguardanti l'ordinamento degli uffici, la pianta organica, lo stato giuridico e il trattamento economico del personale;
6. deliberazioni concernenti la costituzione di società e di altre forme associate e la partecipazione ad esse.

Nell'ambito della sua autonomia l'Ente, attualmente privo dell'Organo di controllo e gestito dal Commissario Straordinario, in coerenza con il Programma dell'Attività Annuale delle Attività per l'anno 2022, approvato con la Delibera Commissariale n. 3 del 12 maggio 2022 ha predisposto il proprio POA per l'anno 2022.

Con Determinazione del Direttore Generale n. 143 del 21.06.2022, è stato approvato il POA dell'Isre per l'anno 2022, consistente nella relazione, nella matrice di correlazione degli Obiettivi di Direzione agli Obiettivi Strategici e le schede di tre Obiettivi di Direzione e 8 Obiettivi Gestionali Operativi.

Con Determinazione del Direttore Generale n. 193 del 2022, come da procedura operativa per la consuntivazione dei POA, sono stati rilevati gli stati di avanzamento degli Obiettivi di Direzione e degli Obiettivi Gestionali Operativi al 30 giugno 2022 e con Determinazione del Direttore Generale n. 301 dell'8 novembre 2022, sono stati consuntivati gli obiettivi al 30 settembre 2022.

La consuntivazione finale del POA, pervenuta con nota prot. 2696 del 1 febbraio 2023. è stata autorizzata con determinazione del Direttore Generale n. 29 del 1 febbraio 2023, con la definizione della relazione conclusiva, delle schede consuntive dei tre Obiettivi di Direzione e degli 8 Obiettivi Gestionali Operativi e della Matrice di Correlazione.

Dalla relazione emerge che gli obiettivi sono stati raggiunti in ragione dei target predefiniti.

Matrice di correlazione



| Missione | Programma | Altri documenti di pianificazione - programmazione | | | PIAO / Obiettivo strategico | OBIETTIVI DIREZIONALI | | | OBIETTIVI GESTIONALI OPERATIVI | | | Codice CDR | ODO Raggluno | n. |
|---|--|--|--------------------|-------------|--|---|-------------|--------|--------------------------------|--------------|-------------|------------|--------------|----|
| | | Tipologia di documento | Data e riferimento | Descrizione | | Descrizione | Valut. SIND | Peso % | codice SAP | CDR Raggluno | Descrizione | | | |
| 5 - TUTELE E VALORIZZAZIONE DEI BENI E ATTIVITÀ CULTURALI | 2- ATTIVITÀ CULTURALE INTERVENTI DIVERSI NEL SETTORE CULTURALE | | | | DGR 2057 del 30.06.2022 - obiettivo strategico 05.02.30.04 | Recupero e messa in sicurezza del patrimonio culturale degli istituti e luoghi della cultura operanti sul territorio regionale. | SI | 20% | 20220172 | SI | 50% | 20220171 | 00.11.01.01 | 1 |
| 5 - TUTELE E VALORIZZAZIONE DEI BENI E ATTIVITÀ CULTURALI | 2- ATTIVITÀ CULTURALE INTERVENTI DIVERSI NEL SETTORE CULTURALE | | | | D.G.R. 2057 del 30.06.2022 - obiettivo strategico 05.02.33.01 | Certificazione linguistica della lingua sarda, del catalano d'Alghero, e delle varietà arboreghe, sassaresi, galuresi e taberchiesi, finalizzato all'individuazione di beni e luoghi di interesse culturale. (L.R. 22/2019 art. 19, comma 2 e Delibera di Giunta n. 2010 del 17/09/2021 e n. 2122 del 17/09/2021) | SI | 30% | 20220177 | SI | 50% | 20220171 | 00.11.01.02 | 2 |
| 5 - TUTELE E VALORIZZAZIONE DEI BENI E ATTIVITÀ CULTURALI | 2- ATTIVITÀ CULTURALE INTERVENTI DIVERSI NEL SETTORE CULTURALE | | | | D.G.R. 2057 del 30.06.2022 - obiettivo strategico 05.02.34.02 | Indicazioni operative in merito alla gestione del Museo regionale giudiciale attraverso la creazione di sinergie tra gli Enti Locali di appartenenza e altre realtà museali e culturali, con predisposizione della relativa proposta di Delibera di Giunta | SI | 20% | 20220170 | SI | 50% | 20220170 | 00.11.01.03 | 3 |
| 6 - POLITICHE GIOVANILI, SPORT E TEMPO LIBERO | 01 - SPORTE E TEMPO LIBERO | | | | D.G.R. 2057 del 30.06.2022 - obiettivo strategico 05.01.31.03 | Finanziamento impianti sportivi pubblici da realizzare. | SI | 30% | 20220179 | SI | 50% | 20220179 | 00.11.01.06 | 4 |
| 6 - POLITICHE GIOVANILI, SPORT E TEMPO LIBERO | 01 - SPORTE E TEMPO LIBERO | | | | D.G.R. 2057 del 30.06.2022 - obiettivo strategico 05.01.06.5 | Interventi a favore del settore sportivo regionale, di cui all'art. 2022, n. 3 | NO | 30% | 20220180 | SI | 50% | 20220180 | 00.11.01.06 | 5 |
| 5 - TUTELE E VALORIZZAZIONE DEI BENI E ATTIVITÀ CULTURALI | 2- ATTIVITÀ CULTURALE INTERVENTI DIVERSI NEL SETTORE CULTURALE | | | | D. Lgs. n. 33/2013 "Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni" - L.R. | | | | | | | | | |
| 5 - TUTELE E VALORIZZAZIONE DEI BENI E ATTIVITÀ CULTURALI | 2- ATTIVITÀ CULTURALE INTERVENTI DIVERSI NEL SETTORE CULTURALE | | | | L.R. 22/2018 "Disciplina della politica linguistica regionale", art. 22, comma 3 - | | | | | | | | | |
| 5 - TUTELE E VALORIZZAZIONE DEI BENI E ATTIVITÀ CULTURALI | 2- ATTIVITÀ CULTURALE INTERVENTI DIVERSI NEL SETTORE CULTURALE | | | | L.R. n. 14 del 20.09.2006 "Norme in materia di beni culturali, istituti e luoghi della cultura", art. 21, comma 1, lett. M | | | | | | | | | |

**ASSESSORADU DE S'ISTRUZIONE PÙBLICA, BENES
CULTURALES, INFORMATZIONE, ISPETÀCULU E ISPORT
ASSESSORATO DELLA PUBBLICA ISTRUZIONE, BENI
CULTURALI, INFORMAZIONE, SPETTACOLO E SPORT**

11.02 Direzione Generale della Pubblica Istruzione

Direttore Generale:

Giorgio Onorato Cicalò

Referente per il Controllo Interno di Gestione della D.G.:

Giancarlo Pirisi

Ufficio del Controllo Interno di Gestione

Commissione di direzione:

Graziano Boi

Iunio Fabio Botta

Ombretta Fanni

Indice

| | | |
|------|---|----|
| 1. | LA STRUTTURA ORGANIZZATIVA E LE RISORSE UMANE..... | 43 |
| 1.1. | La struttura organizzativa della Direzione Generale..... | 43 |
| 1.2. | Composizione dell'organico della Direzione Generale | 44 |
| 2. | IL QUADRO GENERALE DELL'ATTIVITA' PROGRAMMATA NELL'ESERCIZIO 2022 | 46 |
| 2.1. | La correlazione tra gli obiettivi strategici e il POA..... | 46 |
| 2.2 | La correlazione tra la struttura organizzativa della Direzione Generale e gli obiettivi assegnati alla dirigenza | 55 |
| 3. | I RISULTATI RAGGIUNTI NELL'ESERCIZIO 2022 | 56 |
| 3.1. | Le azioni ed i risultati conseguiti..... | 56 |
| 3.2. | Lo stato di attuazione dei fondi gestiti | 68 |
| 4. | ENTI, AZIENDE, ISTITUTI, AGENZIE E SOCIETÀ SUI QUALI LA DG ESERCITA DIRETTA SUPERVISIONE | 70 |

1. LA STRUTTURA ORGANIZZATIVA E LE RISORSE UMANE

1.1. La struttura organizzativa della Direzione Generale

L'incarico di Direttore Generale è stato conferito al Dirigente Ing. Giorgio Onorato Cicalò con Decreto dell'Assessore degli Affari Generali, personale e riforma della regione n. 2842/63 del 1° luglio 2020 per la durata di tre anni e in conformità alla deliberazione della Giunta regionale n. 33/21 del 30.06.2020.

L'assetto organizzativo della Direzione generale della Pubblica Istruzione è stato formalizzato col Decreto dell'Assessore della Pubblica Istruzione, Beni Culturali, Informazione, Spettacolo e Sport n. 2/122 del 12 gennaio 2023, che prevede la suddivisione delle competenze tra l'ufficio a supporto del Direttore Generale e i due Servizi istituiti secondo il seguente schema:

| | |
|---|--|
| Direzione Generale della Pubblica Istruzione | Affari generali, attività di segreteria e rapporto con gli utenti Programmazione strategica e controllo dei programmi e delle attività della Direzione, incluso il dimensionamento scolastico e piano dell'offerta formativa Organizzazione, trattamento giuridico ed accessorio del personale dirigente e dipendente Anticorruzione e trasparenza Diritto d'accesso per le attività di competenza dell'Ufficio del Direttore Generale Attività del Consegretario Supporti informatici, di sistema e digitalizzazione dei processi Comunicazione istituzionale Trattamento dei dati personali e privacy Gestione dei flussi documentali e archivi PDPO, PIAO, POA, Controllo, valutazione e verifica dei programmi della Direzione Conferenza Stato Regioni, incluse le attività di coordinamento con la Presidenza Programmazione economica e gestione del bilancio e finanziaria Contenzioso e supporto Giuridico al Direttore Generale |
| Servizio Politiche scolastiche | Programmazione operativa dei fondi assegnati al Servizio Programmazione scolastica e politiche per l'istruzione dell'obbligo e superiore Scuole dell'infanzia paritarie Diritto allo studio ordinario e calendario scolastico Lotta alla dispersione scolastica e innovazione didattica Formazione integrata nella scuola secondaria Orientamento Attività di prevenzione e contrasto ai fenomeni del bullismo e del cyber bullismo nell'ambito per dell'istruzione dell'obbligo e superiore |
| Servizio Politiche | Programmazione operativa dei fondi assegnati al Servizio |

| | |
|---|--|
| Formazione terziaria e la Gioventù | Servizi universitari e spese di funzionamento ERSU Diritto allo studio universitario Assegni di merito e borse di studio Sostegno all'Università Pubblica e Privata Formazione universitaria permanente Politiche giovanili e Consulta regionale giovani Azioni di internazionalizzazione Istruzione Tecnica Superiore (ITS) Controllo Enti sottoposti a vigilanza Sostegno alla ricerca scientifica Attività di prevenzione e contrasto ai fenomeni del bullismo e del cyber bullismo nell'ambito delle politiche giovanili |
|---|--|

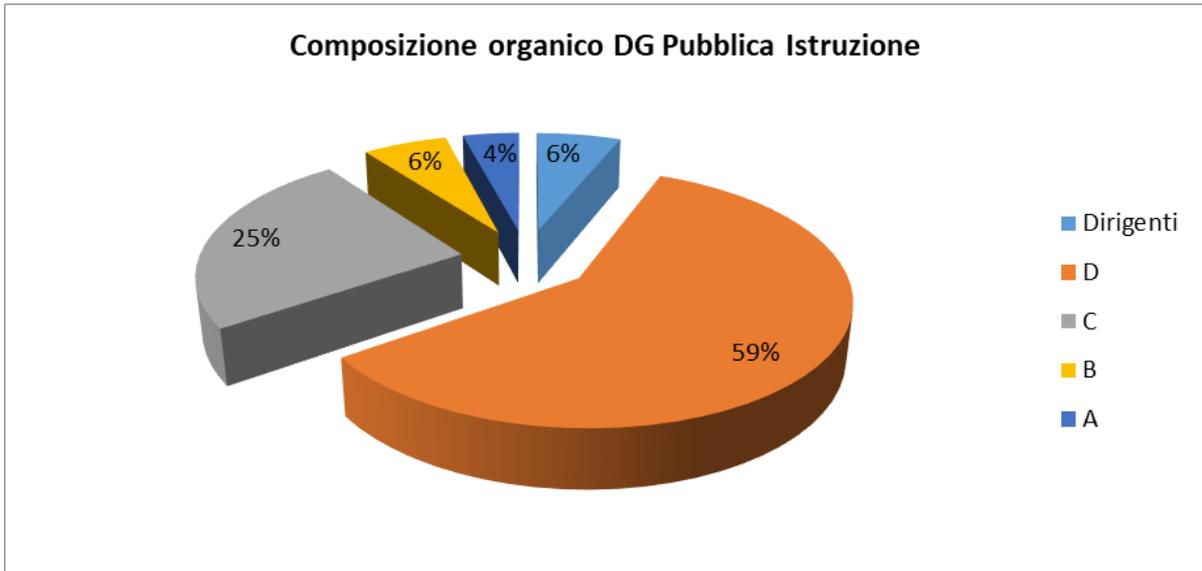
L'incarico di Direttore del Servizio Politiche per la Formazione Terziaria e per la Gioventù è stato conferito al Dirigente Ing. Alessandro Corrias dapprima col Decreto dell'Assessore degli Affari Generali, personale e riforma della regione n. 22615/33 del 25 luglio 2017 e successivamente col Decreto n. 3093/40 del 25 luglio 2022 dello stesso Assessore.

L'incarico di Direttore del Servizio Politiche Scolastiche è stato attribuito al Dirigente Dottor Luca Galassi con Decreto dell'Assessore degli Affari Generali, personale e riforma della regione n. 28749/78 del 9 agosto 2019.

1.2. Composizione dell'organico della Direzione Generale

Si riportano di seguito i dati sul personale coinvolto nell'attività della Direzione Generale alla data del 31 dicembre 2022.

| | Totale DG | Articolazione del personale all'interno della DG | | |
|-------------------------------|-----------|--|--------------------------------|--|
| | organico | Ufficio del DG | Servizio Politiche scolastiche | Servizio Politiche formazione terziaria e gioventù |
| Dirigenti | 3 | 1 | 1 | 1 |
| Capi settore | 4 | 0 | 2 | 2 |
| Funzionari cat. D | 22 | 5 | 7 | 10 |
| Istruttori cat. C | 11 | 3 | 6 | 2 |
| altro personale cat. B | 5 | 0 | 4 | 1 |
| altro personale cat. A | 2 | 1 | 1 | 0 |
| unità interinali | 0 | 0 | 0 | 0 |
| unità comandate in | 2 | 0 | 2 | 0 |
| contratti atipici | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Totale a disposizione | 49 | 10 | 23 | 16 |
| unità c/o uffici di Gabinetto | 0 | 0 | 0 | 0 |
| unità comandate out | 3 | 0 | 3 | 0 |
| Totale non disponibili | 3 | 0 | 3 | 0 |
| Personale in organico | 52 | 10 | 26 | 16 |



2. IL QUADRO GENERALE DELL'ATTIVITA' PROGRAMMATA NELL'ESERCIZIO 2022

2.1. La correlazione tra gli obiettivi strategici e il POA

Nel corso dell'esercizio finanziario 2022 il ciclo di pianificazione, programmazione e controllo della Direzione Generale della Pubblica Istruzione è stato attuato inizialmente in coerenza con le indicazioni fornite dall'articolo 47, comma 2 bis, del CCRL del 19.03.2008 del personale dirigente dell'Amministrazione, come modificato dall'articolo 5 comma 2 del contratto collettivo di lavoro triennio 2016-2018, il quale prevede che *“A partire dal ciclo delle performance 2019 nell'ipotesi in cui il PdPO non venga approvato dalla Giunta Regionale entro il 15 febbraio dell'anno di riferimento, entro 30 giorni da tale data il Direttore generale – con la collaborazione dei dirigenti assegnati alla direzione – predispone il POA sulla base della legislazione vigente, degli atti di programmazione e degli indirizzi precedentemente impartiti”*.

La materia ha subito importanti modifiche normative soprattutto a seguito dell'entrata in vigore dell'art. 6 del D.L. 9 giugno 2021, n. 80 come convertito dalla legge n. 113 del 6 agosto 2021 e s.m.i., il quale dispone che le pubbliche amministrazioni con più di 50 dipendenti devono adottare il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (di seguito PIAO) entro il 31 gennaio di ogni anno e che lo stesso deve contenere, tra l'altro, gli obiettivi programmatici e strategici della performance stabilendo il necessario collegamento della performance individuale ai risultati della performance organizzativa. La stessa norma prevede che il PIAO ha durata triennale e deve essere aggiornato annualmente.

A tal fine, in assenza di adozione del PIAO e del PdPO, la Direzione Generale della Pubblica Istruzione ha ritenuto opportuno individuare n. 5 obiettivi direzionali (di cui 3 soggetti a valutazione) che sono stati approvati con la Determinazione n. 109 (prot. n. 2615) del 15 marzo 2022 sulla base della legislazione vigente e, in particolare, degli atti di programmazione e degli indirizzi precedentemente impartiti.

Successivamente l'art. 6 comma 6 bis D.L. 9 giugno 2021, n. 80, come modificato dall'art 7, comma 1, lettera a) n. 1 del D.L. 30 aprile 2022, n. 36 e convertito con modificazioni dalla Legge 29 giugno 2022, n. 79, ha previsto che in sede di prima applicazione il Piano doveva essere adottato entro il 30 giugno 2022.

Nel rispetto del disposto normativo la Giunta Regionale, con la Deliberazione n. 20/57 del 30 giugno 2022, ha approvato il “Piano Integrato di Attività e Organizzazione. Art. 6 DL. 9.6.2021, n. 80 come convertito dalla legge n. 113 del 6 agosto 2021 e s.m.i. “Misure urgenti per il rafforzamento della capacità amministrativa delle pubbliche amministrazioni funzionale all'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per l'efficienza della giustizia”. Nel documento si dà "atto che, ai sensi del D.P.R. 24 giugno 2022, n. 81, art. 1, comma 1, sono assorbiti nelle apposite sezioni del PIAO, gli adempimenti inerenti al Piano della Prestazione Organizzativa della Regione Sardegna, al Piano del fabbisogno formativo e al Piano Organizzativo del Lavoro Agile (POLA) che si intendono approvati con la presente deliberazione ed immediatamente efficaci”.

Sulla base del PIAO la Direzione Generale della Pubblica Istruzione ha approvato il POA 2022 con la Determinazione n. 457 del 21 luglio 2022, tenendo conto delle indicazioni impartite e del carattere unitario del documento deliberato, che definisce gli obiettivi programmatici e strategici della performance e stabilisce il necessario collegamento della performance individuale ai risultati della performance organizzativa.

Si riporta di seguito il numero degli Obiettivi Direzionali (ODR) e degli Obiettivi Gestionali Operativi (OGO) assegnati alla struttura.

| Obiettivi Direzionali | | |
|-----------------------|----------------|----------------|
| TOTALE ODR | SI VALUTAZIONE | NO VALUTAZIONE |
| 6 | 3 | 3 |

| Obiettivi Direzionali correlati al Piano della Performance | | |
|--|----------------|----------------|
| TOTALE ODR | SI VALUTAZIONE | NO VALUTAZIONE |
| 6 | 3 | 3 |

| Obiettivi gestionali operativi | | |
|--------------------------------|----------------|----------------|
| TOTALE OGO | SI VALUTAZIONE | NO VALUTAZIONE |
| 7 | 7 | 0 |

| Obiettivi gestionali operativi correlati al Piano della Performance | | |
|---|----------------|----------------|
| TOTALE OGO | SI VALUTAZIONE | NO VALUTAZIONE |
| 7 | 7 | 0 |

Di seguito verranno analizzati nel dettaglio i suddetti obiettivi.

