



## NOTA OPERATIVA PER LA RENDICONTAZIONE DEL CONTRIBUTO COSTI DI GESTIONE

**art. 3 Tabella 2 DPCM 16 novembre 2023 (linea b)**

<b>RENDICONTAZIONE – tipologia spese</b>	<p style="text-align: center;"><b>Come già stabilito dal DDR n. 73 del 16.07.2024:</b></p> <p>per ogni struttura dovrà essere rendicontata una somma <u>almeno pari</u> al rispettivo contributo concesso. Qualora il costo finale rendicontato ed ammesso risulti inferiore, il rispettivo contributo sarà ridotto, con obbligo di restituzione dell'eventuale maggiore somma già erogata.</p> <p>Per la tipologia delle spese ammissibili e le modalità di rendicontazione si veda la nota operativa – Allegato B del DDR n. 59/2024 pubblicata alla pagina <a href="https://www.regione.veneto.it/web/sociale/finanziamenti-statali-delle-strutture-operanti-nel-veneto - anno 2024">https://www.regione.veneto.it/web/sociale/finanziamenti-statali-delle-strutture-operanti-nel-veneto - anno 2024</a>.</p> <p>L'Ufficio si riserva di valutare opportunità e congruità delle spese rispetto alla finalità e all'entità del finanziamento, procedendo anche ad eventuale riduzione delle spese ammissibili.</p>
<b>DOCUMENTAZIONE FINALE – Modalità operative</b>	<p>La documentazione finale da presentare alla Direzione Servizi sociali - Unità Organizzativa Famiglia, Minori, Giovani e Servizio civile è la seguente:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>– dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà resa ai sensi del DPR n. 445/2000, unitamente al documento di identità del firmatario, salvo il caso di firma digitale (<b>Allegato D</b>);</li><li>– relazione finale delle attività realizzate a sostegno alle donne vittime di violenza (<b>Allegato E</b>);</li><li>– rendiconto finanziario per la descrizione delle spese sostenute e documentate per ciascuna struttura;</li></ul>



- scheda dati anagrafici e posizione fiscale debitamente compilate e sottoscritte, unitamente al documento di identità del firmatario, salvo il caso di firma digitale (**per gli Enti no profit**) - le schede sono disponibili alla pagina <https://www.regione.veneto.it/web/ragioneria/schede-beneficiari>;
- dichiarazione sostitutiva di certificazione e dell'atto di notorietà ai sensi della L.R. n. 16/2018 (**solo per gli Enti no profit - Allegato G al DDR n. 73/2024**).

Procedura di presentazione della rendicontazione, da concludersi entro il **28 febbraio 2026**, salvo proroghe:

- il rendiconto finanziario - prospetto riepilogativo entrate/spese - sarà compilato online tramite accesso alla piattaforma SILS al link **[sils.venetolavoro.it](https://www.sils.venetolavoro.it)**;
- la relazione finale, la scheda dati anagrafici e posizione fiscale, la dichiarazione sostitutiva di certificazione e dell'atto di notorietà ai sensi della L.R. n. 16/2018 saranno compilate offline e caricate nella piattaforma SILS per il contributo in argomento;
- la dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà resa ai sensi del DPR n. 445/2000, unitamente al documento di identità del firmatario, salvo il caso di firma digitale (**Allegato D**), dovrà essere inviata all'indirizzo [servizi.sociali@pec.regione.veneto.it](mailto:servizi.sociali@pec.regione.veneto.it)

#### CONTATTI

Eventuali richieste di chiarimenti in merito al contributo, potranno essere inviate con e-mail all'indirizzo: [famigliaminorigiovani@regione.veneto.it](mailto:famigliaminorigiovani@regione.veneto.it), [palma.ricci@regione.veneto.it](mailto:palma.ricci@regione.veneto.it).

Per supporto tecnico in merito alla piattaforma SILS: [politiche.sociale@venetolavoro.it](mailto:politiche.sociale@venetolavoro.it).

Dove trovare la modulistica: <https://www.regione.veneto.it/web/sociale/finanziamenti-statali-delle-strutture-operanti-nel-veneto> - anno 2024