

**DICHIARAZIONE DI ACCETTAZIONE CONTRIBUTO REGIONALE**

L.R. 23 aprile 2013, n. 5 “Interventi regionali per prevenire e contrastare la violenza contro le donne”.  
DGR n. 230 del 13.03.2024.

Alla Direzione Servizi Sociali - Unità Organizzativa Famiglia,  
Minori, Giovani e Servizio civile  
pec: [servizi.sociali@pec.regione.veneto.it](mailto:servizi.sociali@pec.regione.veneto.it)

Il sottoscritto \_\_\_\_\_ in qualità di \_\_\_\_\_ dell'ente  
\_\_\_\_\_ con sede in \_\_\_\_\_ via  
\_\_\_\_\_ telefono n. \_\_\_\_\_ e-mail \_\_\_\_\_ PEC  
\_\_\_\_\_

**DICHIARA**

sotto la propria personale responsabilità:

1. di aver preso conoscenza della Deliberazione di Giunta regionale n. 230 del 13.03.2024 di programmazione degli interventi in materia di prevenzione e contrasto della violenza contro le donne anno 2024, in attuazione della quale è stato assegnato un contributo regionale a favore dell'Ente da me rappresentato, così come individuato nell'Allegato A al Decreto del Direttore dell'Unità Organizzativa Famiglia, Minori, Giovani e Servizio civile n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_, da impiegare esclusivamente per la realizzazione di eventi di informazione e sensibilizzazione con modalità che saranno definite successivamente;
2. di aver preso visione di quanto riportato nella nota operativa – **Allegato B** al Decreto del Direttore dell'Unità Organizzativa Famiglia, Minori, Giovani e Servizio civile n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_;
3. di accettare detto contributo impegnandosi a:
  - inviare le schede dati anagrafici e posizione fiscale debitamente compilate e sottoscritte nonché la dichiarazione sostitutiva di certificazione e dell'atto di notorietà ai sensi della L.R. n. 16/2018 (per gli **Enti no profit**)<sup>1</sup>;
  - presentare una relazione finale e un rendiconto delle spese entro il 28.02.2026 relativamente al periodo **1 gennaio – 31 dicembre 2025**, secondo la modulistica e le modalità che saranno approvate con successivo Decreto del Direttore dell'Unità Organizzativa Famiglia, Minori, Giovani e Servizio civile;
4. di prendere atto che in caso di mancata accettazione del contributo o trasmissione della documentazione citata al punto 2. oltre il termine previsto dalla nota di comunicazione del finanziamento, o in caso di rinuncia, l'Ente da me rappresentato verrà dichiarato decaduto dal contributo e che il competente ufficio regionale provvederà alla conseguente revoca;
5. di prendere atto che il contributo regionale verrà erogato all'Ente che rappresento nel rispetto delle condizioni specificate nel decreto citato al punto 1., e nella nota di comunicazione del finanziamento;
6. di prendere atto altresì che nel caso in cui le spese rendicontate e valutate ammissibili, risultino inferiori al contributo concesso, lo stesso sarà ridotto, con obbligo di restituzione dell'eventuale maggior importo già erogato;

<sup>1</sup> Qualora tale documentazione sia stata inviata con l'accettazione di altro contributo regionale e/o statale anno 2024 e siano trascorsi meno di sei mesi dalla trasmissione, non è necessario procedere con il suo invio.



7. che le spese, per la quota che sarà rendicontata, non sono finanziate da altri contributi pubblici;
8. di aver preso conoscenza dell'Informativa sul trattamento dei dati personali (ex art. 13, Regolamento 2016/679/UE – GDPR)<sup>2</sup> pubblicata alla pagina:

<https://www.regione.veneto.it/web/sociale/contributi-regionali> - anno 2024.

Luogo e data \_\_\_\_\_

TIMBRO E FIRMA

\_\_\_\_\_

**NB. Allegare la fotocopia leggibile di un documento di identità, ad eccezione di dichiarazione firmata digitalmente**

<sup>2</sup> L'Informativa generale privacy è pubblicata nella sezione "Privacy" del sito [www.regione.veneto.it](http://www.regione.veneto.it) accessibile dal link in calce alla home page, o consultabile al link: <https://www.regione.veneto.it/web/guest/privacy>