2.1.1 Completare la programmazione e l'attuazione delle azioni inserite nell'Asse 3 del PO FSE 2014/2020 (Codice ODR 20220097)

L'obiettivo prevede di completare la programmazione e l'attuazione delle azioni inserite nell'Asse 3 del PO FSE 2014/2020, che sono state avviate fin dall'anno scolastico 2015/2016 col programma Tutti a Scuola. Entro l'anno solare 2022, il penultimo della programmazione settennale in cui potranno essere effettuate spese, dovranno essere messe a disposizione delle scuole tutte le risorse delle Azioni riportate sotto l'obiettivo specifico 10, indirizzate al sostegno agli studenti caratterizzati da particolari fragilità, nonché all'integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base.

L'obiettivo, attribuito al Servizio Politiche Scolastiche, è quello di arrivare all'ultimo anno di programmazione disponibile con l'intero ammontare dello stanziamento in corso di spendita o con i progetti già avviati.

A questo scopo l'azione per il 2022 dovrà essere rivolta innanzi tutto alla completa attuazione dell'Avviso Tutti a Scuola Linea "Ascolto e supporto" anno scolastico 2021/2022, con l'autorizzazione formale dell'avvio delle attività per la totalità dei progetti aventi diritto, mentre l'azione per il 2023 dovrà essere rivolta alla completa attuazione di un ulteriore avviso per l'anno scolastico 2022/2023 che dovrà essere pubblicato a valere sulle risorse dell'asse 3 del POR FSE.

L'Obiettivo Direzionale per il 2022 prevede, dunque, che vengano trasmessi, alle Autonomie scolastiche beneficiarie che hanno presentato le proposte progettuali ammesse in graduatoria, gli Atti Unilaterali d'Obbligo da sottoscrivere (o comunque i documenti che attestino la concessione della sovvenzione) relativi all'Avviso Tutti a Scuola Linea "Ascolto e Supporto" anno scolastico 2021/2022.

L'Obiettivo Direzionale per il 2023 prevede, invece, che vengano trasmessi, alle Autonomie scolastiche beneficiarie che avranno presentato le proposte progettuali ammesse in graduatoria, gli Atti Unilaterali d'Obbligo da sottoscrivere (o comunque i documenti che attestino la concessione della sovvenzione) relativi all'avviso (o agli avvisi) sull'Asse 3 per l'anno scolastico 2022/2023.

Considerato che il 2023 rappresenta, come accennato sopra, l'ultimo anno di programmazione disponibile per le risorse PO FSE 2014/2020, al momento non possono essere individuati target per il 2024.

L'obiettivo s'intenderà comunque raggiunto qualora non sia possibile pubblicare l'Avviso pubblico a seguito di ritardi nella riprogrammazione, mancata assegnazione o riduzione di risorse o, comunque, per cause non imputabili alla Direzione Generale della Pubblica Istruzione.

Nel rispetto del principio di verificabilità previsto dalla procedura operativa per la predisposizione e la pubblicazione del POA, farà fede la trasmissione, alle Autonomie scolastiche i cui progetti risultano ammessi a sovvenzione, della nota contenente l'atto unilaterale d'obbligo per l'avvio delle attività. Il Servizio Politiche Scolastiche trasmetterà con nota formale (protocollo interno o via PEC all'indirizzo pi.dgistruzione@pec.regione.sardegna.it) l'elenco dei progetti ammessi a sovvenzione con gli estremi delle comunicazioni trasmesse ai beneficiari entro il 31 dicembre 2022 e il 31 dicembre 2023.

2.1.1.1 Tutti a Scuola Linea "Ascolto e supporto": ammissione a sovvenzione dei progetti per l'anno scolastico 2021/2022 (Codice OGO 202200971)

Il Servizio Politiche Scolastiche della Direzione Generale della Pubblica Istruzione ha approvato, con la Determinazione n. 912/16892 del 22 dicembre 2021, l'Avviso Pubblico (Si Torna) Tutti a Scuola anno scolastico 2021/2022 "Linea Ascolto e Supporto".

Le risorse complessivamente previste per lo svolgimento delle attività progettuali ammontano a € 4.032.000,00, delle quali € 656.960,00 derivanti da economie maturate dagli avvisi pubblici degli anni precedenti da iscrivere in conto competenza 2022 ed € 3.375.040,00 assegnate alla Direzione Generale della Pubblica Istruzione con D.G.R. n. 48/31 del 10 dicembre 2021 (PO FSE 2014/202020 versione 6.0. Presa d'atto della consultazione scritta del Comitato di Sorveglianza per l'adozione della riprogrammazione ordinaria del PO, ai sensi dell'articolo 30 del Reg. (UE) 1303/2013).

Il suddetto Avviso prevede che il Direttore del Servizio Politiche Scolastiche deve nominare una Commissione di valutazione delle proposte progettuali, per la successiva definizione della graduatoria. All'articolo 12 lo stesso Avviso prevede che "l'atto di concessione della sovvenzione è costituito dall'Atto Unilaterale d'Obbligo sottoscritto dall'Istituzione scolastica beneficiaria" e che "Il Servizio provvederà inoltre a generare, per ciascun progetto sovvenzionato, un CLP (il codice locale che identifica un progetto nell'ambito del sistema di monitoraggio e di rendicontazione del SIL) che sarà tempestivamente comunicato al beneficiario a seguito di ammissione a sovvenzione e che dovrà obbligatoriamente essere riportato nell'Atto Unilaterale d'Obbligo e in tutti i documenti progettuali."

Sulla base di quanto sopra esplicitato il Servizio Politiche Scolastiche dovrà trasmettere gli Atti Unilaterali d'Obbligo da sottoscrivere (o comunque i documenti che attestino la concessione della sovvenzione) relativamente alla totalità delle Autonomie scolastiche beneficiarie che hanno presentato le proposte progettuali ammesse in graduatoria (la trasmissione degli AUO dovrà riguardare il 100% delle proposte progettuali ammesse in graduatoria) entro il 31 dicembre 2022.

Nel rispetto del principio di verificabilità previsto dalla procedura operativa per la predisposizione e la pubblicazione del POA, farà fede la trasmissione, alle Autonomie scolastiche i cui progetti risultano ammessi a sovvenzione, della nota contenente l'atto unilaterale d'obbligo per l'avvio delle attività. Il Servizio Politiche Scolastiche trasmetterà con nota formale (protocollo interno o via PEC all'indirizzo pi.dgistruzione@pec.regione.sardegna.it) l'elenco dei progetti ammessi a sovvenzione con gli estremi delle comunicazioni trasmesse ai beneficiari entro il 31 dicembre 2022.

2.1.1.2 Pubblicazione avviso pubblico sull'Asse 3 del PO FSE relativo all'anno scolastico 2022/2023 (Codice OGO 202200972)

Il Servizio Politiche Scolastiche dovrà procedere alla pubblicazione di un nuovo avviso pubblico a valere sulle risorse dell'Asse 3 del PO FSE relativo all'anno scolastico 2022/2023 entro il 31 dicembre 2022.

2.1.2 Avvio dei Coordinamenti Pedagogici Territoriali relativi all'attuazione del sistema integrato di educazione e di istruzione 0-6 anni (Codice ODR 20220104 - Codice OGO 202201041)

Ai sensi di quanto previsto dal D. Lgs. n. 65 del 13 aprile 2017, la Regione Sardegna, con la Deliberazione della Giunta Regionale n. 39/14 del 30 luglio 2020, ha approvato lo schema di Protocollo d'Intesa contenente le Linee d'indirizzo regionali per la costituzione e il funzionamento dei poli per l'infanzia e per la promozione dei coordinamenti pedagogici territoriali. Le suddette linee di indirizzo prevedono, all'articolo 3, l'istituzione dei Coordinamenti pedagogici territoriali, attraverso i quali promuovere, monitorare e valutare la qualità dei servizi erogati nell'ambito del Sistema integrato di educazione e istruzione dalla nascita fino ai sei anni.

Al fine di dare concreta attuazione al disposto normativo nazionale, si rende necessario attuare un programma di informazione e formazione a favore dei Comuni coinvolti nei Coordinamenti Pedagogici Territoriali.

Per il 2022 l'obiettivo, attribuito al Servizio Politiche Scolastiche, consisterà nell'organizzazione di almeno 15 incontri, con la modalità in presenza oppure a distanza, coi Comuni interessati. L'obiettivo dovrà essere raggiunto entro il 31 dicembre 2022.

L'obiettivo, essendo legato all'istituzione dei Coordinamenti pedagogici territoriali, non presenta target per gli anni 2023 e 2024.

Nel rispetto del principio di verificabilità previsto dalla procedura operativa per la predisposizione e la pubblicazione del POA, il Servizio Politiche Scolastiche trasmetterà con nota formale (protocollo interno o via PEC all'indirizzo pi.dgistruzione@pec.regione.sardegna.it) l'elenco degli incontri organizzati e dei partecipanti entro il 31 dicembre 2022.

2.1.3 Conclusione del procedimento "Scuola Inclusiva": erogazione del finanziamento (Codice ODR 20220105 - Codice OGO 202201051).

Il Servizio Politiche Scolastiche della Direzione Generale della Pubblica Istruzione ha approvato, con la Determinazione n. 533/11970 del 5 ottobre 2021, l'Avviso Pubblico Scuola Inclusiva.

Attraverso il finanziamento messo in campo col suddetto Avviso è stata concessa alle istituzioni scolastiche l'opportunità di acquistare apparecchiature informatiche e servizi di connettività, con la

finalità di incrementare il numero di studenti che utilizza le nuove tecnologie nelle attività didattiche e formative, nonché promuovere approcci didattici innovativi.

A seguito della pubblicazione dell'Avviso sono state ammesse a finanziamento n. 185 autonomie scolastiche, di cui 154 hanno presentato correttamente la documentazione e per le quali, pertanto, è stato possibile effettuare l'impegno contabile. L'importo impegnato ammonta complessivamente ad euro 1.506.098,52 a valere sui capitoli di spesa SC08.9234 (per complessivi euro 1.184.936,01) e SC02.0013 (per complessivi euro 321.162,51) del CDR 00.11.02.01.

Per il 2022 l'obiettivo, assegnato al Servizio Politiche Scolastiche, consiste nell'espletare le attività amministrative previste dal par. 9 del citato Avviso (denominato "Modalità di erogazione del finanziamento") che consentiranno di erogare finanziamenti per almeno € 1.204.878,82 o, comunque, nell'erogare almeno l'80% del finanziamento a favore delle Autonomie scolastiche che avranno una posizione di regolarità contributiva accertata dagli organi istituzionali preposti (DURC corretto) entro il 31 dicembre 2022.

Per il 2023 l'obiettivo, assegnato al Servizio Politiche Scolastiche, consiste nell'espletare le attività amministrative previste dal par. 9 del citato Avviso (denominato "Modalità di erogazione del finanziamento") che consentiranno di erogare finanziamenti per almeno € 150.609,85 o, comunque, nell'erogare almeno il 10% del finanziamento a favore delle Autonomie scolastiche che avranno una posizione di regolarità contributiva accertata dagli organi istituzionali preposti (DURC corretto) entro il 31 dicembre 2023.

Per il 2024 l'obiettivo, assegnato al Servizio Politiche Scolastiche, consiste nell'espletare le attività amministrative previste dal par. 9 del citato Avviso (denominato "Modalità di erogazione del finanziamento") che consentiranno di erogare finanziamenti per almeno € 150.609,85 o, comunque, nell'erogare almeno il 10% del finanziamento a favore delle Autonomie scolastiche che avranno una posizione di regolarità contributiva accertata dagli organi istituzionali preposti (DURC corretto) entro il 31 dicembre 2024.

Per la verifica del grado di conseguimento dell'obiettivo, farà fede l'adozione dei provvedimenti di liquidazione da parte del Direttore del Servizio Politiche Scolastiche.

2.1.4 Sostegno al diritto allo studio universitario: borse di studio ERSU (Codice ODR 20220106 - Codice OGO 202201061).

Al fine di garantire l'aumento del numero di giovani sardi in possesso di un titolo di studio universitario o equivalente, la Regione Sardegna finanzia interventi a sostegno del diritto allo studio universitario, quali le borse di studio erogate dagli E.R.S.U.

L'intervento mira, nello specifico, a evitare che gli studenti capaci e meritevoli (inclusi gli studenti con disabilità), privi delle risorse necessarie per portare a compimento il loro ciclo di istruzione, possano non concludere gli studi universitari a causa di difficoltà economiche.

Si ritiene indispensabile, pertanto, fornire un supporto economico coi fondi che la Regione Sardegna stanza sulla posizione finanziaria SC08.6644 del CDR 00.11.02.02.

Il suddetto obiettivo, assegnato al Servizio Politiche per la Formazione Terziaria e per la Gioventù, prevede innanzi tutto la necessità di definire i criteri generali per la predisposizione dei Bandi relativi all'anno accademico 2022/2023 da parte degli Enti Regionali per il diritto allo studio regionale (definizione di una proposta di Deliberazione di Giunta Regionale) e, successivamente, dovranno essere

adottati gli atti di impegno nonché di liquidazione delle risorse regionali stanziare sulla posizione finanziaria SC08.6644.

L'obiettivo dovrà essere raggiunto entro il 31 dicembre di ogni anno.

L'obiettivo si intenderà raggiunto anche qualora non verrà pubblicato il Decreto del MIUR relativo alle soglie reddituali e agli importi delle borse di studio entro tempi che consentano di poter svolgere le fasi endo-procedimentali nel rispetto della normativa in vigore e dei principi contabili da questa previsti o non venga approvata la Deliberazione della Giunta Regionale, quale atto propedeutico all'adozione dei provvedimenti contabili.

Per la verifica del grado di conseguimento dell'obiettivo, farà fede la trasmissione della bozza di deliberazione di giunta regionale, nonché l'adozione dei provvedimenti di impegno e di liquidazione da parte del Direttore del Servizio Politiche per la Formazione Terziaria e per la Gioventù.

2.1.5 Attività di promozione e orientamento dei percorsi ITS attraverso il sito RAS (Codice ODR 20220108 - Codice OGO 202201081)

Nei Paesi dell'Unione Europea e in numerose regioni d'Italia i percorsi formativi ITS rappresentano una realtà affermata e determinante per il sistema economico dei territori interessati, in quanto rappresentano un'opportunità di notevole rilevanza sia per far fronte alla domanda occupazionale del tessuto imprenditoriale, soprattutto laddove questa richieda esigenze specifiche e altamente qualificate, sia quale fondamentale strumento di lotta alla disoccupazione e di contrasto alla dispersione scolastica e formativa.

Per i suddetti motivi e per evitare un ulteriore peggioramento del gap occupazionale e dello sviluppo economico della Regione Sardegna rispetto alle aree più sviluppate dell'Unione Europea, si ritiene fondamentale favorire lo sviluppo del sistema formativo ITS, dove si avverte una forte esigenza di promozione e divulgazione dei percorsi formativi attivati.

La promozione del sistema formativo ITS e delle opportunità che lo stesso può garantire, rappresentano i primi passi da compiere per programmare e finanziare ulteriori corsi nel prossimo futuro, che siano adeguati all'evoluzione del mercato del lavoro.

In attesa di poter disporre degli stanziamenti di risorse che consentano di avviare nuovi percorsi, si ritiene necessario, pertanto, concentrare l'attenzione sulla promozione dei percorsi formativi ITS e sull'orientamento dei giovani sardi verso le opportunità che gli stessi percorsi possono garantire.

Le azioni di promozione e supporto all'orientamento dovranno essere realizzate attraverso la redazione di un documento tecnico progettuale, da presentare nelle sedi competenti, che possa implementare il sito della Regione Sardegna di una sezione appositamente dedicata agli ITS e garantirne il mantenimento e l'aggiornamento.

Si ritiene, infatti, che possa essere molto utile adeguare il sito della Regione Sardegna con l'introduzione di una specifica sezione dedicata agli ITS.

Al momento il sito regionale non presenta alcuna informazione istituzionale, fatta eccezione per la pubblicazione delle Deliberazioni della Giunta Regionale, che vanno ricercate, secondo l'ordine cronologico di approvazione, tra i diversi atti di indirizzo politico approvati dall'organo collegiale, e la pubblicazione degli avvisi e dei bandi, che viene effettuata, nell'adempimento degli obblighi di trasparenza e pubblicità, nella sezione relativa ai bandi della Direzione Generale della Pubblica Istruzione.

L'esigenza di un portale regionale sull'ITS è una importante opportunità, in quanto consentirebbe di:

- 1) Proporre i vari contenuti in modo sistematico;
- 2) Aggiornare in modo organico le informazioni sugli ITS;
- 3) Fornire notizie aggiornate di interesse per gli studenti e per i territori;
- 4) Adeguare il sito regionale a quello delle altre regioni;
- 5) Collegare i percorsi ITS programmati ai soggetti che realizzano tali percorsi;
- 6) Fornire materiali per decentrare l'orientamento nella prospettiva di supporto da parte degli Enti locali;
- 7) Mettere a disposizione dei "kit di orientamento" personalizzati per i vari soggetti: studenti, fondazioni, imprese interessate a diventare partner, imprese interessate al tirocinio in apprendistato;
- 8) Mettere a disposizione, in linea con le Deliberazioni della Giunta Regionale in materia di "OpenData", dati strutturati sui costi e sui risultati del sistema ITS.

Per il 2022 l'obiettivo assegnato al Servizio Politiche per la Formazione terziaria e per la Gioventù è quello di progettare l'architettura informatica della sezione relativa agli ITS. I contenuti della sezione dovranno riguardare aspetti istituzionali e notizie di interesse per i vari portatori di interesse (studenti, fondazioni ITS, enti ed istituzioni interessati agli ITS sia come eventuali partner delle fondazioni sia come soggetti che possono contribuire a supportare l'orientamento nei territori, come ad esempio gli Enti locali).

L'obiettivo si considererà raggiunto con la redazione di un documento tecnico progettuale che verrà trasmesso, nel rispetto del principio di verificabilità, con nota formale (protocollo interno o via PEC all'indirizzo pi.dgistruzione@pec.regione.sardegna.it) entro il 31 dicembre 2022. Tale documento dovrà definire i seguenti aspetti:

- a) L'architettura della struttura gerarchica dei contenuti sull'ITS;
- b) Il contenuto delle pagine del primo livello della struttura gerarchica relativa alla sezione dedicata agli ITS.

Per il 2023 l'obiettivo assegnato al Servizio Politiche per la Formazione terziaria e per la gioventù consisterà nell'implementazione del sito della Regione Sardegna di un'apposita sezione appositamente dedicata agli ITS. L'obiettivo si considererà raggiunto con la trasmissione, da parte degli uffici della Direzione Generale della Pubblica Istruzione alle strutture organizzative che si occupano dell'implementazione del sito della Regione Sardegna, di una nota formale con la quale si chiede la creazione della sezione dedicata agli ITS, a conclusione di tutte le attività propedeutiche.

Qualora non venga implementato il sito per ragioni non imputabili alla Direzione Generale della Pubblica Istruzione, l'obiettivo della stessa si considererà comunque raggiunto.

Per il 2024 l'obiettivo assegnato al Servizio Politiche per la Formazione terziaria e per la gioventù consisterà nella manutenzione e nell'aggiornamento della sezione dedicata agli ITS. L'obiettivo si considererà raggiunto con la trasmissione, da parte degli uffici della Direzione Generale della Pubblica Istruzione alle strutture organizzative che curano l'aggiornamento del sito, di una nota formale contenente le informazioni di interesse relative ai percorsi ITS conclusi o in corso che si ritiene necessario e/o opportuno pubblicare.

Qualora non venga aggiornato il sito per ragioni non imputabili alla Direzione Generale della Pubblica Istruzione, l'obiettivo della stessa si considererà comunque raggiunto.

2.1.6 Attività di promozione e orientamento dei percorsi ITS attraverso gli Enti locali (Codice ODR 20220111 - Codice OGO 202201111)

Nei Paesi dell'Unione Europea e in numerose regioni d'Italia i percorsi formativi ITS rappresentano una realtà affermata e determinante per il sistema economico dei territori interessati, in quanto rappresentano un'opportunità di notevole rilevanza sia per far fronte alla domanda occupazionale del tessuto imprenditoriale, soprattutto laddove questa richieda esigenze specifiche e altamente qualificate, sia quale fondamentale strumento di lotta alla disoccupazione e di contrasto alla dispersione scolastica e formativa.

Per i suddetti motivi e per evitare un ulteriore peggioramento del gap occupazionale e dello sviluppo economico della Regione Sardegna rispetto alle aree più sviluppate dell'Unione Europea, si ritiene fondamentale favorire lo sviluppo del sistema formativo ITS, dove si avverte una forte esigenza di promozione e divulgazione dei percorsi formativi attivati.

La promozione del sistema formativo ITS e delle opportunità che lo stesso può garantire, rappresenta il primo passo da compiere per programmare e finanziare ulteriori corsi nel prossimo futuro, che siano adeguati all'evoluzione del mercato del lavoro.

In attesa dello stanziamento delle risorse necessarie che consentano di avviare nuovi percorsi, si ritiene necessario, pertanto, concentrare l'attenzione sulla promozione dei percorsi formativi ITS e sull'orientamento dei giovani sardi verso le opportunità che gli stessi percorsi possono garantire.

Le azioni di promozione e supporto all'orientamento dovranno essere realizzate attraverso il coinvolgimento diretto degli enti locali, con l'organizzazione di diversi incontri in presenza o a distanza, volti alla promozione dei percorsi formativi e a favorire l'orientamento dei giovani.

Da indagini e interlocuzioni informali è emerso che, nonostante il sistema ITS sia presente in Sardegna da oltre 10 anni, molti amministratori di enti locali non conoscono tale realtà.

Tale carenza ha diversi effetti negativi tra i quali l'impossibilità di:

- a) potenziare il sistema con l'ingresso degli enti locali nei partenariati che sono alla base delle fondazioni ITS, negando la possibilità di dare una connotazione territoriale ai percorsi;
- b) realizzare, da parte degli enti locali, soprattutto Comuni, azioni di orientamento, che sarebbero importanti per indirizzare i giovani diplomati ai percorsi ITS, ridurre l'abbandono dell'istruzione con nuove opportunità e creare nuove occasioni di occupazione;
- c) canalizzare e veicolare, ai fini dello sviluppo economico, le esigenze di imprese locali che, entrando a far parte del sistema ITS, potrebbero contribuire sia a rendere disponibili occasioni di tirocinio (previsto in oltre 700 ore per ciascuno studente), sia nel rendersi protagonisti della definizione dei fabbisogni occupazionali di figure professionali che potrebbero essere formate in percorsi ITS progettati ad hoc.

Sulla base di quanto sopra illustrato, emerge chiaramente che gli enti locali, opportunamente informati, potrebbero avere un ruolo determinante nell'azione di promozione e sviluppo del sistema ITS sardo.

La loro conoscenza del tessuto imprenditoriale locale, infatti, può essere un importantissimo volano per cogliere le esigenze specifiche delle imprese e per orientare i giovani su percorsi formativi che possano favorire l'incontro tra la domanda e l'offerta di lavoro, con importanti ricadute occupazionali sui giovani studenti.

Per il 2022 l'obiettivo assegnato al Servizio Politiche per la Formazione terziaria e per la Gioventù consisterà, pertanto, nell'organizzare almeno due incontri (in presenza o a distanza) con amministratori degli enti pubblici locali e con le relative strutture amministrative, volti alla promozione dei percorsi formativi e a favorire l'orientamento dei giovani. Tali incontri dovranno essere svolti entro il 31 dicembre 2022.

Nel rispetto del principio di verificabilità previsto dalla procedura operativa per la predisposizione e la pubblicazione del POA, il Servizio Politiche per la Formazione Terziaria e per la Gioventù trasmetterà con nota formale (protocollo interno o PEC all'indirizzo pi.dgistruzione@pec.regione.sardegna.it), l'elenco degli incontri organizzati e dei partecipanti entro il 31 dicembre 2022.

Per il 2023 l'obiettivo assegnato al Servizio Politiche per la Formazione terziaria e per la Gioventù consisterà, pertanto, nell'organizzare almeno due incontri (in presenza o a distanza) con amministratori degli enti pubblici locali e con le relative strutture amministrative, volti alla promozione dei percorsi formativi e a favorire l'orientamento dei giovani. Tali incontri dovranno essere svolti entro il 31 dicembre 2023.

Nel rispetto del principio di verificabilità previsto dalla procedura operativa per la predisposizione e la pubblicazione del POA, il Servizio Politiche per la Formazione Terziaria e per la Gioventù trasmetterà con nota formale (protocollo interno o PEC all'indirizzo pi.dgistruzione@pec.regione.sardegna.it), l'elenco degli incontri organizzati e dei partecipanti entro il 31 dicembre 2023.

Per il 2024 l'obiettivo assegnato al Servizio Politiche per la Formazione terziaria e per la Gioventù consisterà, pertanto, nell'organizzare almeno due incontri (in presenza o a distanza) con amministratori degli enti pubblici locali e con le relative strutture amministrative, volti alla promozione dei percorsi formativi e a favorire l'orientamento dei giovani. Tali incontri dovranno essere svolti entro il 31 dicembre 2024.

Nel rispetto del principio di verificabilità previsto dalla procedura operativa per la predisposizione e la pubblicazione del POA, il Servizio Politiche per la Formazione Terziaria e per la Gioventù trasmetterà con nota formale (protocollo interno o PEC all'indirizzo pi.dgistruzione@pec.regione.sardegna.it), l'elenco degli incontri organizzati e dei partecipanti entro il 31 dicembre 2024.

2.2 La correlazione tra la struttura organizzativa della Direzione Generale e gli obiettivi assegnati alla dirigenza

Si riporta, nella tabella che segue, l'elenco degli obiettivi di direzione (ODR) e degli obiettivi gestionali operativi (OGO), questi ultimi assegnati ai singoli Direttori di Servizio:

| | ODR | Codice ODR | Valut. (SI/NO) | Servizio Competente | OGO per Servizio | Codice OGO | Valut. (SI/NO) |
|---|-------|------------|----------------|--|------------------|------------|----------------|
| Direzione Generale della Pubblica Istruzione | ODR 1 | 20220097 | NO | Servizio Politiche scolastiche | 1 | 202200971 | SI |
| | | | | Servizio Politiche scolastiche | 1 | 202200972 | SI |
| | ODR 2 | 20220104 | NO | Servizio Politiche scolastiche | 1 | 202201041 | SI |
| | ODR 3 | 20220105 | NO | Servizio Politiche scolastiche | 1 | 202201051 | SI |
| | ODR 4 | 20220106 | SI | Servizio Politiche per la Formazione Terziaria e per la Gioventù | 1 | 202201061 | SI |
| | ODR 5 | 20220108 | SI | Servizio Politiche per la Formazione Terziaria e per la Gioventù | 1 | 202201081 | SI |
| | ODR 6 | 20220111 | SI | Servizio Politiche per la Formazione Terziaria e per la Gioventù | 1 | 202201111 | SI |

ODR Valutazione: 3

ODR NO Valutazione: 3

Totale ODR: 6

OGO Valutazione: 7

OGO NO Valutazione: 0

Totale OGO: 7

3. I RISULTATI RAGGIUNTI NELL'ESERCIZIO 2022

3.1. Le azioni ed i risultati conseguiti

Si riporta, nella tabella che segue, la sintesi del grado di conseguimento degli obiettivi di direzione (ODR) e degli obiettivi gestionali operativi (OGO).

| Obiettivi Direzionali RAGGIUNTI | | |
|---------------------------------|----------------|----------------|
| TOTALE ODR | SI Valutazione | NO Valutazione |
| 6 | 3 | 3 |

| Obiettivi Direzionali correlati al Piano della Performance RAGGIUNTI | | |
|--|----------------|----------------|
| TOTALE ODR | SI Valutazione | NO Valutazione |
| 6 | 3 | 3 |

| Obiettivi Direzionali NON RAGGIUNTI | | |
|-------------------------------------|----------------|----------------|
| TOTALE ODR | SI Valutazione | NO Valutazione |
| 0 | 0 | 0 |

| Obiettivi Direzionali correlati al Piano della Performance NON RAGGIUNTI | | |
|--|----------------|----------------|
| TOTALE ODR | SI Valutazione | NO Valutazione |
| 0 | 0 | 0 |

| Obiettivi gestionali operativi RAGGIUNTI | | |
|--|----------------|----------------|
| TOTALE OGO | SI Valutazione | NO Valutazione |
| 7 | 7 | 0 |

| Obiettivi gestionali operativi correlati al Piano della Performance RAGGIUNTI | | |
|---|----------------|----------------|
| TOTALE OGO | SI Valutazione | NO Valutazione |
| 7 | 7 | 0 |

| Obiettivi gestionali operativi NON RAGGIUNTI | | |
|--|----------------|----------------|
| TOTALE OGO | SI Valutazione | NO Valutazione |
| 0 | 0 | 0 |

| Obiettivi gestionali operativi correlati al Piano della Performance NON RAGGIUNTI | | |
|---|----------|----------|
| TOTALE OGO | SI VAL | NO VAL |
| 0 | 0 | 0 |

Si riporta, nella tabella che segue, il grado di raggiungimento degli Obiettivi di direzione (ODR) e degli Obiettivi gestionali operativi (OGO), questi ultimi assegnati ai singoli Direttori di Servizio, con i relativi codici di riferimento.

| | ODR | Codice | Valut. | Grado Ragg.to ODR | Servizio Competente | OGO per Servizio | Codice OGO | Valut. | Grado Ragg.to OGO/FASE |
|--|-------|----------|---------|-------------------|--|------------------|------------|--------|------------------------|
| | | ODR | (SI/NO) | | | | (SI/NO) | | |
| Direzione generale Pubblica Istruzione | ODR 1 | 20220097 | NO | RAGGIUNTO | Servizio Politiche Scolastiche | 1 | 202200971 | SI | RAGGIUNTO |
| | | | | RAGGIUNTO | Servizio Politiche Scolastiche | 1 | 202200972 | SI | RAGGIUNTO |
| | ODR 2 | 20220104 | NO | RAGGIUNTO | Servizio Politiche Scolastiche | 1 | 202201041 | SI | RAGGIUNTO |
| | ODR 3 | 20220105 | NO | RAGGIUNTO | Servizio Politiche Scolastiche | 1 | 202201051 | SI | RAGGIUNTO |
| | ODR 4 | 20220106 | SI | RAGGIUNTO | Servizio Politiche per la Formazione Terziaria e per la Gioventù | 1 | 202201061 | SI | RAGGIUNTO |
| | ODR 5 | 20220108 | SI | RAGGIUNTO | Servizio Politiche per la Formazione Terziaria e per la Gioventù | 1 | 202201081 | SI | RAGGIUNTO |
| | ODR 6 | 20220111 | SI | RAGGIUNTO | Servizio Politiche per la Formazione Terziaria e per la Gioventù | 1 | 202201111 | SI | RAGGIUNTO |

In coerenza con quanto previsto dal PIAO, si allegano, alla presente relazione, le schede obiettivo estratte dal sistema SAP-PS opportunamente consuntivate. Tali schede riportano gli indicatori di risultato a cui sono associati opportuni pesi percentuali.

Di seguito verrà descritto il “Livello di conseguimento obiettivo” di ciascuno degli Obiettivi (e sotto-articolazioni) mediante una valutazione oggettiva dei risultati.

3.1.1 Completare la programmazione e l’attuazione delle azioni inserite nell’Asse 3 del PO FSE 2014/2020 (Codice ODR 20220097)

L’Obiettivo Direzionale per il 2022 è stato conseguito attraverso la trasmissione delle note di ammissione a sovvenzione e dei susseguenti Atti Unilaterali d’Obbligo preformati alle Autonomie scolastiche beneficiarie dell’Avviso Tutti a Scuola Linea “Ascolto e Supporto” anno scolastico 2021/2022. Come meglio specificato in seguito relativamente all’OGO 3.1.1.1, gli uffici della Direzione Generale della Pubblica Istruzione hanno trasmesso il report dal quale risultano le note di ammissione a sovvenzione trasmesse in allegato alla nota prot. 11714 del 22 settembre, mentre l’ultimo Atto Unilaterale d’Obbligo precompilato è stato trasmesso in data 20 ottobre 2022.

L’obiettivo, pertanto, è stato conseguito.

3.1.1.1 Tutti a Scuola Linea “Ascolto e supporto”: ammissione a sovvenzione dei progetti per l’anno scolastico 2021/2022 (Codice OGO 202200971)

Il Servizio Politiche Scolastiche della Direzione Generale della Pubblica Istruzione con la nota prot. n. 2653 del 16 marzo 2022 ha notificato la Determinazione n. 108 del 14 marzo 2022 recante: “POR FSE 2014/2020 - Ob.Spec.10.1 - Azione 10.1.1 “Interventi di sostegno agli studenti caratterizzati da particolari fragilità, tra cui anche persone con disabilità (azioni di tutoring e mentoring, attività di sostegno didattico e di counselling, attività integrative, incluse quelle sportive, in orario extra scolastico, azioni rivolte alle famiglie di appartenenza, ecc”. Avviso Pubblico (SI TORNA) TUTTI A ISCOLA Anno Scolastico 2021/2022 Linea ASCOLTOeSUPPORTO. Approvazione graduatoria unica” a ciascun beneficiario utilmente collocato in graduatoria, affinché la stessa nota potesse assumere valore di comunicazione ai sensi dell’art. 12 dell’Avviso e ciò in considerazione della necessità di garantire la possibilità di avviare le attività almeno durante la fase decisiva del secondo quadrimestre dell’anno scolastico 2021-22. La citata determinazione disponeva che, una volta presa visione della determinazione, i beneficiari potessero avviare immediatamente le attività ammesse a sovvenzione, a condizione che trasmettessero un’apposita nota al Servizio Politiche scolastiche in cui il legale rappresentante dell’Autonomia si assumesse la responsabilità dell’avvio anticipato e che la definitiva concessione della sovvenzione e la definitiva autorizzazione all’avvio delle attività restavano comunque subordinate alla sottoscrizione dell’Atto Unilaterale d’Obbligo, ai sensi dell’art. 12 dell’Avviso. A tal fine, i beneficiari avrebbero dovuto provvedere alla richiesta del CUP e alla comunicazione al Servizio dell’avvenuta generazione entro dieci giorni lavorativi dalla data di avvio da essi indicata.

Successivamente il Servizio politiche scolastiche, con la determinazione n. 237 prot. n. 6349 del 9 maggio 2022, ha approvato la graduatoria definitiva dei 123 progetti ammessi a sovvenzione nell’ambito dell’Avviso Pubblico (SI TORNA) TUTTI A ISCOLA Anno Scolastico 2021/2022 Linea ASCOLTOeSUPPORTO.

Il Servizio politiche scolastiche ha provveduto, inoltre, a generare un CLP per ciascun progetto sovvenzionato e a comunicarlo al beneficiario unitamente alla nota di ammissione a sovvenzione.

Il dettaglio di sintesi delle suddette note di ammissione a sovvenzione è stato comunicato col protocollo n. 11714 del 22 settembre 2022 del Direttore del Servizio politiche scolastiche, unitamente all'elenco dei progetti ammessi a sovvenzione. Le note di ammissione a sovvenzione contenevano, in allegato, gli Atti Unilaterali d'Obbligo preformati col CLP e, nei due casi di scuole paritarie, invitavano i beneficiari a comunicare la scelta tra due differenti modalità di rendicontazione entro e non oltre il termine di 4 giorni lavorativi, in modo tale da poter successivamente trasmettere gli Atti preformati completi. Nei due casi citati gli Atti sono stati trasmessi ai beneficiari con le note prot. 13279 del 18 ottobre 2022 e prot. 13466 del 20 ottobre 2022, ossia negli stessi giorni nei quali i beneficiari hanno comunicato i dati precedentemente richiesti.

Complessivamente sono state trasmesse 123 note di ammissione a sovvenzione e Atti Unilaterali d'Obbligo preformati col CLP da completare da parte dei beneficiari.

L'obiettivo, pertanto, è stato conseguito.

3.1.1.2 Pubblicazione avviso pubblico sull'Asse 3 del PO FSE relativo all'anno scolastico 2022/2023 (Codice OGO 202200972)

A seguito dell'adozione della Determinazione del Direttore del Servizio Politiche Scolastiche n. 625/12364 del 6 ottobre 2022, avente a oggetto "POR FSE 2014/2020 - Ob.Spec.10.1 - Azione 10.1.1 "Interventi di sostegno agli studenti caratterizzati da particolari fragilità, tra cui anche persone con disabilità (azioni di tutoring e mentoring, attività di sostegno didattico e di counselling, attività integrative, incluse quelle sportive, in orario extra scolastico, azioni rivolte alle famiglie di appartenenza, ecc." - Ob.Spec.10.2 - Azione 10.2.2 "Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base". Approvazione dell'Avviso Pubblico (SI TORNA) TUTTI A ISCOLA Anno Scolastico 2022/2023 e dei relativi Allegati.", è stato pubblicato un unico Avviso pubblico a valere su due differenti azioni dell'Asse 3 del PO FSE relativo all'anno scolastico 2022/2023.

Successivamente con la Determinazione del Direttore del Servizio Politiche Scolastiche n. 658/13196 del 18 ottobre 2022, avente a oggetto "POR FSE 2014/2020 - Ob.Spec.10.1 - Azione 10.1.1 "Interventi di sostegno agli studenti caratterizzati da particolari fragilità, tra cui anche persone con disabilità (azioni di tutoring e mentoring, attività di sostegno didattico e di counselling, attività integrative, incluse quelle sportive, in orario extra scolastico, azioni rivolte alle famiglie di appartenenza, ecc." - Ob.Spec.10.2 - Azione 10.2.2 "Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base". Avviso Pubblico (SI TORNA) TUTTI A ISCOLA Anno Scolastico 2022/2023. Correzione refusi e proroga termine per la presentazione dei DDC.", è stato approvato il testo revisionato dell'intero Avviso pubblico (SI TORNA) TUTTI A ISCOLA Anno Scolastico 2022/2023 e sono stati prorogati i termini per la presentazione dei Dossier di candidatura sino alle ore 12,00 del giorno 25 ottobre 2022.

Con l'approvazione della Determinazione del Direttore del Servizio Politiche Scolastiche n. 868/17652 del 15 dicembre 2022 è stata conclusa la verifica di ammissibilità delle proposte progettuali pervenute, relativamente alle quali sono risultate ammesse alla successiva fase di valutazione, prevista dall'art. 11 dell'Avviso, n. 166 proposte progettuali per la Linea Didattica e n. 136 proposte progettuali per la Linea Ascolto e Supporto.

L'obiettivo, pertanto, è stato conseguito.

3.1.2 Avvio dei Coordinamenti Pedagogici Territoriali relativi all'attuazione del sistema integrato di educazione e di istruzione 0-6 anni (Codice ODR 20220104 - Codice OGO 202201041)

Al fine di dare concreta attuazione a quanto disposto dal D. Lgs. n. 65 del 13 aprile 2017, la Regione Sardegna, con la Deliberazione della Giunta Regionale n. 39/14 del 30 luglio 2020, ha approvato lo schema di Protocollo d'Intesa contenente le Linee d'indirizzo regionali per la costituzione e il funzionamento dei poli per l'infanzia e per la promozione dei coordinamenti pedagogici territoriali. Le suddette linee di indirizzo prevedono, all'articolo 3, l'istituzione dei Coordinamenti pedagogici territoriali, attraverso i quali promuovere, monitorare e valutare la qualità dei servizi erogati nell'ambito del Sistema integrato di educazione e istruzione dalla nascita fino ai sei anni.

Il Servizio politiche scolastiche ha trasmesso, con nota prot. 18177 del 28 dicembre 2022, una relazione sulle attività di informazione e formazione realizzate in favore dei Comuni della Sardegna per la promozione dei coordinamenti pedagogici territoriali.

Nella suddetta relazione si precisa che sono stati organizzati e portati a termine tra il 16 marzo e il 16 maggio 2022 diciassette incontri informativi con 377 Comuni della Sardegna. Gli incontri sono stati suddivisi per Ambiti Plus (Piani Locali Unitari dei Servizi alla Persona). Ciò ha consentito di rilevare, in base al contesto territoriale, le differenti criticità.

Gli incontri si sono svolti nelle giornate di martedì, mercoledì e giovedì coprendo approssimativamente la fascia oraria 11.30/14.00.

Gli stessi sono stati condotti in modalità sincrona tramite il sistema della videoconferenza e hanno visto la partecipazione sia di esponenti politici sia (in misura prevalente) di esperti tecnici in materia di educazione e istruzione negli ambiti comunali.

Al termine di ciascun incontro il gruppo di lavoro coinvolto nella realizzazione del progetto ha provveduto a stilare un apposito report nel quale, oltre a dare atto delle presenze e della percentuale di partecipazione, ha registrato altresì i principali interventi e i quesiti sottoposti all'attenzione, per poi fornire le opportune risposte e soluzioni.

Ciascun report, infine, è stato trasmesso ai partecipanti unitamente a tutto il materiale presentato in videoconferenza (slides illustrative, materiale normativo, dati di contesto).

Nella tabella sottostante si riporta il dettaglio degli incontri svolti e gli estremi delle note di convocazione trasmesse:

| Incontri svolti | | | | Convocazione | |
|-----------------|-----------|-------|-------------------------------------|--------------|------------|
| Data | Giorno | Ora | Ambito Plus invitato | Prot. | Data prot. |
| 16/03/2022 | mercoledì | 11.30 | Carbonia/Iglesias | 2307 | 08/03/2022 |
| 17/03/2022 | giovedì | 11.30 | Ales Terralba | 2308 | 08/03/2022 |
| 22/03/2022 | martedì | 11.30 | Cagliari 21 | 2403 | 10/03/2022 |
| 23/03/2022 | mercoledì | 11.30 | Sorgono Mandrolisai | 2404 | 10/03/2022 |
| 24/03/2022 | giovedì | 11.30 | Alghero | 2465 | 11/03/2022 |
| 29/03/2022 | martedì | 11.30 | Ozieri | 2894 | 18/03/2022 |
| 30/03/2022 | mercoledì | 11.30 | Osilo Sassari | 2898 | 18/03/2022 |
| 06/04/2022 | mercoledì | 11.30 | Oristano | 3367 | 28/03/2022 |
| 11/04/2022 | lunedì | 11.30 | Sarcidano Seulo | 3882 | 04/04/2022 |
| 13/04/2022 | mercoledì | 11.30 | Nuoro Siniscola Macomer | 3898 | 04/04/2022 |
| 20/04/2022 | mercoledì | 11.30 | Area Ovest | 3965 | 05/04/2022 |
| 27/04/2022 | mercoledì | 11.30 | Ogliastra Tortoli | 4532 | 11/04/2022 |
| 02/05/2022 | lunedì | 11.30 | Sarabus Gerrei Trexenta | 5730 | 26/04/2022 |
| 04/05/2022 | mercoledì | 11.30 | Olbia Tempio Pausania | 5732 | 26/04/2022 |
| 09/05/2022 | lunedì | 11.30 | Marmilla Sanluri Guspini | 5752 | 26/04/2022 |
| 11/05/2022 | mercoledì | 11.30 | Dolianova Quartu Parteolla Cagliari | 5753 | 26/04/2022 |
| 16/05/2022 | lunedì | 11.30 | Guilcer Ghilarza Bosa | 5754 | 26/04/2022 |

Attualmente sono stati costituiti i seguenti coordinamenti pedagogici territoriali:

| Coordinamenti pedagogici territoriali costituiti | |
|--|-----------|
| Comuni | Forma |
| Comune di Nuoro | singola |
| Comune di Assemini | singola |
| Comune di Bauladu | singola |
| Comune di Cabras | singola |
| Comune di Cagliari | singola |
| Comune di Capoterra | singola |
| Comuni di Giba, S.Giovanni Suergiu, Piscinas e Tratalias | associata |
| Comune di Iglesias | singola |
| Comune di Loculi | singola |
| Comune di Macomer | singola |
| Comune di Monastir | singola |
| Comune di Monserrato | singola |
| Comuni di Nulvi e Osilo | associata |
| Comune di Olbia | singola |
| Comune di Ossi | singola |
| Comune di Pula | singola |
| Comuni di Sant'Antioco, Calasetta e Carloforte | associata |
| Comune di Santa Giusta | singola |
| Comune di Selargius | singola |
| Comune di Sorso | singola |
| Comune di Usini | singola |
| Comune di Villamassargia+17 | associata |
| Comune di Villasor | singola |

L'obiettivo, pertanto, è stato conseguito.

3.1.3 Conclusione del procedimento “Scuola Inclusiva”: erogazione del finanziamento (Codice ODR 20220105 - Codice OGO 202201051).

Alla scadenza prevista nell’Avviso pubblico Scuola Inclusiva, approvato con la Determinazione del Direttore del Servizio politiche scolastiche n. 533/11970 del 5 ottobre 2021, sono pervenute alla Direzione Generale 184 manifestazioni di interesse da parte delle Autonomie scolastiche, sulle quali il Servizio politiche scolastiche ha effettuato l’istruttoria di ammissibilità. A seguito di tale istruttoria sono stati assunti impegni di spesa, nello stesso anno 2021, per l’importo complessivo di euro 1.506.098,52 a valere sui capitoli di spesa SC08.9234 (per complessivi euro 1.184.936,01) e SC02.0013 (per complessivi euro 321.162,51) del CDR 00.11.02.01, a favore di 155 Autonomie scolastiche risultate beneficiarie.

L’obiettivo assegnato per il 2022, come riportato nel precedente paragrafo 2.1.3, prevedeva di dover effettuare le attività amministrative previste dal par. 9 del citato Avviso (denominato “Modalità di erogazione del finanziamento”), al fine di liquidare l’importo di almeno euro 1.204.878,82 o, comunque, nell’erogare almeno l’80% del finanziamento a favore delle Autonomie scolastiche con una posizione di regolarità contributiva accertata dagli organi istituzionali preposti (DURC corretto).

Nella tabella seguente vengono riportati gli estremi degli atti di impegno e di liquidazione adottati nel corso del 2022, estratti dal sistema contabile integrato SAP:

| Data impegno | Fondi accantonati | Capitolo | Importo totale | Importo Aperto | N. ordine | N. Liquidazione | Num. Det. Liq. | Data acquisiz. liquidazione | Importo liquidato | % liq. |
|--------------|-------------------|-----------|----------------|----------------|------------|-----------------|----------------|-----------------------------|-------------------|--------|
| 10/12/2021 | 3000222324 | SC08.9234 | 7.671,88 | 0,00 | 5171521907 | 5422010105 | 239 | 10.05.2022 | 7.671,88 | 0,51% |
| 10/12/2021 | 3000222326 | SC08.9234 | 7.880,79 | 0,00 | 5171525743 | 5422013294 | 368 | 15.06.2022 | 7.880,79 | 0,52% |
| 10/12/2021 | 3000222328 | SC08.9234 | 7.648,66 | 0,00 | 5171544104 | 5422029500 | 572 | 22.09.2022 | 7.648,66 | 0,51% |
| 10/12/2021 | 3000222330 | SC08.9234 | 7.517,13 | 0,00 | 5171541664 | 5422027165 | 555 | 15.09.2022 | 7.517,13 | 0,50% |
| 10/12/2021 | 3000222332 | SC08.9234 | 7.199,89 | 7.199,89 | | | | | 0,00 | 0,00% |
| 10/12/2021 | 3000222334 | SC08.9234 | 7.052,88 | 0,00 | 5171541381 | 5422026895 | 552 | 14.09.2022 | 7.052,88 | 0,47% |
| 10/12/2021 | 3000222336 | SC08.9234 | 6.905,87 | 0,00 | 5171521896 | 5422010094 | 239 | 10.05.2022 | 6.905,87 | 0,46% |
| 10/12/2021 | 3000222338 | SC08.9234 | 6.611,85 | 0,00 | 5171525738 | 5422013289 | 368 | 15.06.2022 | 6.611,85 | 0,44% |
| 10/12/2021 | 3000222340 | SC08.9234 | 6.704,70 | 0,00 | 5171550683 | 5422034993 | 722 | 11.11.2022 | 6.704,70 | 0,45% |
| 10/12/2021 | 3000222342 | SC08.9234 | 6.549,95 | 0,00 | 5171525744 | 5422013295 | 368 | 15.06.2022 | 6.549,95 | 0,43% |
| 10/12/2021 | 3000222344 | SC08.9234 | 6.371,99 | 0,00 | 5171525753 | 5422013304 | 368 | 15.06.2022 | 6.371,99 | 0,42% |
| 10/12/2021 | 3000222346 | SC08.9234 | 6.224,98 | 0,00 | 5171548336 | 5422033118 | 678 | 24.10.2022 | 6.224,98 | 0,41% |
| 10/12/2021 | 3000222348 | SC08.9234 | 6.248,19 | 0,00 | 5171521908 | 5422010106 | 239 | 10.05.2022 | 6.248,19 | 0,41% |
| 10/12/2021 | 3000222350 | SC08.9234 | 5.907,75 | 5.907,75 | | | | | 0,00 | 0,00% |
| 10/12/2021 | 3000222352 | SC08.9234 | 6.085,71 | 0,00 | 5171548341 | 5422033123 | 678 | 24.10.2022 | 6.085,71 | 0,40% |
| 10/12/2021 | 3000222354 | SC08.9234 | 5.513,14 | 0,00 | 5171525737 | 5422013288 | 368 | 15.06.2022 | 5.513,14 | 0,37% |
| 10/12/2021 | 3000222356 | SC08.9234 | 5.389,34 | 5.389,34 | | | | | 0,00 | 0,00% |
| 10/12/2021 | 3000222358 | SC08.9234 | 5.536,35 | 0,00 | 5171521897 | 5422010095 | 239 | 10.05.2022 | 5.536,35 | 0,37% |
| 10/12/2021 | 3000222360 | SC08.9234 | 5.489,93 | 5.489,93 | | | | | 0,00 | 0,00% |
| 10/12/2021 | 3000222362 | SC08.9234 | 5.714,31 | 5.714,31 | | | | | 0,00 | 0,00% |
| 10/12/2021 | 3000222364 | SC08.9234 | 5.497,66 | 5.497,66 | | | | | 0,00 | 0,00% |
| 10/12/2021 | 3000222365 | SC08.9234 | 5.520,88 | 0,00 | 5171521898 | 5422010096 | 239 | 10.05.2022 | 5.520,88 | 0,37% |
| 10/12/2021 | 3000222366 | SC08.9234 | 5.443,50 | 0,00 | 5171521915 | 5422010113 | 239 | 10.05.2022 | 5.443,50 | 0,36% |
| 10/12/2021 | 3000222367 | SC08.9234 | 5.420,29 | 0,00 | 5171525739 | 5422013290 | 368 | 15.06.2022 | 5.420,29 | 0,36% |
| 10/12/2021 | 3000222368 | SC08.9234 | 5.180,43 | 0,00 | 5171521909 | 5422010107 | 239 | 10.05.2022 | 5.180,43 | 0,34% |
| 10/12/2021 | 3000222369 | SC08.9234 | 5.095,32 | 0,00 | 5171541665 | 5422027166 | 555 | 15.09.2022 | 5.095,32 | 0,34% |
| 10/12/2021 | 3000222370 | SC08.9234 | 4.870,93 | 0,00 | 5171544102 | 5422029498 | 572 | 22.09.2022 | 4.870,93 | 0,32% |

| | | | | | | | | | | |
|------------|------------|-----------|-----------|-----------|------------|------------|-----|------------|-----------|-------|
| 10/12/2021 | 3000222371 | SC08.9234 | 4.917,58 | 0,00 | 5171521901 | 5422010099 | 239 | 10.05.2022 | 4.917,58 | 0,33% |
| 10/12/2021 | 3000222372 | SC08.9234 | 13.524,93 | 0,00 | 5171525758 | 5422013309 | 368 | 15.06.2022 | 13.524,93 | 0,90% |
| 10/12/2021 | 3000222373 | SC08.9234 | 8.283,13 | 0,00 | 5171521902 | 5422010100 | 239 | 10.05.2022 | 8.283,13 | 0,55% |
| 10/12/2021 | 3000222374 | SC08.9234 | 8.437,88 | 0,00 | 5171525761 | 5422013312 | 368 | 15.06.2022 | 8.437,88 | 0,56% |
| 10/12/2021 | 3000222375 | SC08.9234 | 8.670,00 | 0,00 | 5171521911 | 5422010109 | 239 | 10.05.2022 | 8.670,00 | 0,58% |
| 10/12/2021 | 3000222376 | SC08.9234 | 8.143,86 | 0,00 | 5171550685 | 5422034995 | 722 | 11.11.2022 | 8.143,86 | 0,54% |
| 10/12/2021 | 3000222377 | SC08.9234 | 7.818,89 | 0,00 | 5171521899 | 5422010097 | 239 | 10.05.2022 | 7.818,89 | 0,52% |
| 10/12/2021 | 3000222378 | SC08.9234 | 7.462,97 | 0,00 | 5171525751 | 5422013302 | 368 | 15.06.2022 | 7.462,97 | 0,50% |
| 07/12/2021 | 3000221172 | SC08.9234 | 11.300,72 | 0,00 | 5171525741 | 5422013292 | 368 | 15.06.2022 | 11.300,72 | 0,75% |
| 07/12/2021 | 3000221173 | SC08.9234 | 9.141,98 | 0,00 | 5171541666 | 5422027167 | 555 | 15.09.2022 | 9.141,98 | 0,61% |
| 07/12/2021 | 3000221174 | SC08.9234 | 8.731,90 | 0,00 | 5171521889 | 5422010087 | 239 | 10.05.2022 | 8.731,90 | 0,58% |
| 07/12/2021 | 3000221175 | SC08.9234 | 8.886,65 | 8.886,65 | | | | | 0,00 | 0,00% |
| 07/12/2021 | 3000221176 | SC08.9234 | 8.298,61 | 0,00 | 5171525757 | 5422013308 | 368 | 15.06.2022 | 8.298,61 | 0,55% |
| 02/12/2021 | 3000218879 | SC08.9234 | 19.982,72 | 0,00 | 5171550686 | 5422034996 | 722 | 11.11.2022 | 19.982,72 | 1,33% |
| 02/12/2021 | 3000218880 | SC08.9234 | 17.117,98 | 0,00 | 5171543673 | 5422029097 | 567 | 21.09.2022 | 17.117,98 | 1,14% |
| 02/12/2021 | 3000218881 | SC08.9234 | 16.292,55 | 0,00 | 5171550690 | 5422035000 | 722 | 11.11.2022 | 16.292,55 | 1,08% |
| 02/12/2021 | 3000218882 | SC08.9234 | 14.709,67 | 14.709,67 | | | | | 0,00 | 0,00% |
| 02/12/2021 | 3000218883 | SC08.9234 | 15.224,35 | 0,00 | 5171543681 | 5422029105 | 567 | 21.09.2022 | 15.224,35 | 1,01% |
| 02/12/2021 | 3000218884 | SC08.9234 | 14.233,83 | 0,00 | 5171541379 | 5422026893 | 552 | 14.09.2022 | 14.233,83 | 0,95% |
| 02/12/2021 | 3000218885 | SC08.9234 | 13.126,78 | 13.126,78 | | | | | 0,00 | 0,00% |
| 02/12/2021 | 3000218886 | SC08.9234 | 12.514,99 | 0,00 | 5171545469 | 5422030635 | 588 | 29.09.2022 | 12.514,99 | 0,83% |
| 02/12/2021 | 3000218887 | SC08.9234 | 13.272,45 | 0,00 | 5171565113 | 5422046596 | 891 | 21.12.2022 | 13.272,45 | 0,88% |
| 02/12/2021 | 3000218888 | SC08.9234 | 11.553,61 | 0,00 | 5171550689 | 5422034999 | 722 | 11.11.2022 | 11.553,61 | 0,77% |
| 02/12/2021 | 3000218889 | SC08.9234 | 11.155,46 | 0,00 | 5171541674 | 5422027175 | 555 | 15.09.2022 | 11.155,46 | 0,74% |
| 02/12/2021 | 3000218890 | SC08.9234 | 10.660,20 | 10.660,20 | | | | | 0,00 | 0,00% |
| 02/12/2021 | 3000218891 | SC08.9234 | 11.543,90 | 0,00 | 5171544101 | 5422029497 | 572 | 22.09.2022 | 11.543,90 | 0,77% |
| 02/12/2021 | 3000218892 | SC08.9234 | 10.116,39 | 0,00 | 5171543671 | 5422029095 | 567 | 21.09.2022 | 10.116,39 | 0,67% |
| 02/12/2021 | 3000218893 | SC08.9234 | 9.505,64 | 9.505,64 | | | | | 0,00 | 0,00% |
| 02/12/2021 | 3000218894 | SC08.9234 | 9.157,46 | 0,00 | 5171543682 | 5422029106 | 567 | 21.09.2022 | 9.157,46 | 0,61% |
| 02/12/2021 | 3000218895 | SC08.9234 | 9.374,11 | 0,00 | 5171541373 | 5422026887 | 552 | 14.09.2022 | 9.374,11 | 0,62% |
| 02/12/2021 | 3000218896 | SC08.9234 | 8.847,96 | 8.847,96 | | | | | 0,00 | 0,00% |
| 02/12/2021 | 3000218897 | SC08.9234 | 7.857,57 | 0,00 | 5171545471 | 5422030637 | 588 | 29.09.2022 | 7.857,57 | 0,52% |
| 02/12/2021 | 3000218898 | SC08.9234 | 8.020,06 | 8.020,06 | | | | | 0,00 | 0,00% |
| 02/12/2021 | 3000218899 | SC08.9234 | 7.377,85 | 0,00 | 5171543678 | 5422029102 | 567 | 21.09.2022 | 7.377,85 | 0,49% |
| 02/12/2021 | 3000218900 | SC08.9234 | 7.261,79 | 7.261,79 | | | | | 0,00 | 0,00% |
| 02/12/2021 | 3000218901 | SC08.9234 | 7.207,63 | 0,00 | 5171543674 | 5422029098 | 567 | 21.09.2022 | 7.207,63 | 0,48% |
| 02/12/2021 | 3000218902 | SC08.9234 | 6.286,88 | 0,00 | 5171548337 | 5422033119 | 678 | 24.10.2022 | 6.286,88 | 0,42% |
| 02/12/2021 | 3000218903 | SC08.9234 | 5.954,17 | 0,00 | 5171543677 | 5422029101 | 567 | 21.09.2022 | 5.954,17 | 0,40% |
| 02/12/2021 | 3000218904 | SC08.9234 | 5.992,86 | 5.992,86 | | | | | 0,00 | 0,00% |
| 02/12/2021 | 3000218905 | SC08.9234 | 5.675,62 | 0,00 | 5171541380 | 5422026894 | 552 | 14.09.2022 | 5.675,62 | 0,38% |
| 02/12/2021 | 3000218906 | SC08.9234 | 5.188,17 | 0,00 | 5171541376 | 5422026890 | 552 | 14.09.2022 | 5.188,17 | 0,34% |
| 02/12/2021 | 3000218907 | SC08.9234 | 14.670,82 | 0,00 | 5171543683 | 5422029107 | 567 | 21.09.2022 | 14.670,82 | 0,97% |
| 29/11/2021 | 3000218412 | SC08.9234 | 12.893,72 | 12.893,72 | | | | | 0,00 | 0,00% |
| 29/11/2021 | 3000218413 | SC08.9234 | 11.262,28 | 0,00 | 5171525760 | 5422013311 | 368 | 15.06.2022 | 11.262,28 | 0,75% |
| 29/11/2021 | 3000218414 | SC08.9234 | 10.368,87 | 0,00 | 5171525742 | 5422013293 | 368 | 15.06.2022 | 10.368,87 | 0,69% |
| 29/11/2021 | 3000218415 | SC08.9234 | 11.246,56 | 0,00 | 5171521891 | 5422010089 | 239 | 10.05.2022 | 11.246,56 | 0,75% |
| 29/11/2021 | 3000218416 | SC08.9234 | 8.205,76 | 0,00 | 5171521892 | 5422010090 | 239 | 10.05.2022 | 8.205,76 | 0,54% |
| 29/11/2021 | 3000218417 | SC08.9234 | 8.174,81 | 0,00 | 5171521904 | 5422010102 | 239 | 10.05.2022 | 8.174,81 | 0,54% |
| 29/11/2021 | 3000218418 | SC08.9234 | 8.143,86 | 8.143,86 | | | | | 0,00 | 0,00% |
| 29/11/2021 | 3000218419 | SC08.9234 | 7.849,84 | 0,00 | 5171565111 | 5422046594 | 891 | 21.12.2022 | 7.849,84 | 0,52% |
| 29/11/2021 | 3000218420 | SC08.9234 | 8.143,86 | 8.143,86 | | | | | 0,00 | 0,00% |
| 29/11/2021 | 3000218421 | SC08.9234 | 8.105,17 | 0,00 | 5171541671 | 5422027172 | 555 | 15.09.2022 | 8.105,17 | 0,54% |

| | | | | | | | | | | |
|------------|------------|-----------|-----------|-----------|------------|------------|-----|------------|-----------|-------|
| 29/11/2021 | 3000218422 | SC08.9234 | 8.004,58 | 0,00 | 5171521914 | 5422010112 | 239 | 10.05.2022 | 8.004,58 | 0,53% |
| 29/11/2021 | 3000218423 | SC08.9234 | 7.609,98 | 0,00 | 5171521905 | 5422010103 | 239 | 10.05.2022 | 7.609,98 | 0,51% |
| 29/11/2021 | 3000218424 | SC08.9234 | 7.199,89 | 0,00 | 5171521893 | 5422010091 | 239 | 10.05.2022 | 7.199,89 | 0,48% |
| 29/11/2021 | 3000218425 | SC08.9234 | 7.091,57 | 0,00 | 5171550684 | 5422034994 | 722 | 11.11.2022 | 7.091,57 | 0,47% |
| 29/11/2021 | 3000218426 | SC08.9234 | 7.215,37 | 0,00 | 5171541662 | 5422027163 | 555 | 15.09.2022 | 7.215,37 | 0,48% |
| 29/11/2021 | 3000218427 | SC08.9234 | 7.014,20 | 0,00 | 5171521906 | 5422010104 | 239 | 10.05.2022 | 7.014,20 | 0,47% |
| 29/11/2021 | 3000218428 | SC08.9234 | 7.060,62 | 0,00 | 5171544103 | 5422029499 | 572 | 22.09.2022 | 7.060,62 | 0,47% |
| 29/11/2021 | 3000218429 | SC08.9234 | 6.952,30 | 0,00 | 5171541672 | 5422027173 | 555 | 15.09.2022 | 6.952,30 | 0,46% |
| 29/11/2021 | 3000218430 | SC08.9234 | 6.294,62 | 0,00 | 5171541663 | 5422027164 | 555 | 15.09.2022 | 6.294,62 | 0,42% |
| 29/11/2021 | 3000218431 | SC08.9234 | 6.704,70 | 0,00 | 5171521913 | 5422010111 | 239 | 10.05.2022 | 6.704,70 | 0,45% |
| 29/11/2021 | 3000218432 | SC08.9234 | 7.045,15 | 0,00 | 5171548340 | 5422033122 | 678 | 24.10.2022 | 7.045,15 | 0,47% |
| 29/11/2021 | 3000218433 | SC08.9234 | 6.851,71 | 0,00 | 5171525750 | 5422013301 | 368 | 15.06.2022 | 6.851,71 | 0,45% |
| 29/11/2021 | 3000218434 | SC08.9234 | 6.341,04 | 0,00 | 5171521888 | 5422010086 | 239 | 10.05.2022 | 6.341,04 | 0,42% |
| 29/11/2021 | 3000218435 | SC08.9234 | 6.565,43 | 6.565,43 | | | | | 0,00 | 0,00% |
| 29/11/2021 | 3000218436 | SC08.9234 | 6.433,89 | 0,00 | 5171521894 | 5422010092 | 239 | 10.05.2022 | 6.433,89 | 0,43% |
| 29/11/2021 | 3000218437 | SC08.9234 | 6.364,25 | 0,00 | 5171521900 | 5422010098 | 239 | 10.05.2022 | 6.364,25 | 0,42% |
| 29/11/2021 | 3000218438 | SC08.9234 | 5.946,43 | 5.946,43 | | | | | 0,00 | 0,00% |
| 29/11/2021 | 3000218439 | SC08.9234 | 5.861,32 | 0,00 | 5171521895 | 5422010093 | 239 | 10.05.2022 | 5.861,32 | 0,39% |
| 29/11/2021 | 3000218440 | SC08.9234 | 6.101,18 | 0,00 | 5171525756 | 5422013307 | 368 | 15.06.2022 | 6.101,18 | 0,41% |
| 29/11/2021 | 3000218441 | SC08.9234 | 5.907,75 | 0,00 | 5171548338 | 5422033120 | 678 | 24.10.2022 | 5.907,75 | 0,39% |
| 24/11/2021 | 3000216890 | SC08.9234 | 17.933,70 | 0,00 | 5171548342 | 5422033124 | 678 | 24.10.2022 | 17.933,70 | 1,19% |
| 24/11/2021 | 3000216891 | SC08.9234 | 17.652,09 | 0,00 | 5171525754 | 5422013305 | 368 | 15.06.2022 | 17.652,09 | 1,17% |
| 24/11/2021 | 3000216892 | SC08.9234 | 14.185,28 | 0,00 | 5171525745 | 5422013296 | 368 | 15.06.2022 | 14.185,28 | 0,94% |
| 24/11/2021 | 3000216893 | SC08.9234 | 16.166,31 | 0,00 | 5171521912 | 5422010110 | 239 | 10.05.2022 | 16.166,31 | 1,07% |
| 24/11/2021 | 3000216894 | SC08.9234 | 15.166,08 | 0,00 | 5171541374 | 5422026888 | 552 | 14.09.2022 | 15.166,08 | 1,01% |
| 24/11/2021 | 3000216895 | SC08.9234 | 15.593,36 | 0,00 | 5171525759 | 5422013310 | 368 | 15.06.2022 | 15.593,36 | 1,04% |
| 24/11/2021 | 3000216896 | SC08.9234 | 14.360,07 | 0,00 | 5171541375 | 5422026889 | 552 | 14.09.2022 | 14.360,07 | 0,95% |
| 24/11/2021 | 3000216897 | SC08.9234 | 15.535,10 | 0,00 | 5171525746 | 5422013297 | 368 | 15.06.2022 | 15.535,10 | 1,03% |
| 24/11/2021 | 3000216898 | SC08.9234 | 14.272,67 | 14.272,67 | | | | | 0,00 | 0,00% |
| 24/11/2021 | 3000216899 | SC08.9234 | 14.224,12 | 0,00 | 5171525740 | 5422013291 | 368 | 15.06.2022 | 14.224,12 | 0,94% |
| 24/11/2021 | 3000216900 | SC08.9234 | 14.117,30 | 0,00 | 5171525752 | 5422013303 | 368 | 15.06.2022 | 14.117,30 | 0,94% |
| 24/11/2021 | 3000216901 | SC08.9234 | 13.991,06 | 13.991,06 | | | | | 0,00 | 0,00% |
| 24/11/2021 | 3000216902 | SC08.9234 | 12.689,79 | 0,00 | 5171521916 | 5422010114 | 239 | 10.05.2022 | 12.689,79 | 0,84% |
| 24/11/2021 | 3000216903 | SC08.9234 | 11.912,91 | 0,00 | 5171545468 | 5422030634 | 588 | 29.09.2022 | 11.912,91 | 0,79% |
| 24/11/2021 | 3000216904 | SC08.9234 | 11.407,94 | 0,00 | 5171541670 | 5422027171 | 555 | 15.09.2022 | 11.407,94 | 0,76% |
| 24/11/2021 | 3000216905 | SC08.9234 | 10.650,49 | 0,00 | 5171541382 | 5422026896 | 552 | 14.09.2022 | 10.650,49 | 0,71% |
| 24/11/2021 | 3000216906 | SC08.9234 | 10.407,71 | 0,00 | 5171525747 | 5422013298 | 368 | 15.06.2022 | 10.407,71 | 0,69% |
| 24/11/2021 | 3000216907 | SC08.9234 | 10.300,89 | 10.300,89 | | | | | 0,00 | 0,00% |
| 24/11/2021 | 3000216908 | SC08.9234 | 10.106,67 | 0,00 | 5171525748 | 5422013299 | 368 | 15.06.2022 | 10.106,67 | 0,67% |
| 24/11/2021 | 3000216909 | SC08.9234 | 9.970,72 | 0,00 | 5171548339 | 5422033121 | 678 | 24.10.2022 | 9.970,72 | 0,66% |
| 24/11/2021 | 3000216910 | SC08.9234 | 9.611,42 | 0,00 | 5171521910 | 5422010108 | 239 | 10.05.2022 | 9.611,42 | 0,64% |
| 24/11/2021 | 3000216911 | SC08.9234 | 10.975,75 | 0,00 | 5171521903 | 5422010101 | 239 | 10.05.2022 | 10.975,75 | 0,73% |
| 24/11/2021 | 3000216912 | SC08.9234 | 9.691,34 | 9.691,34 | | | | | 0,00 | 0,00% |
| 24/11/2021 | 3000216913 | SC08.9234 | 9.613,97 | 9.613,97 | | | | | 0,00 | 0,00% |
| 24/11/2021 | 3000216914 | SC08.9234 | 9.822,88 | 0,00 | 5171565112 | 5422046595 | 891 | 21.12.2022 | 9.822,88 | 0,65% |
| 24/11/2021 | 3000216915 | SC08.9234 | 9.211,62 | 9.211,62 | | | | | 0,00 | 0,00% |
| 24/11/2021 | 3000216916 | SC08.9234 | 8.979,50 | 0,00 | 5171525755 | 5422013306 | 368 | 15.06.2022 | 8.979,50 | 0,60% |
| 24/11/2021 | 3000216917 | SC08.9234 | 9.358,63 | 0,00 | 5171525749 | 5422013300 | 368 | 15.06.2022 | 9.358,63 | 0,62% |
| 24/11/2021 | 3000216918 | SC08.9234 | 8.979,50 | 0,00 | 5171521890 | 5422010088 | 239 | 10.05.2022 | 8.979,50 | 0,60% |
| 24/11/2021 | 3000216919 | SC08.9234 | 8.329,56 | 0,00 | 5171521917 | 5422010115 | 239 | 10.05.2022 | 8.329,56 | 0,55% |
| 07/12/2021 | 3000221147 | SC02.0013 | 15.593,36 | 15.593,36 | | | | | 0,00 | 0,00% |
| 07/12/2021 | 3000221148 | SC02.0013 | 16.719,83 | 0,00 | 5171541667 | 5422027168 | 555 | 15.09.2022 | 16.719,83 | 1,11% |

| | | | | | | | | | | |
|------------|------------|-----------|---------------------|-------------------|------------|------------|-----|------------|---------------------|---------------|
| 07/12/2021 | 3000221149 | SC02.0013 | 13.952,21 | 0,00 | 5171543684 | 5422029108 | 567 | 21.09.2022 | 13.952,21 | 0,93% |
| 07/12/2021 | 3000221150 | SC02.0013 | 12.582,97 | 12.582,97 | | | | | 0,00 | 0,00% |
| 07/12/2021 | 3000221151 | SC02.0013 | 15.331,17 | 0,00 | 5171550691 | 5422035001 | 722 | 11.11.2022 | 15.331,17 | 1,02% |
| 07/12/2021 | 3000221152 | SC02.0013 | 16.127,47 | 0,00 | 5171550687 | 5422034997 | 722 | 11.11.2022 | 16.127,47 | 1,07% |
| 07/12/2021 | 3000221153 | SC02.0013 | 15.370,01 | 15.370,01 | | | | | 0,00 | 0,00% |
| 07/12/2021 | 3000221154 | SC02.0013 | 15.078,68 | 0,00 | 5171541377 | 5422026891 | 552 | 14.09.2022 | 15.078,68 | 1,00% |
| 07/12/2021 | 3000221155 | SC02.0013 | 13.243,31 | 13.243,31 | | | | | 0,00 | 0,00% |
| 07/12/2021 | 3000221156 | SC02.0013 | 11.747,83 | 0,00 | 5171543672 | 5422029096 | 567 | 21.09.2022 | 11.747,83 | 0,78% |
| 07/12/2021 | 3000221157 | SC02.0013 | 13.388,98 | 0,00 | 5171541673 | 5422027174 | 555 | 15.09.2022 | 13.388,98 | 0,89% |
| 07/12/2021 | 3000221158 | SC02.0013 | 13.456,95 | 0,00 | 5171541378 | 5422026892 | 552 | 14.09.2022 | 13.456,95 | 0,89% |
| 07/12/2021 | 3000221159 | SC02.0013 | 11.922,62 | 0,00 | 5171543680 | 5422029104 | 567 | 21.09.2022 | 11.922,62 | 0,79% |
| 07/12/2021 | 3000221160 | SC02.0013 | 11.679,85 | 0,00 | 5171550688 | 5422034998 | 722 | 11.11.2022 | 11.679,85 | 0,78% |
| 07/12/2021 | 3000221161 | SC02.0013 | 11.485,63 | 0,00 | 5171525736 | 5422013287 | 368 | 15.06.2022 | 11.485,63 | 0,76% |
| 07/12/2021 | 3000221162 | SC02.0013 | 11.553,61 | 0,00 | 5171541668 | 5422027169 | 555 | 15.09.2022 | 11.553,61 | 0,77% |
| 07/12/2021 | 3000221163 | SC02.0013 | 11.116,61 | 0,00 | 5171550693 | 5422035003 | 722 | 11.11.2022 | 11.116,61 | 0,74% |
| 07/12/2021 | 3000221164 | SC02.0013 | 11.038,93 | 0,00 | 5171548343 | 5422033125 | 678 | 24.10.2022 | 11.038,93 | 0,73% |
| 07/12/2021 | 3000221165 | SC02.0013 | 9.931,88 | 0,00 | 5171543675 | 5422029099 | 567 | 21.09.2022 | 9.931,88 | 0,66% |
| 07/12/2021 | 3000221166 | SC02.0013 | 10.194,22 | 0,00 | 5171545470 | 5422030636 | 588 | 29.09.2022 | 10.194,22 | 0,68% |
| 07/12/2021 | 3000221167 | SC02.0013 | 9.368,64 | 0,00 | 5171550692 | 5422035002 | 722 | 11.11.2022 | 9.368,64 | 0,62% |
| 07/12/2021 | 3000221168 | SC02.0013 | 9.145,29 | 0,00 | 5171543679 | 5422029103 | 567 | 21.09.2022 | 9.145,29 | 0,61% |
| 07/12/2021 | 3000221169 | SC02.0013 | 11.060,86 | 0,00 | 5171543676 | 5422029100 | 567 | 21.09.2022 | 11.060,86 | 0,73% |
| 07/12/2021 | 3000221170 | SC02.0013 | 9.652,65 | 0,00 | 5171541669 | 5422027170 | 555 | 15.09.2022 | 9.652,65 | 0,64% |
| 07/12/2021 | 3000221171 | SC02.0013 | 9.350,89 | 0,00 | 5171543685 | 5422029109 | 567 | 21.09.2022 | 9.350,89 | 0,62% |
| 06/12/2021 | 3000220280 | SC02.0013 | 11.068,06 | 11.068,06 | | | | | 0,00 | 0,00% |
| | | | 1.506.098,52 | 298.843,05 | | | | | 1.207.255,47 | 80,16% |

In sintesi a fronte di risorse impegnate pari a euro 1.506.098,52 sono state liquidate risorse per euro 1.207.255,47, pari all'80,16% delle risorse complessive. Sebbene l'obiettivo prevedesse l'adozione dei provvedimenti di liquidazione, i pagamenti disposti sono anche stati estinti entro i termini, pertanto tutti i mandati di pagamento sono stati emessi entro il 2022.

| Capitolo | Impegnato | Liquidato | % liquidato su impegnato | Mandati emessi | % mandati emessi su impegnato |
|---------------|---------------------|---------------------|--------------------------|---------------------|-------------------------------|
| SC02.0013 | 321.162,51 | 253.304,80 | 78,87% | 253.304,80 | 78,87% |
| SC08.9234 | 1.184.936,01 | 953.950,67 | 80,51% | 953.950,67 | 80,51% |
| Totale | 1.506.098,52 | 1.207.255,47 | 80,16% | 1.207.255,47 | 80,16% |

L'obiettivo, pertanto, è stato conseguito.

3.1.4 Sostegno al diritto allo studio universitario: borse di studio ERSU (Codice ODR 20220106 - Codice OGO 202201061).

Al fine di evitare che gli studenti capaci e meritevoli (inclusi gli studenti con disabilità), privi delle risorse necessarie per portare a compimento il loro ciclo di istruzione, possano non concludere gli studi universitari a causa di difficoltà economiche, la Regione Sardegna fornisce un supporto economico coi fondi stanziati sulla posizione finanziaria SC08.6644 del CDR 00.11.02.02 destinati all'erogazione delle borse di studio.

Nell'ambito del suddetto obiettivo il Servizio Politiche per la Formazione Terziaria e per la Gioventù ha provveduto innanzi tutto a definire i criteri generali per la predisposizione dei Bandi relativi all'anno accademico 2022/2023 da parte degli Enti Regionali per il diritto allo studio regionale (definizione di una proposta di Deliberazione di Giunta Regionale) e, successivamente, ha adottato gli atti di impegno e di liquidazione delle risorse regionali stanziare sulla posizione finanziaria SC08.6644.

In particolare la Giunta regionale ha provveduto ad approvare i criteri generali con l'adozione della Deliberazione n. 22/24 del 14 luglio 2022 avente a oggetto "Linee di indirizzo per i bandi relativi alle borse di studio ed alle azioni di sostegno a favore di studenti capaci e meritevoli privi di mezzi, inclusi gli studenti con disabilità. Anno accademico 2022/2023.", che è stata redatta sulla base dell'istruttoria svolta dagli uffici della Direzione Generale della Pubblica Istruzione.

Successivamente il Servizio politiche per la formazione terziaria e per la gioventù ha adottato la Determinazione n. 465 prot. 10359 del 1° agosto 2022, avente a oggetto "Impegno del contributo regionale di euro 13.650.000,00 relativo alle borse di studio ed alle azioni di sostegno a favore di studenti capaci e meritevoli privi di mezzi, inclusi gli studenti con disabilità - anno accademico 2022/2023 a favore degli E.R.S.U. di Cagliari e Sassari - Esercizio finanziario 2022. Posizione finanziaria SC08.6644 del Servizio Politiche per la Formazione Terziaria e per la Gioventù - CdR 00.11.02.02 - Cod.PCF. U.1.04.01.02.017 - CO.GE. E231003100 (Codici fornitori 346; 323), sono stati disposti gli impegni, sulla posizione finanziaria SC08.6644, di euro 8.800.155,00 a favore dell'ERSU di Cagliari e di euro 4.849.845,00 a favore dell'ERSU di Sassari.

Con la determinazione n. 469 prot. 10393 del 2 agosto 2022, avente a oggetto "Liquidazione e pagamento del contributo regionale di euro 13.650.000,00 relativo alle borse di studio ed alle azioni di sostegno a favore di studenti capaci e meritevoli privi di mezzi, inclusi gli studenti con disabilità - anno accademico 2022/2023 a favore degli E.R.S.U. di Cagliari e Sassari - Esercizio finanziario 2022. Posizione finanziaria SC08.6644 del Servizio Politiche per la Formazione Terziaria e per la Gioventù - CdR 00.11.02.02 - Cod.PCF. U.1.04.01.02.017 - CO.GE. E231003100 (Codici fornitori 346; 323). Impegni doc. nn. 3000243490 e 3000243491", sono state disposte le liquidazioni, sulla posizione finanziaria SC08.6644, di euro 8.800.155,00 a favore dell'ERSU di Cagliari e di euro 4.849.845,00 a favore dell'ERSU di Sassari.

L'obiettivo, pertanto, è stato conseguito.

3.1.5 Attività di promozione e orientamento dei percorsi ITS attraverso il sito RAS (Codice ODR 20220108 - Codice OGO 202201081)

Nel corso del 2022 è stato avviato il primo passo per l'implementazione, nel sito RAS, di una sezione appositamente dedicata agli ITS, necessaria per favorire l'attività di promozione e orientamento dei percorsi.

In particolare gli uffici competenti della Direzione Generale della Pubblica Istruzione hanno redatto un documento tecnico progettuale, formalizzato con la nota prot. 10156 del 26 luglio 2022, nel quale sono state descritte le attività svolte e allegati i documenti prodotti.

I lavori del Servizio politiche per la formazione terziaria e per la gioventù si sono concentrati anche nell'analizzare le sezioni dedicate agli ITS delle altre regioni, al fine di individuare delle *best practises* dalle quali trarre spunti utili.

Gli allegati riguardano:

- La struttura del sito dedicato all'Istruzione;
- Un *mock up* del sito, che consente di evidenziare in quale parte del sito della Regione dedicata all'istruzione si potrebbe posizionare il collegamento diretto alla sezione relativa agli ITS;
- La struttura della pagina del sito della Regione dedicata agli ITS, col relativo indice e i collegamenti ipertestuali che riconducono a tutte le informazioni relative agli ITS. Tale struttura è stata suddivisa, a sua volta, nelle seguenti sottosezioni:
 - Aspetti generali: cosa sono gli ITS, la terminologia, i percorsi, i destinatari, gli enti erogatori, il ruolo delle regioni, gli altri attori coinvolti, gli obiettivi e i risultati;
 - L'ITS in Sardegna: gli enti competenti, le fondazioni operanti nella nostra Regione, i percorsi attivati nell'anno scolastico 2021-2022, i link utili e i contatti;
- Gli approfondimenti;
 - La normativa nazionale in vigore;
 - Gli accordi;
 - Le norme finanziarie;
 - Gli atti di programmazione regionale;
 - Gli indicatori economici e di risultato;
- Una brochure, nella quale viene sintetizzato, in maniera molto chiara, cosa sono gli ITS, la forma giuridica, vengono descritte le caratteristiche generali dei percorsi, come si collocano all'interno del tessuto economico-produttivo e di istruzione, a chi si rivolgono, il ruolo delle regioni, i risultati che consentono di raggiungere e quali soggetti pubblici e privati vengono coinvolti.

Il lavoro svolto, pertanto, presenta in maniera molto dettagliata una proposta di architettura della struttura gerarchica sull'ITS ed espone il contenuto delle diverse pagine, nelle quali viene dato ampio risalto sia agli aspetti istituzionali sia alle notizie di interesse per i vari *stakeholders*.

L'obiettivo, pertanto, è stato conseguito.

3.1.6 Attività di promozione e orientamento dei percorsi ITS attraverso gli Enti locali (Codice ODR 20220111 - Codice OGO 202201111)

Gli uffici della Direzione Generale della Pubblica Istruzione hanno organizzato diversi incontri con gli Enti locali per promuovere i percorsi formativi degli ITS e per favorire l'orientamento dei giovani.

L'attività svolta è stata relazionata con la nota prot. 10156 del 26 luglio 2022, nella quale viene precisato che nel mese di maggio 2022 sono stati realizzati otto incontri pianificati coi Comuni della Sardegna al fine di promuovere le potenzialità del sistema ITS sardo. Gli incontri, calendarizzati dal 12 al 24 maggio in videoconferenza, sono stati organizzati per ex ripartizioni provinciali e sono stati preceduti da una convocazione, unitamente alla quale il Servizio politiche per la formazione terziaria e per la gioventù ha trasmesso del materiale informativo. Successivamente è stato fornito supporto a favore degli stessi Enti locali. Gli eventi sono stati molto apprezzati.

Nella tabella sottostante si riporta il dettaglio degli incontri svolti:

| Incontri svolti | | | | Convocazione | |
|-----------------|-----------|-------|--|--------------|------------|
| Data | Giorno | Ora | Ambito | Prot. | Data prot. |
| 12/05/2022 | giovedì | 09:30 | Ambito Comuni Provincia di Oristano (Unione dei Comuni del Guilcer Cuglieri, Santu Lussurgiu, Solarussa, Scano Montiferro) | 5878 | 27/04/2025 |
| 13/05/2022 | venerdì | 09:30 | Ambito Comuni Provincia di Sassari esclusi Comuni ex provincia Olbia Tempio (Sassari, Porto Torres, Thiesi e Bonnanaro) | 5879 | 27/04/2025 |
| 17/05/2022 | martedì | 09:30 | Ambito Comuni Città metropolitana di Cagliari e Comuni ex Provincia di Cagliari (Città Metropolitana di Cagliari, Capoterra, Decimomannu, Sarroch, Elmas, Sestu, Settimo, Sinnai, Uta, Armungia, Escalaplano, Escolca, Guasila, Muravera, Nuragus, Sadali, San Basilio, Senorbi) | 5880 | 27/04/2025 |
| 17/05/2022 | martedì | 15:30 | Ambito Comuni ex Provincia Carbonia Iglesias (Carbonia, Iglesias, Domusnovas, Sant'Anna Arresi) | 5881 | 27/04/2025 |
| 18/05/2022 | mercoledì | 09:30 | Ambito Comuni Provincia di Nuoro esclusi Comuni ex Provincia Ogliastra (Aritzo, Atzara, Bitti, Dorgali, Gadoni, Oliena, Tonara) | 5882 | 27/04/2025 |
| 18/05/2022 | mercoledì | 15:30 | Ambito Comuni Ex Provincia Ogliastra (Barisardo, Lotzorai, Villagrande Strisaili) | 5883 | 27/04/2025 |
| 19/05/2022 | giovedì | 09:30 | Ambito Comuni Ex Provincia Olbia Tempio (Aggius, Alà dei Sardi, Berchidda, Bortigiadas, Buddusò, La maddalena, Olbia, Palau, Tempio, Telti, Lori Porto San Paolo) | 5884 | 27/04/2025 |
| 24/05/2022 | martedì | 09:30 | Ambito Comuni ex Provincia Medio Campidano (Arbus, Gesturi, Guspini, Las Plassas, San Gavino Monreale, Serramanna, Serrenti, Villacidro e Villamar). | 5885 | 27/04/2025 |

L'obiettivo, pertanto, è stato conseguito.

Conseguimento degli Obiettivi Gestionali Operativi assegnati ai Servizi

| | Codice SAP-PS | Denominazione ODR/OGO/FASE | Conseguimento | Note/commenti dell'eventuale mancato raggiungimento |
|------------------|-----------------|---|------------------|---|
| ODR/OGO/ FASE | | | | |
| ODR | 20220097 | Completare la programmazione e l'attuazione delle azioni inserite nell'Asse 3 del PO FSE 2014/2020 | Raggiunto | |
| OGO | 202200971 | Tutti a Iscola Linea "Ascolto e supporto": ammissione a sovvenzione dei progetti per l'anno scolastico 2021/2022 | Raggiunto | |
| OGO | 202200972 | Pubblicazione avviso pubblico sull'Asse 3 del PO FSE relativo all'anno scolastico 2022/2023 | Raggiunto | |
| ODR | 20220104 | Avvio dei Coordinamenti Pedagogici Territoriali relativi all'attuazione del sistema integrato di educazione e di istruzione 0-6 anni | Raggiunto | |
| OGO | 202201041 | Avvio dei Coordinamenti Pedagogici Territoriali relativi all'attuazione del sistema integrato di educazione e di istruzione 0-6 anni | Raggiunto | |
| ODR | 20220105 | Conclusione del procedimento "Scuola Inclusiva": erogazione del finanziamento | Raggiunto | |
| OGO | 202201051 | Conclusione del procedimento "Scuola Inclusiva": erogazione del finanziamento | Raggiunto | |
| ODR | 20220106 | Sostegno al diritto allo studio universitario: borse di studio ERSU | Raggiunto | |
| OGO | 202201061 | Sostegno al diritto allo studio universitario: borse di studio ERSU | Raggiunto | |
| ODR | 20220108 | Attività di promozione e orientamento dei percorsi ITS attraverso il sito RAS | Raggiunto | |
| OGO | 202201081 | Attività di promozione e orientamento dei percorsi ITS attraverso il sito RAS | Raggiunto | |
| ODR | 20220111 | Attività di promozione e orientamento dei percorsi ITS attraverso gli Enti locali | Raggiunto | |
| OGO | 202201111 | Attività di promozione e orientamento dei percorsi ITS attraverso gli Enti locali | Raggiunto | |

3.2. Lo stato di attuazione dei fondi gestiti

Nel presente paragrafo si riporta la rilevanza contabile, espressa sia in termini assoluti sia in termini percentuali, dei singoli obiettivi rispetto al complesso delle risorse assegnate alla Direzione Generale della Pubblica Istruzione.

L'analisi successiva è stata fatta tenendo conto dei dati registrati sul sistema contabile alla fine dell'anno 2022.

Inoltre per semplicità espositiva e per l'impossibilità di poter scindere i dati contabili relativamente agli ODR 20220108 e 20220111, gli stessi vengono riportati solamente in corrispondenza dell'ODR 20220108 (la promozione del sistema ITS, sebbene sia stata attuata con due differenti modalità, afferisce agli stessi procedimenti e agli stessi corsi già avviati).

Per quanto concerne, invece, le risorse relative all'ODR 20220104 vengono trasferite direttamente dallo Stato agli Enti locali, pertanto non si riportano dati contabili.

(competenza + residui = C+R)

| Codici ODR | Stanziam. Finali (C+ carico R) | % | Impegni formali | | Pagamenti totali | |
|---------------------------|-----------------------------------|----------------|------------------------|-------------|------------------------|----------------|
| | | | (C+R) | % | (C+R) | % |
| 20220097 | € 6.963.839,07 | 23,31% | € 5.451.881,60 | 19,32% | € 4.373.164,30 | 18,64% |
| 20220104 | € 0,00 | 0,00% | € 0,00 | 0,00% | € 0,00 | 0,00% |
| 20220105 | € 1.506.098,52 | 5,04% | € 1.506.098,52 | 5,34% | € 1.207.255,47 | 5,15% |
| 20220106 | € 13.650.000,00 | 45,69% | € 13.650.000,00 | 48,37% | € 13.650.000,00 | 58,18% |
| 20220108 | € 7.757.241,62 | 25,96% | € 7.609.599,21 | 26,97% | € 4.230.816,96 | 18,03% |
| 20220111 | € 0,00 | 0,00% | € 0,00 | 0,00% | € 0,00 | 0,00% |
| TOTALE risorse ODR | € 29.877.179,21 | 100,00% | € 28.217.579,33 | 100% | € 23.461.236,73 | 100,00% |

Non sono stati attribuiti ai Servizi OGO non ricompresi in ODR:

| Codici OGO non ricompresi in ODR del CDR 00.11.02.01 | Stanziam. Finali (C+ carico R) | % | Impegni formali | | Pagamenti totali | |
|--|-----------------------------------|----------|-----------------|----------|------------------|----------|
| | | | (C+R) | % | (C+R) | % |
| - | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| TOTALE risorse OGO non ricompresi in ODR | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

| Codici OGO non ricompresi in ODR del CDR 00.11.02.02 | Stanziam. Finali (C+ carico R) | % | Impegni formali | | Pagamenti totali | |
|--|-----------------------------------|----------|-----------------|----------|------------------|----------|
| | | | (C+R) | % | (C+R) | % |
| - | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| TOTALE risorse OGO non ricompresi in ODR | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

Fonte dati ed informazioni contabili: SIBAR SAP Report Generale della Spesa: Competenza e Residui (codice transazione ZRAG_RGADS)

| QUOTA PARTE | Stanziam. Finali (C+ carico R) | % | Impegni formali | % | Pagamenti totali | % |
|---------------------------------------|-----------------------------------|-------------|----------------------|-------------|----------------------|-------------|
| risorse ODR/OGO ¹ | 8.469.937,59 | 9% | 6.957.980,12 | 9% | 5.580.419,77 | 14% |
| TOTALE risorse CDR 00.11.02.01 | 92.435.236,35 | 100% | 80.545.091,20 | 100% | 40.258.021,15 | 100% |
| QUOTA PARTE | Stanziam. Finali (C+ carico R) | % | Impegni formali | % | Pagamenti totali | % |
| | 21.407.241,62 | 11% | 21.259.599,21 | 12% | 17.880.816,96 | 14% |

| | | | | | | |
|---------------------------------------|-----------------------|-------------|-----------------------|-------------|-----------------------|-------------|
| risorse ODR/OGO ¹ | | | | | | |
| TOTALE risorse CDR 00.11.02.02 | 201.331.435,27 | 100% | 177.199.393,88 | 100% | 128.121.912,84 | 100% |

¹ QUOTA PARTE delle RISORSE finanziarie dedicate al conseguimento degli ODR/OGO elencati rispetto al TOTALE delle risorse finanziarie assegnate al CDR

4. ENTI, AZIENDE, ISTITUTI, AGENZIE E SOCIETÀ SUI QUALI LA DG ESERCITA DIRETTA SUPERVISIONE

L'Assessore della Pubblica Istruzione, ai sensi del comma 2 dell'art. 2 della L.R. n. 14 del 15 maggio 1995, verifica annualmente la conformità dell'attività degli ERSU di Cagliari e di Sassari alle direttive impartite dalla Giunta Regionale, valutando la congruità dei risultati raggiunti in termini di efficacia, efficienza ed economicità, e ne riferisce alla Giunta Regionale attraverso la trasmissione di apposita Relazione, predisposta dalla Direzione Generale della Pubblica Istruzione, nella quale sono contenute le eventuali modifiche delle direttive.

Tuttavia, in virtù dell'autonomia amministrativa, contabile e di gestione di cui sono dotati gli ERSU, il Programma Operativo Annuale è redatto dal proprio Organo politico, ossia dal Consiglio di Amministrazione dell'Ente, il quale definisce gli obiettivi e le risorse da assegnare attraverso il bilancio di previsione nonché verifica a consuntivo la corrispondenza dei risultati raggiunti agli indirizzi impartiti.

Pertanto, il controllo annuale sugli ERSU di Cagliari e Sassari è configurato nella consueta attività di supervisione e controllo sui bilanci degli Enti e sulla predisposizione delle Deliberazioni di concessione di nulla osta, da sottoporre all'approvazione della Giunta Regionale.

Matrice di correlazione



REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

| Missione | Programma | Altri documenti di pianificazione - programmazione | | Obiettivo strategico PIAO | OBIETTIVI DIREZIONALI | | | | OBIETTIVI GESTIONALI OPERATIVI | | | | | | |
|--------------------------------------|--|--|-------------|---------------------------|-----------------------|--|------------|---------------|--|-------------|--------|------------|--|-------------|---------------|
| | | Data e riferimento | Descrizione | | Valid. S/NO | Peso % | Codice SAP | ODR Raggiunto | Descrizione OGO | Valid. S/NO | Peso % | codice SAP | CUR COMPETENTE (decrizione) | Codice CIR | OGO Raggiunto |
| 04. Istruzione e diritto allo studio | 02. Altri ordini di istruzione non universitaria | | | 04.02.00.04 | NO | Completare la programmazione a breve e medio periodo, inserita nell'Ass 3 del PO FSE 2014/2020 | 2022/097 | SI | Tutti a scuola Linea "Ascolto e supporto": ammissione a sovvenzione dei progetti per l'anno scolastico 2021/2022 | SI | 25% | 20220971 | Servizio Politiche Scolastiche | 00.11.02.01 | SI |
| | | | | | | | | | | | | | | | |
| 04. Istruzione e diritto allo studio | 01. Istruzione prescolastica | | | 04.01.00.05 | NO | Avvio dei Coordinamenti Pedagogici Territoriali relativi all'attuazione del sistema integrato di educazione e di istruzione 0-6 anni | 2022/104 | SI | Avvio dei Coordinamenti Pedagogici Territoriali relativi all'attuazione del sistema integrato di educazione e di istruzione 0-6 anni | SI | 25% | 202201041 | Servizio Politiche Scolastiche | 00.11.02.01 | SI |
| | | | | | | | | | | | | | | | |
| 04. Istruzione e diritto allo studio | 02. Altri ordini di istruzione non universitaria | | | 04.02.00.06 | NO | Conclusione del procedimento "Scuole Inclusive": erogazione del finanziamento | 2022/105 | SI | Conclusione del procedimento "Scuole Inclusive": erogazione del finanziamento | SI | 25% | 202201051 | Servizio Politiche Scolastiche | 00.11.02.01 | SI |
| | | | | | | | | | | | | | | | |
| 04. Istruzione e diritto allo studio | 04. Istruzione universitaria | | | 04.04.22.03 | SI | Sostegno al diritto allo studio universitario: borse di studio ERSU | 2022/106 | SI | Sostegno al diritto allo studio universitario: borse di studio ERSU | SI | 40% | 202201061 | Servizio Politiche per la Formazione Terziaria e per la Gioventù | 00.11.02.02 | SI |
| | | | | | | | | | | | | | | | |
| 04. Istruzione e diritto allo studio | 02. Altri ordini di istruzione non universitaria | | | 04.02.23.01 | SI | Attività di promozione e orientamento dei percorsi ITS attraverso il sito RAS | 2022/108 | SI | Attività di promozione e orientamento dei percorsi ITS attraverso il sito RAS | SI | 30% | 202201081 | Servizio Politiche per la Formazione Terziaria e per la Gioventù | 00.11.02.02 | SI |
| | | | | | | | | | | | | | | | |
| 04. Istruzione e diritto allo studio | 02. Altri ordini di istruzione non universitaria | | | 04.02.23.02 | SI | Attività di promozione e orientamento dei percorsi ITS attraverso gli Enti locali | 2022/111 | SI | Attività di promozione e orientamento dei percorsi ITS attraverso gli Enti locali | SI | 30% | 202201111 | Servizio Politiche per la Formazione Terziaria e per la Gioventù | 00.11.02.02 | SI |
| | | | | | | | | | | | | | | | |

**ASSESSORADU DE S'ISTRUZIONE PÙBLICA, BENES
CULTURALES, INFORMATZIONE, ISPETÀCULU E ISPORT
ASSESSORATO DELLA PUBBLICA ISTRUZIONE, BENI
CULTURALI, INFORMAZIONE, SPETTACOLO E SPORT**

11.70 Unità di Progetto Iscol@

Responsabile:

Matteo Frate

Referente per il Controllo Interno di Gestione della D.G.:

Francesco Foderà

Ufficio del Controllo Interno di Gestione

Commissione di direzione:

Graziano Boi

Iunio Fabio Botta

Ombretta Fanni

Indice

| | | |
|------|--|----|
| 1. | LA STRUTTURA ORGANIZZATIVA E LE RISORSE UMANE | 75 |
| 1.1. | La struttura organizzativa | 75 |
| 1.2. | Composizione dell'organico | 75 |
| 2. | IL QUADRO GENERALE DELL'ATTIVITA' PROGRAMMATA NELL'ESERCIZIO 2022 | 77 |
| 2.1. | La correlazione tra gli obiettivi strategici ed il POA | 77 |
| 2.2. | La correlazione tra la struttura organizzativa e gli obiettivi assegnati | 79 |
| 3. | I RISULTATI RAGGIUNTI NELL'ESERCIZIO 2022 | 80 |
| 3.1. | Le azioni ed i risultati conseguiti | 80 |
| 3.2. | Lo stato di attuazione dei fondi gestiti | 85 |

1. LA STRUTTURA ORGANIZZATIVA E LE RISORSE UMANE

1.1. La struttura organizzativa

La Giunta regionale, con la deliberazione n. 10/15 del 28.03.2014, ha avviato il Programma straordinario di edilizia scolastica Iscol@, prevedendo forme di governance innovative attraverso l'istituzione di una Struttura Tecnica di Missione coordinata dalla Presidenza della Regione e composta da tecnici degli Assessorati della Pubblica Istruzione, dei Lavori Pubblici, della Programmazione e degli Enti Locali e Urbanistica.

Successivamente, la Deliberazione G.R. n. 49/2 del 6.10.2015 ha soppresso la Struttura Tecnica di Missione istituendo, al suo posto, l'Unità di progetto Iscol@, resa poi operativa con il Decreto del Presidente della Regione n. 52/16301 del 16.09.2016.

Con la formale istituzione dell'Unità di progetto, struttura prevista dall'art. 26 della L.R. n. 31/1998, è stata trasferita in capo alla Presidenza la gestione amministrativa e contabile del Programma Iscol@, oltre alle attività di rilevazione dei fabbisogni, di negoziazione con gli enti locali e di individuazione degli interventi finanziabili.

Il succitato Decreto n. 52 ha anche conferito, fino al 31 dicembre 2016, le funzioni di coordinamento alla dirigente dott.ssa Elisabetta Schirru. Dal primo gennaio 2017, nelle more della conclusione del procedimento per il conferimento dell'incarico dirigenziale, il dott. Matteo Frate (già responsabile tecnico dell'UdP e funzionario maggiore nella qualifica tra il personale assegnato), ai sensi dell'art. 30, comma 4, della L.R. n. 31 del 13 novembre 1998, è stato individuato quale sostituto del responsabile dell'Unità di progetto, con nota del Presidente della Regione prot. GAB Presidenza n. 984 del 10.02.2017. Con il decreto del Presidente della Regione n. 88 del 9.10.2018 si è concluso definitivamente il procedimento per il conferimento dell'incarico dirigenziale con l'attribuzione al medesimo dott. Matteo Frate delle funzioni di coordinatore dell'Unità di progetto.

Attualmente, nelle more del completamento delle procedure e dell'adozione degli atti e provvedimenti prodromici all'istituzione del *Servizio politiche per l'edilizia scolastica e universitaria* previsto dalla D.G.R. n. 39/58 del 30 luglio 2020, la struttura risulta allocata, secondo quanto disposto dalla D.G.R. n. 64/11 del 18.12.2020, integrata dalla D.G.R. n. 11/50 del 24 marzo 2021, alle dirette dipendenze dell'Assessore della Pubblica Istruzione, Beni Culturali, Informazione, Spettacolo e Sport. In ultimo, la D.G.R. n. 40/26 del 28 dicembre 2022 e il Decreto dell'Assessore n. 1 del 02/01/2023, hanno prorogato al 31 dicembre 2023 rispettivamente la durata dell'Unità di progetto e l'incarico del Coordinatore dott. Matteo Frate.

1.2. Composizione dell'organico

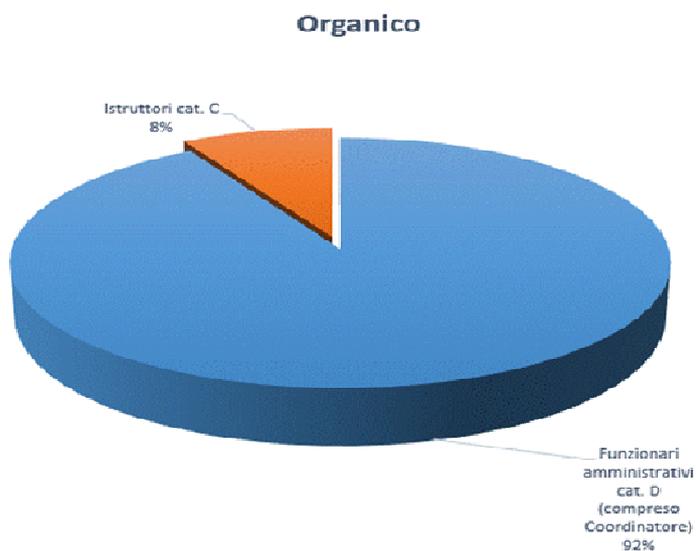
La Deliberazione della Giunta Regionale n. 49/2 del 06.10.2015 contemplava un contingente di personale, in fase di primo funzionamento, pari a sei unità (quattro di categoria D, uno di categoria B e uno di categoria C); il succitato Decreto n. 52/2016 ha previsto tuttavia, con l'obiettivo di fornire immediata operatività alla struttura, tre unità di personale, una di fascia D e due di fascia C. Solo a metà

del 2018 l'organico ha raggiunto la dotazione prevista dalla D.G.R. n. 49/2 sopra citata, ma il corrente carico di lavoro e gli innumerevoli adempimenti di carattere amministrativo rendono l'attuale dotazione di personale ancora insufficiente. Da segnalare i seguenti accadimenti avvenuti nel corso del secondo semestre 2022:

- stabilizzazione di due collaboratori "atipici" (già assegnati all'UdP) mediante sottoscrizione di contratto di lavoro dipendente a tempo indeterminato;
- cessione del contratto di lavoro, in favore della Regione Sardegna, da parte di due funzionari amministrativi fino a quel momento in assegnazione temporanea dall'agenzia Area;
- trasferimento ad altra struttura di un funzionario amministrativo;
- presa di servizio di un nuovo funzionario amministrativo.

Pertanto, al 31/12/2022, compreso il Coordinatore, risultano in servizio un totale di n. 12 unità lavorative, pari allo stesso numero di unità presenti a inizio anno. Risulta quindi sempre urgente l'assegnazione di ulteriore personale, soprattutto di tipo amministrativo.

| | ORGANICO al 31/12 |
|----------------------------------|-------------------|
| Dirigenti | 0 |
| Coordinatore UdP (cat. D) | 1 |
| Funzionari amministrativi cat. D | 10 |
| Istruttori cat. C | 1 |
| Altro personale cat. B | 0 |
| Altro personale cat. A | 0 |
| Unità interinali | 0 |
| Contratti atipici | 0 |
| Totale a disposizione | 12 |
| Unità c/o uffici di Gabinetto | 0 |
| Unità comandate out | 0 |
| Totale non disponibili | 0 |
| Personale in organico | 12 |



2. IL QUADRO GENERALE DELL'ATTIVITA' PROGRAMMATA NELL'ESERCIZIO 2022

2.1. La correlazione tra gli obiettivi strategici ed il POA

Per la redazione della presente Relazione al POA 2022, viene fatto riferimento a quanto previsto, in termini di obiettivi direzionali, dal Piano Integrato di Attività e Organizzazione (P.I.A.O.) adottato con D.G.R. n. 20/57 del 30 giugno 2022. Dal momento della sua costituzione a oggi, come più sopra accennato, l'Unità di progetto ha in capo le azioni infrastrutturali relative all'edilizia scolastica, gestendo e coordinando tutti gli interventi sull'intero territorio regionale. In particolare le azioni in corso, riconducono essenzialmente a quanto previsto a livello strategico (*Strategia 5 - L'Identità culturale*) dal Programma Regionale di Sviluppo 2020-2024, e più precisamente:

- 1. "Scuole per il nuovo millennio" (c.d. "Asse I" del programma Iscol@): sperimentazione di un nuovo equilibrio tra scuola dello stato e scuola impropria, correlato alla costruzione di spazi di nuova concezione (riqualificazione dei vecchi edifici e realizzazione di nuove scuole caratterizzate da una forte correlazione tra progetto architettonico, progetto didattico e comunità locale);
- 2. Messa in sicurezza e riqualificazione dell'esistente (c.d. "Asse II" del programma Iscol@): prevede la realizzazione di un programma di interventi di messa in sicurezza e manutenzione degli edifici scolastici finalizzato a rendere le scuole luoghi più confortevoli e sicuri; strettamente legata a questa azione è l'attività che riguarda gli *interventi di emergenza e somma urgenza*, ossia quelli afferenti agli edifici scolastici nei quali vi sia una documentata esigenza di lavori di manutenzione straordinaria per la messa in sicurezza urgente (art. 4, comma 1, lett. M della Legge regionale n. 3/2008 e art. 9, comma 1, lett. A della Legge regionale n. 3/2009).
- 3. Arredi del nuovo Millennio: si prefigge di rivitalizzare gli spazi abitati tramite la dotazione di arredi e attrezzature utili alla sperimentazione, alla costruzione e alla ricerca di saperi nuovi;
- 4. Progetti pilota per la costruzione di nuovi spazi e ambienti di apprendimento, con particolare riferimento all'apprendimento attraverso il fare (istituti tecnici) e per la riqualificazione di edifici storici che ospitano le scuole.

Da ultimo, sono in capo all'Unità di progetto anche il supporto al gruppo di valutazione del Piano di rilancio del Nuorese di cui alla Deliberazione della Giunta Regionale n. 23/31 del 09.05.2017 e l'attuazione, limitatamente alle attività infrastrutturali inerenti le scuole, della strategia nazionale per le aree interne (SNAI).

Coerentemente con quanto esplicitato nel P.I.A.O. 2022 (Allegato 7, schede di dettaglio), si riepilogano qui di seguito gli obiettivi direzionali assegnati e, sulla base di questi, gli obiettivi gestionali operativi (OGO) elaborati. Gli indicatori per la misurazione delle performance vengono riportati invece nelle schede Obiettivo caricate in SAP-PS.

2.1.1. ODR 04.03.70.1 Sap-PS 20220152: *“Efficace gestione delle risorse finanziarie rese disponibili dal Fondo Sviluppo e Coesione 2014-2020 e impegnate per l’attuazione del Piano Triennale di Edilizia Scolastica (riferimento capitolo di spesa SC08.7070)”*

L’obiettivo è quello di proseguire efficacemente nella spendita delle risorse rese disponibili dal Fondo per lo Sviluppo e la Coesione, programmazione 2014/2020, destinate agli interventi infrastrutturali e all’acquisto di arredi/attrezzature scolastiche, istruendo tutte le istanze di pagamento trasmesse dagli enti locali e riducendo i residui passivi risultanti dall’ultimo riaccertamento ordinario. Sono stati elaborati, pertanto, due OGO, così come risulta dalla matrice di correlazione:

- 1) Procedere con l’istruttoria e successiva liquidazione di tutte le istanze di pagamento relative agli interventi di Asse I, Asse II e Arredi scolastici pervenute alla data ultima del 7 novembre 2022, sia in c/competenza che in c/residui passivi (**OGO SAP-PS 202201521**);
- 2) Abbattere almeno del 20% i residui passivi risultanti dall’ultimo riaccertamento ordinario (pari a € 13.291.572,11) (**OGO SAP-PS 202201522**).

2.1.2. ODR 04.03.70.2 Sap-PS 20220153: *“Dare attuazione alle risorse del PNRR destinate all’Edilizia Scolastica la cui attuazione è stata demandata alla Regione Sardegna dall’art.5 del Decreto interministeriale n.343 del 02/12/2021”*

Si tratta di procedere con l’individuazione degli interventi di edilizia scolastica ammissibili e pertinenti con le regole imposte dal Decreto interministeriale n. 343 del 2 dicembre 2021 che stanziava le risorse finanziarie destinate alla Regione Sardegna. Più nel dettaglio, l’iter prevede la selezione degli interventi di adeguamento/miglioramento sismico con indice di rischio post operam => 0.6 e/o efficientamento energetico con miglioramento di almeno due classi energetiche, mediante pubblicazione di un Avviso pubblico. La dotazione finanziaria complessiva è pari a € 24.229.546,21, di cui € 17.023.939,05 finanziate a valere sul PNRR (art. 5, decreto 343/2021) ed € 7.205.607,16 di risorse nazionali che concorrono al raggiungimento degli obiettivi e dei target previsti nel PNRR (Decreto MI n. 253/2021).

L’ODR è stato declinato in un unico obiettivo gestionale operativo: procedere con l’istruttoria di tutte le istanze di finanziamento pervenute a valere sull’art. 5 del Decreto interministeriale 2 dicembre 2021, n. 343 (risorse del PNRR destinate al "Piano di messa in sicurezza e riqualificazione delle scuole") raggiungendo un target di popolazione scolastica interessata dagli interventi pari ad almeno n. 1.800 studenti. L’obiettivo è misurato da n°2 indicatori di performance, che prendono in considerazione la percentuale di istanze di finanziamento istruite sul totale di quelle pervenute e, in valore assoluto, il numero di alunni interessati in qualità di beneficiari finali (OGO SAP-PS 202201531).

2.1.3. ODR 04.03.70.3 Sap-PS 20220154: *“Dare attuazione alle risorse del FSC anticipazioni 2021-2027 destinate all’Edilizia Scolastica”*

Si tratta di assegnare le prime risorse finanziarie rese disponibili dalla nuova programmazione 2021-2027 del Piano per lo Sviluppo e la Coesione attraverso l’individuazione degli interventi, presenti nella Programmazione pluriennale di edilizia scolastica Iscol@, ammissibili e pertinenti con le regole imposte

dalla Delibera CIPESS n. 79 del 22 dicembre 2021 che stanziava le risorse destinate alla Regione Sardegna, pari a € 16.987.230,99.

Anche questo ODR è stato declinato in un unico obiettivo gestionale operativo che include la predisposizione della D.G.R. di programmazione delle risorse e la successiva trasmissione delle convenzioni di finanziamento agli Enti beneficiari, in modo da raggiungere un target di popolazione scolastica beneficiaria pari ad almeno n. 1.500 studenti.

L'OGO è misurato pertanto da n°3 indicatori di performance, che prevedono la predisposizione della Delibera da sottoporre all'approvazione della Giunta regionale e, in numero assoluto, il numero di Convenzioni trasmesse agli Enti e il numero degli alunni interessati (**OGO SAP-PS 202201541**).

Tabella di sintesi degli obiettivi (direzionali e gestionali operativi) della struttura e grado di correlazione col P.I.A.O.

| Obiettivi Direzionali | | |
|-----------------------|----------------|----------------|
| TOTALE ODR | SI VALUTAZIONE | NO VALUTAZIONE |
| 3 | 3 | 0 |

| Obiettivi Direzionali correlati al P.I.A.O. | | |
|---|----------------|----------------|
| TOTALE ODR | SI VALUTAZIONE | NO VALUTAZIONE |
| 3 | 3 | 0 |

| Obiettivi gestionali operativi | | |
|--------------------------------|----------------|----------------|
| TOTALE OGO | SI VALUTAZIONE | NO VALUTAZIONE |
| 4 | 4 | 0 |

| Obiettivi gestionali operativi correlati al P.I.A.O. | | |
|--|----------------|----------------|
| TOTALE OGO | SI VALUTAZIONE | NO VALUTAZIONE |
| 4 | 4 | 0 |

2.2. La correlazione tra la struttura organizzativa e gli obiettivi assegnati

Si riporta, nella tabella che segue, l'elenco degli obiettivi di direzione (ODR) e degli obiettivi gestionali operativi (OGO)

| | ODR | Codice ODR | Valut. (SI/NO) | Servizio Competente | OGO | Codice OGO | Valut. (SI/NO) |
|--------------------------|-------|------------|----------------|---------------------|-----|------------------------|----------------|
| Unità di progetto Iscol@ | ODR 1 | 20220152 | SI | UdP Iscol@ | 2 | 202201521 202201522 | SI SI |
| | ODR 2 | 20220153 | SI | UdP Iscol@ | 1 | 202201531 | SI |
| | ODR 3 | 20220154 | SI | UdP Iscol@ | 1 | 202201541 | SI |

3. I RISULTATI RAGGIUNTI NELL'ESERCIZIO 2022

3.1. Le azioni ed i risultati conseguiti

Si riporta, nella tabella che segue, il riepilogo del grado di conseguimento degli obiettivi di direzione (ODR) e degli obiettivi gestionali operativi (OGO).

| Obiettivi Direzionali RAGGIUNTI | | | Obiettivi Direzionali correlati al PIAO RAGGIUNTI | | |
|--|----------------|----------------|--|----------------|----------------|
| TOTALE ODR | SI Valutazione | NO Valutazione | TOTALE ODR | SI Valutazione | NO Valutazione |
| 3 | 3 | 0 | 3 | 3 | 0 |
| Obiettivi Direzionali NON RAGGIUNTI | | | Obiettivi direzionali correlati al PIAO NON RAGGIUNTI | | |
| TOTALE ODR | SI Valutazione | NO Valutazione | TOTALE ODR | SI Valutazione | NO Valutazione |
| 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Obiettivi gestionali operativi RAGGIUNTI | | | Obiettivi gestionali operativi correlati al PIAO RAGGIUNTI | | |
| TOTALE OGO | SI Valutazione | NO Valutazione | TOTALE OGO | SI Valutazione | NO Valutazione |
| 4 | 4 | 0 | 4 | 4 | 0 |
| Obiettivi gestionali operativi NON RAGGIUNTI | | | Obiettivi gestionali operativi correlati al PIAO NON RAGGIUNTI | | |
| TOTALE OGO | SI Valutazione | NO Valutazione | TOTALE OGO | SI Valutazione | NO Valutazione |
| 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

Al fine di rendicontare ai diversi portatori di interesse i risultati effettivamente conseguiti dalla struttura si evidenziano, nella tabella seguente, il grado di raggiungimento degli obiettivi di direzione (ODR) e degli obiettivi gestionali operativi (OGO), con i relativi codici di riferimento.

| | ODR | Codice ODR | Valut. (SI/NO) | Ragg.to ODR | Servizio competente | N°OGO elaborati | Codice OGO | Valut. (SI/NO) | Ragg.to OGO |
|--------------------------|------|------------|----------------|-------------|---------------------|-----------------|------------------------|----------------|-------------|
| Unità di progetto Iscol@ | ODR1 | 20220152 | SI | SI | UdP Iscol@ | 2 | 202201521 202201522 | SI SI | SI SI |
| | ODR2 | 20220153 | SI | SI | UdP Iscol@ | 1 | 202201531 | SI | SI |
| | ODR3 | 20220154 | SI | SI | UdP Iscol@ | 1 | 202201541 | SI | SI |

Come già accennato al paragrafo 1.2 preme anche qui sottolineare come anche l'anno 2022 sia stato caratterizzato dalle consuete difficoltà legate ad un organico sottodimensionato rispetto alla quantità e complessità dei compiti assegnati. Ciò malgrado, l'UdP ha raggiunto la totalità degli obiettivi assegnati, la cui rendicontazione viene illustrata nei paragrafi che seguono.

Fanno parte dei documenti di consuntivazione del POA 2022, insieme alla presente Relazione, la Matrice di correlazione conclusiva e le Schede obiettivo estratte dal sistema SAP-PS, che esplicitano in maniera dettagliata, per ogni OGO, gli indicatori statistici di risultato (cui sono associati opportuni pesi percentuali), i target prefissati e quelli effettivamente conseguiti.

Conseguimento degli Obiettivi Gestionali Operativi assegnati all'Unità di Progetto

ODR 04.03.70.1 Sap-PS 20220152: "Efficace gestione delle risorse finanziarie rese disponibili dal Fondo Sviluppo e Coesione 2014-2020 e impegnate per l'attuazione del Piano Triennale di Edilizia Scolastica (riferimento capitolo di spesa SC08.7070)"

Nell'ambito delle risorse dirette alla copertura finanziaria degli interventi programmati nei Piani triennali di edilizia scolastica, riveste un ruolo di primaria importanza la fonte di finanziamento relativa al Fondo per lo Sviluppo e la Coesione. L'obiettivo prefissato era quello di proseguire efficacemente nella spendita delle risorse rese disponibili dal Fondo per lo Sviluppo e la Coesione istruendo e liquidando tutte le domande di pagamento trasmesse, entro il termine del 07/11/2022, dagli enti locali, riducendo contestualmente una parte dei residui passivi risultanti dall'ultimo riaccertamento ordinario. I due obiettivi gestionali operativi sono stati pienamente raggiunti. Nello specifico:

- **Scheda OGO SAP-PS PS 202201521:** Procedere con l'istruttoria e successiva liquidazione di tutte le istanze di pagamento relative agli interventi di Asse I, Asse II e Arredi scolastici pervenute alla data ultima del 7 novembre 2022, sia in c/competenza che in c/residui passivi.

Tutte le domande pervenute entro la tempistica prestabilita sono state regolarmente istruite; tuttavia, al termine dell'iter istruttorio, alcune di queste sono risultate non liquidabili per cause non dipendenti dall'UdP, e più precisamente:

- Mancanza di documentazione probatoria (n.1 pratica);
- Problematiche legate alla regolarità contributiva dell'Ente. Quest'ultima fattispecie in particolare ha comportato l'esclusione di n° 7 pratiche di pagamento. Per tali domande, inoltre, non è stato possibile attivare la procedura sostitutiva presso gli Enti previdenziali creditori, data la tempistica (non breve) necessaria per questo tipo di procedimento (mediamente 90 gg.).

La tabella seguente riepiloga le istanze pervenute e regolarmente liquidate:

| N° istanze di pagamento, per interventi di edilizia scolastica finanziati tramite le risorse del FSC 2014/2020, istruite e liquidate nell'esercizio 2022 | Competenza Residui | Risorse liquidate |
|---|---------------------------|--------------------------|
| n° 07 (Asse I) | Competenza | 7.245.656,16 |
| n° 03 (Asse I) | Residui | 2.533.845,15 |
| n° 05 (Asse II) | Residui | 275.470,94 |
| n° 21 (Arredi e attrezzature) | Residui | 2.330.224,22 |
| Totale n° 36 | | 12.385.196,47 |

- **Scheda OGO SAP-PS PS 202201522:** Abbattere almeno del 20% i residui passivi risultanti dall'ultimo riaccertamento ordinario (pari a € 13.291.572,11).

Come evidenziato nel prospetto che segue, il target di abbattimento minimo prefissato è stato ampiamente raggiunto:

| Consistenza residui passivi all' 01.01.2022 | Liquidazioni effettuate in c/residui nell'esercizio 2022 | Abbattimento % |
|---|--|----------------|
| € 13.291.572,11 | € 5.139.540,31 | 38,67% |

Si fa presente che la percentuale è inferiore a quella indicata in sede di consuntivo infrannuale (49%) per un mero errore di calcolo prodotto durante la misurazione in itinere al 30/09/2022.

ODR 04.03.70.2 Sap-PS 20220153: *“Dare attuazione alle risorse del PNRR destinate all’Edilizia Scolastica la cui attuazione è stata demandata alla Regione Sardegna dall’art.5 del Decreto interministeriale n.343 del 02/12/2021”*

L’obiettivo prevedeva l’individuazione degli interventi di edilizia scolastica ammissibili e pertinenti con le regole imposte dal Decreto interministeriale n. 343 del 2 dicembre 2021 che stanziava le risorse finanziarie destinate alla Regione Sardegna. L’OGO elaborato è il seguente:

- Scheda OGO SAP-PS PS 202201531: *“Procedere con l’istruttoria di tutte le istanze di finanziamento pervenute a valere sull’art. 5 del Decreto interministeriale 2 dicembre 2021, n. 343 (risorse del PNRR destinate al “Piano di messa in sicurezza e riqualificazione delle scuole”) raggiungendo un target di popolazione scolastica interessata dagli interventi pari ad almeno n. 1.800 studenti”.*

Questo obiettivo gestionale, l’unico previsto per il suddetto ODR, contemplava per la sua misurazione n°2 indicatori di performance, che hanno preso in considerazione la percentuale di istanze di finanziamento istruite sul totale di quelle pervenute (valore pianificato = 100%) e, in valore assoluto, il numero di alunni interessati in qualità di beneficiari finali (valore pianificato = 1.800). Entrambi i target sono stati raggiunti e, nello specifico, gli alunni interessati in qualità di beneficiari finali sono stati stimati in circa 4.650. Più nel dettaglio, mediante pubblicazione dell’Avviso pubblico per la presentazione di proposte per la messa in sicurezza e la riqualificazione del patrimonio edilizio scolastico esistente, approvato con Determinazione n. 1, prot. n. 66 del 13/01/2022, in attuazione di quanto previsto dalla D.G.R. n. 51/8 del 30/12/2021, sono stati selezionati quegli interventi di adeguamento/miglioramento sismico con indice di rischio post operam => 0.6 e/o efficientamento energetico con miglioramento di almeno due classi energetiche. La dotazione finanziaria complessiva era pari a € 24.229.546,21, di cui € 17.023.939,05 finanziate a valere sul PNRR (art. 5, Decreto 343/2021) ed € 7.205.607,16 di risorse nazionali che concorrono al raggiungimento degli obiettivi e dei target previsti nel PNRR (Decreto MI n. 253/2021, c.d. Piano MIUR 2020 – Il tranche). Con Determinazione n. 8, prot. n. 501 del 22/02/2022, sono stati approvati gli esiti delle istruttorie effettuate: su n. 46 istanze di finanziamento presentate, n. 37 sono risultate ammissibili a finanziamento e n. 9 sono state dichiarate non ammissibili. Con lo stesso atto, il Coordinatore dell’UdP Iscol@ individuava, inoltre, l’elenco degli interventi in posizione utile in graduatoria per l’accesso al finanziamento che sono in totale n. 18. L’elenco è stato trasmesso al Ministero dell’Istruzione nelle tempistiche stabilite affinché provvedesse alla predisposizione degli atti di conseguenza, in quanto, tali interventi vengono gestiti dal punto di vista contabile e finanziario direttamente dall’Unità di Missione PNRR del Ministero stesso. Il Decreto di finanziamento di tali interventi è stato approvato dal Ministro dell’Istruzione e del Merito in data 06/12/2022 ed è in corso di registrazione alla Corte dei Conti.

ODR 04.03.70.3 Sap-PS 20220154: *“Dare attuazione alle risorse del FSC anticipazioni 2021-2027 destinate all'Edilizia Scolastica”*

L'obiettivo prevedeva l'assegnazione delle prime risorse finanziarie rese disponibili dalla nuova programmazione 2021-2027 del Piano per lo Sviluppo e la Coesione (PSC) attraverso l'individuazione degli interventi, presenti nella Programmazione pluriennale di edilizia scolastica Iscol@, ammissibili e pertinenti con le regole imposte dalla Delibera CIPESS n. 79 del 22 dicembre 2021 che stanziava le risorse destinate alla Regione Sardegna.

Anche questo ODR è stato declinato in un unico obiettivo gestionale operativo:

- Scheda OGO SAP-PS PS 202201541: *“Predisporre la D.G.R. di programmazione delle risorse individuando gli interventi, presenti nel Piano triennale di edilizia scolastica 2018/2020, ammissibili e pertinenti con le regole contenute nella Delibera CIPESS n. 79/2021 e raggiungere un target di popolazione scolastica interessata dagli interventi medesimi pari ad almeno n. 1.500 studenti”.*

Come già accennato più sopra in occasione della consuntivazione dell'ODR Sap-PS 20220152, la fonte di finanziamento relativa al Fondo per lo Sviluppo e la Coesione riveste un ruolo di primaria importanza nell'ambito delle risorse dirette alla copertura degli interventi programmati nei Piani triennali di edilizia scolastica Iscol@.

Con la delibera CIPESS n. 79 del 22 dicembre 2021, pubblicata nella Gazzetta ufficiale n. 72 del 26 marzo 2022, è stata disposta, tra le altre, l'assegnazione di uno stanziamento pari a circa 16.5 ML € per la copertura di interventi di edilizia scolastica.

Con la Deliberazione n. 16/5 del 6 maggio 2022, la Giunta regionale ha preso atto della delibera CIPESS 79/21 la quale, a sua volta, era stata preceduta da una intensa attività di ricognizione e programmazione al fine di individuare e proporre un insieme di interventi con un avanzamento procedurale coerente con i criteri di valutazione per l'ammissibilità a finanziamento sull'anticipazione delle disponibilità FSC 2021- 2027.

A tal fine, sono stati proposti a programmazione sull'anticipazione FSC n. 10 interventi di edilizia scolastica in fase di completamento lavori aventi copertura finanziaria a valere su risorse regionali per un importo pari a euro 16.557.230,99 che, successivamente alla rendicontazione sul FSC, sarebbero risultate riprogrammabili per l'avvio di nuovi progetti di edilizia scolastica.

Si trattava in altre parole di interventi già finanziati a valere su risorse regionali che, successivamente alla individuazione di questa nuova copertura finanziaria, sarebbero risultate “liberate” per l'avvio di nuovi progetti. L'UdP Iscol@ ha pertanto elaborato durante il mese di maggio 2022 una bozza di deliberazione (Pr.D. n° 109164) con l'elenco degli interventi da finanziare tramite le nuove risorse.

L'iter di approvazione, tuttavia, non ha visto la conclusione in quanto è stato appurato, tramite parere richiesto alla Direzione generale dei Servizi finanziari, che tali risorse sarebbero dovute essere incamerate a titolo di rimborso su un capitolo FR (fondi regionali) e, pertanto, sarebbe stato necessario un passaggio in norma che ne confermasse la destinazione.

Tale passaggio si è concretizzato solo nel mese di dicembre, con l'approvazione da parte del Consiglio regionale della L.R. 12 dicembre 2022, n. 22 (art. 8 comma 3). Nel frattempo, al fine di ovviare ai necessari tempi di approvazione della legge regionale, questa Unità di progetto ha programmato, per il finanziamento dei cinque interventi di edilizia scolastica originariamente inseriti nella proposta di deliberazione n° 109164 più sopra citata, l'utilizzo delle risorse di cui al comma 3 dell'art. 4 della L.R. 22 novembre 2021, n. 17 (Allegato 4, Tabella D - Interventi di interesse regionale e locale).

Con la Deliberazione n. 31/56 del 13/10/2022 la Giunta regionale ha approvato la proposta di programmazione e gli impegni di spesa sono stati successivamente assunti con provvedimento DEC n. 85/3431 del 21/12/2022.

Per quanto riguarda le risorse "liberate" di cui al comma 3 dell'art. 8 della L.R. 12 dicembre 2022, n. 22, si è provveduto ad accertare, con determinazione n. 90/3523 del 29/12/2022, le relative somme; ma l'imminente chiusura dell'esercizio 2022 non ha permesso di elaborare una nuova riprogrammazione, che avverrà nel corso dell'esercizio 2023.

Fatta questa necessaria premessa, per la misurazione di questo ODR erano stati elaborati n. 3 indicatori di performance, che includevano la predisposizione della D.G.R. di programmazione delle risorse, la trasmissione di n. 15 convenzioni di finanziamento agli Enti beneficiari e il raggiungimento di un target di popolazione scolastica beneficiaria pari ad almeno n. 1.500 studenti. Nonostante le difficoltà più sopra esposte, dovute al necessario passaggio in norma, l'obiettivo operativo può ritenersi raggiunto in quanto:

- la proposta di deliberazione è stata elaborata risultando correttamente caricata con il n. 109164;
- sono state stipulate cinque convenzioni di finanziamento inerenti i nuovi interventi autorizzati con la DGR n. 31/56 del 13/10/2022, mentre per le dieci restanti previste inizialmente (che riguardavano gli interventi "sostitutivi" già finanziati a valere su risorse regionale), non essendo ancora definito e approvato un modello standard da parte dell'Autorità di Gestione PSC per la nuova programmazione 2021-2027, sono stati trasmessi ai dieci Enti interessati, quale atto di impegno agli adempimenti previsti dalla nuova copertura, altrettanti Disciplinari da sottoscrivere digitalmente;
- il numero dei beneficiari è stato stimato in oltre 1.700 studenti.

3.2. Lo stato di attuazione dei fondi gestiti

(C=competenza; R=residui)

| Codici ODR | Stanzamenti Finali (C+carico R) | % | Impegni formali (C+R) | % | Pagamenti totali (C+R) | % |
|---------------------------|---------------------------------|---------------|-----------------------|---------------|------------------------|---------------|
| 20220152 (C + R) | 20.673.705,90 | 68,31 | 20.537.228,27 | 68,17 | 12.385.196,47 | 79,90 |
| 20220154 (C + R) | 9.590.598,65 | 17,22 | 9.590.598,65 | 22,68 | 3.114.900,31 | 20,10 |
| TOTALE risorse ODR | 30.264.304,55 | 100,00 | 30.127.826,92 | 100,00 | 15.500.096,78 | 100,00 |

| Codici OGO non ricompresi in ODR | Stanzamenti Finali (C+carico R) | % | Impegni formali (C+R) | % | Pagamenti totali (C+R) | % |
|---|---------------------------------|-------------|-----------------------|-------------|------------------------|-------------|
| ----- | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| TOTALE risorse OGO non ricompresi in ODR | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |

Fonte dati ed informazioni contabili: SIBAR SAP Report Generale della Spesa: Competenza e Residui (codice transazione ZRAG_RGADS)

| | | | | | | |
|---|----------------------|---------------|----------------------|---------------|----------------------|---------------|
| QUOTA PARTE risorse ODR/OGO non compresi in ODR ¹ | 30.264.304,55 | 37,47 | 30.127.826,92 | 38,36 | 15.500.096,78 | 81,09 |
| TOTALE risorse CDR | 80.769.485,53 | 100,00 | 78.532.835,11 | 100,00 | 19.114.042,11 | 100,00 |

¹ QUOTA PARTE delle RISORSE finanziarie dedicate al conseguimento degli ODR/OGO elencati rispetto al TOTALE delle risorse finanziarie assegnate all'intero CDR.

Per una maggiore completezza e chiarezza d'informazione, si sottolinea che tutti gli importi esposti riguardano risorse finanziarie che transitano nel bilancio regionale (codice transazione ZRAG_RGADS); non sono state prese in considerazione, pertanto, le risorse assegnate ed erogate agli Enti a seguito di attività istruttoria da parte dell'UdP ma gestite, dal punto di vista amministrativo-contabile, direttamente dal Ministero (ci si riferisce, ad esempio, a quelle che riguardano l'ODR Sap-PS n. 20220153).

Matrice di correlazione



POA 2022, matrice di correlazione conclusiva

| Missione | Programma | Altri documenti di pianificazione - programmazione | | Obiettivo strategico P.I.A.O. | OBIETTIVI DIREZIONALI | | | | OBIETTIVI GESTIONALI OPERATIVI | | | | CDR COMPETENTE (descrizione) | Codice CDR | |
|--------------------------------------|---------------------------|--|---|---|-----------------------|-----------------|-------------|--------|--|---------------|-----------------|-------------|------------------------------|-------------------------|-------------|
| | | Programma | Data e riferimento | | Descrizione | Descrizione ODR | Valut. S/NO | Peso % | codice SAP | ODR Raggiunto | Descrizione OGO | Valut. S/NO | | | Peso % |
| 04. Istruzione e diritto allo studio | 04.03 Edilizia scolastica | PRIS Progetto 5.4.4 Scuole del nuovo millennio: la ricerca di un equilibrio tra scuola dello stato e scuola impropria a partire dalla costruzione di uno spazio fisico (Azioni di natura infrastrutturale per interventi di messa in sicurezza e manutenzione programmata degli edifici scolastici e per la realizzazione di architetture incentrate su ambienti aperti e flessibili, in grado di adattarsi alle esigenze cognitive delle nuove generazioni anche tramite la dotazione di arredi e attrezzature utili alla sperimentazione e alla ricerca) | 04.03.70 Rendere la scuola un luogo sicuro e accogliente in grado di adattarsi alle esigenze cognitive delle nuove generazioni attraverso ambienti aperti, flessibili ed adeguatamente arredati ed attrezzati | Cod. 04.03.70.1 Efficace gestione delle risorse finanziarie rese disponibili dal Fondo Sviluppo e Coesione 2014-2020 e impegnate per l'attuazione del Piano Triennale di Edilizia Scolastica (riferimento capitolo di spesa SC08.7070) | SI | 30 | 20220152 | SI | Procedere con istruttoria e successiva liquidazione di tutte le istanze di pagamento relative agli interventi di Asse I, Asse II e Arrecchi scolastici pervenute alla data del 7 novembre 2022, sia in competenza che in c/residui passivi | SI | 15 | 202201521 | SI | Unità di Progetto Isco@ | 00.11.70.00 |
| | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | |